

Областное государственное профессиональное образовательное
бюджетное учреждение
«Биробиджанский колледж культуры и искусств»

УТВЕРЖДЕНА
Приказом директора
ОГПОБУ «БКИ»
от «29» июня 2023 г.
№ 103-о/с



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОД.01.08 Русский язык

(наименование дисциплины)

**для специальности 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные
промыслы (по виду: художественная роспись ткани)**

(код и название специальности, профессии)

форма обучения - очная

базовый уровень
объем: 118 ч.

Биробиджан
2023

Рабочая программа учебной дисциплины «Русский язык», реализующая федеральный государственный образовательный стандарт в пределах программы подготовки специалистов среднего звена, разработана на основе примерной рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Русский язык» (базовый уровень) для профессиональных образовательных организаций и предназначена для организации обучения студентов специальности 54.02.02 Декоративно–прикладное искусство и народные промыслы (по виду: художественная роспись ткани) (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 октября 2014 № 1389).

Организация-разработчик: областное государственное профессиональное образовательное бюджетное учреждение «Биробиджанский колледж культуры и искусств»

Разработчик:

Беспалова Наталья Владимировна - преподаватель ОГПОБУ «БККИ»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	16
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	18

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Общеобразовательная дисциплина «Русский язык» является обязательной частью общеобразовательного цикла основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по виду: художественная роспись ткани).

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.2.1. Цель общеобразовательной дисциплины.

Цель дисциплины «Русский язык»: сформировать у студентов знания и умения в области языка, навыки их применения в практической профессиональной деятельности.

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК и ПК.

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	Дисциплинарные (предметные)
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	<p>В области эстетического воспитания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; - готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности. <p>Овладение универсальными коммуникативными действиями:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; 	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сформировать представления о функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков); о русском языке как духовно-нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; сформировать ценностное отношение к русскому языку; - сформировать знаний о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте; уметь понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; выявлять логико-смысловые отношения между

	<p>- развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств.</p>	<p>предложениями в тексте; создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально-делового стилей разных жанров (объем сочинения не менее 150 слов).</p>
<p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для постановки профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<p>Наличие мотивации к обучению и личностному развитию. В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе. Овладение универсальными учебными познавательными действиями (базовые исследовательские действия): - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; - овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; - формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами;</p>	<p>Умения: - уметь использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения – 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); уметь создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое); - обобщить знания о языке как системе, его основных единицах и уровнях: обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств; уметь анализировать единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов, функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы), различной жанровой принадлежности; сформированность представлений о формах существования национального русского языка; знаний о признаках литературного языка и его роли в обществе; - обобщить знания о функциональных разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический, официально-деловой), языке художественной литературы;</p>

	<p>-осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду.</p>	<p>совершенствование умений распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы); - обобщить знания об изобразительно-выразительных средствах русского языка; совершенствование умений определять изобразительно-выразительные средства языка в тексте.</p>
<p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.</p>	<p>Готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению. Овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности. Овладение универсальными коммуникативными действиями - совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным. Овладение универсальными регулятивными действиями - принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки;</p>	<p>Умения: - уметь создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; - уметь употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний – не менее 100 слов, объем диалогического высказывания – не менее 7-8 реплик); - уметь выступать публично, представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности; использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач; - сформировать представления об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; сформировать системы знаний о нормах современного русского литературного языка и их основных видах (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические); уметь применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания;</p>

	<p>- развивать способность понимать мир с позиции другого человека.</p>	<p>обобщать знания об основных правилах орфографии и пунктуации, уметь применять правила орфографии и пунктуации в практике письма; уметь работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате.</p>
<p>ПК 1.7. Владеть культурой устной и письменной речи, профессиональной терминологией.</p>	<p>В области эстетического воспитания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; - готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности. <p>Овладение универсальными коммуникативными действиями:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств. 	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сформировать представления о функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков); о русском языке как духовно-нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; сформировать ценностное отношение к русскому языку; - сформировать знаний о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте; уметь понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально-делового стилей разных жанров (объем сочинения не менее 150 слов).

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы дисциплины	118
в том числе:	
1. Основное содержание	78
в том числе:	
теоретическое обучение	39
практические занятия	39
2. Профессионально ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)	12
в том числе:	
теоретическое обучение	6
практические занятия	6
индивидуальный проект	да
Промежуточная аттестация (экзамен)	2

2.2. Содержание общеобразовательной дисциплины

Раздел 1. Язык и речь. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры.

Тема 1.1. Основные функции языка в современном обществе.

Основные функции языка в современном обществе. Происхождение языка (различные гипотезы). Язык как естественная и небиологическая система знаков. Язык и мышление. Языковая и речевая компетенция. Социальная природа языка. Этапы культурного развития языка. Основные принципы русской орфографии: морфологический, фонетический, исторический. Реформы русской орфографии.

Тема 1.2. Происхождение русского языка. Индоевропейская языковая семья. Этапы формирования русской лексики.

Происхождение русского языка. Индоевропейская языковая семья. Этапы формирования русской лексики. Заимствования из различных языков как показатель межкультурных связей. Признаки заимствованного слова. Этапы освоения заимствованных слов. Правописание и произношение заимствованных слов. Заимствованные слова в профессиональной лексике. Словарь специальности.

Тема 1.3. Язык как система знаков.

Язык как система знаков. Структура языкового знака. Слово и его значение. Лексическое и грамматическое значение слова. Звук и буква. Уровни языковой системы и единицы этих уровней. Принципы выделения частей речи в русском языке.

Раздел 2. Фонетика, морфология и орфография.

Тема 2.1. Фонетика и орфоэпия.

Фонетика и орфоэпия. Соотношение звука и фонемы, звука и буквы. Чередования звуков: позиционные и исторические. Основные виды языковых норм: орфоэпические (произносительные и акцентологические). Основные правила произношения гласных, согласных звуков. Характеристика русского ударения (разноместное, подвижное). Орфоэпия и орфоэпические нормы.

Тема 2.2. Морфемика и словообразование.

Морфемная структура слова. Морфема как единица языка. Классификация морфем: корневые и служебные. Словообразование. Морфологические способы словообразования. Неморфологические способы словообразования. Словообразование и формообразование.

Тема 2.3. Имя существительное как часть речи.

Лексико-грамматические разряды существительных: конкретные, абстрактные, вещественные, собирательные, единичные. Грамматические категории имени существительного: род, число, падеж. Склонение имен существительных.

Тема 2.4. Имя прилагательное как часть речи.

Лексико-грамматические разряды прилагательных. Разряды прилагательных: качественные, относительные, притяжательные. Степени сравнения имен прилагательных. Полная и краткая форма имен прилагательных. Семантико-стилистические различия между краткими и полными формами. Грамматические категории имени прилагательного: род, число, падеж.

Тема 2.5. Имя числительное как часть речи.

Лексико-грамматические разряды имен числительных: количественные, порядковые, собирательные. Типы склонения имен числительных. Лексическая сочетаемость собирательных числительных.

Тема 2.6. Местоимение как часть речи.

Разряды местоимений по семантике: личные, возвратное, притяжательные, вопросительные, относительные, неопределенные, отрицательные, указательные, определительные. Дефисное написание местоимений.

Тема 2.7. Глагол как часть речи.

Система грамматических категорий глагола (вид, переходность, залог, наклонение, время, лицо, число, род). Основа настоящего (будущего) времени глагола и основа инфинитива (прошедшего времени); их формообразующие функции.

Тема 2.8. Причастие и деепричастие как особые формы глагола.

Действительные и страдательные причастия и способы их образования. Краткие и полные формы причастий.

Тема 2.9. Наречие как часть речи. Служебные части речи.

Семантика наречия, его морфологические признаки и синтаксические функции. Разряды наречий по семантике и способам образования, местоименные наречия. Степени сравнения качественных наречий. Разряды предлогов по семантике, структуре и способам образования. Разряды союзов по семантике, структуре и способам образования. Сочинительные и подчинительные союзы.

Раздел 3. Синтаксис и пунктуация.

Тема 3.1. Основные единицы синтаксиса.

Словосочетание. Сочинительная и подчинительная связь. Виды связи слов в словосочетании: согласование, управление, примыкание. Простое предложение. Односоставное и двусоставное предложения. Грамматическая основа простого двусоставного предложения. Согласование сказуемого с подлежащим. Односоставные предложения. Неполные предложения. Распространенные и нераспространенные предложения.

Тема 3.2 Второстепенные члены предложения.

Второстепенные члены предложения (определение, приложение, обстоятельство, дополнение). Осложненные предложения. Предложения с однородными членами и знаки препинания в них. Однородные и неоднородные определения. Предложения с обособленными членами. Общие условия обособления (позиция, степень распространенности и др.). Условия обособления определений, приложений, обстоятельств. Поясняющие и уточняющие члены как особый вид обособленных членов.

Тема 3.3. Сложное предложение.

Основные типы сложного предложения по средствам связи и грамматическому значению (предложения союзные и бессоюзные; сочиненные и подчиненные).

Сложноподчиненное предложение. Типы придаточных предложений. Сложноподчиненные предложения с несколькими придаточными. Бессоюзные сложные предложения. Способы передачи чужой речи. Предложения с прямой и косвенной речью как способ передачи чужой речи.

Прикладной модуль. Раздел 4. Особенности профессиональной коммуникации.

Тема 4.1. Язык как средство профессиональной, социальной и межкультурной коммуникации.

Профессионально-ориентированное содержание:

Основные аспекты культуры речи (нормативный, коммуникативный, этический). Языковые и речевые нормы. Речевые формулы. Речевого этикет.

Тема 4.2. Коммуникативный аспект культуры речи.

Профессионально-ориентированное содержание:

Функциональные стили русского литературного языка как типовые коммуникативные ситуации. Язык художественной литературы и литературный язык. Индивидуальные стили в рамках языка художественной литературы. Разговорная речь и устная речь. Проблемы использования синонимов, омонимов, паронимов. Лексика, ограниченная по сфере использования (историзмы, архаизмы, неологизмы, диалектизмы, профессионализмы, жаргонизмы).

Тема 4.3. Научный стиль.

Профессионально-ориентированное содержание:

Научный стиль и его подстили. Профессиональная речь и терминология. Виды терминов (общенаучные, научно-технические).

Тема 4.4. Деловой стиль.

Профессионально-ориентированное содержание:

Виды документов. Виды и формы деловой коммуникации. Предмет деловой переписки. Виды деловых писем. Рекламные тексты в профессиональной деятельности.

2.3. Учебно-тематический план

№ п/п	Наименование тем	Объем часов	Домашнее задание	СРС	Формируемые компетенции
1	2	3	4		5
1 семестр (аудиторно – 34 ч., СРС – 16 ч.)					
Раздел 1. Язык и речь. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры (12 ч.)					
1	Основные функции языка в современном обществе.	1	работа с конспектом лекции		ОК 2. ОК 4. ОК 6.
2	Основные принципы русской орфографии.	1	работа с конспектом лекции		
3	П/р. Основные функции языка.	1			
4	П/р. Формы реализации функция языка в современном обществе.	1			
5	Индоевропейская семья языков. Происхождение языков. Происхождение русского языка.	1	работа с конспектом лекции	Подготовить доклад о реформе русской орфографии – 2 ч.	

6	Этапы формирования русской лексики.	1	работа с конспектом лекции		
7	П/р. Признаки заимствованного слова. Работа со словарем.	1			
8	П/р. Этапы освоения заимствованных слов. Работа со словарем.	1			
9	Язык как система знаков. Структура языкового знака.	1	работа с конспектом лекции		
10	Уровни языковой системы и единицы этих уровней.	1	работа с конспектом лекции		
11	П/р. Принципы русской орфографии.	1			
12	П/р. Принципы русской орфографии.	1		Подготовить сообщение «Что я хотел бы изменить в правилах русской орфографии» - 2 ч.	
Раздел 2. Фонетика, морфология и орфография (20 ч.)					
13	Фонетика и орфоэпия.	1	работа с конспектом лекции		ОК 2. ОК 4. ОК 6.
14	Основные виды языковых норм: орфоэпические (произносительные и акцентологические).	1	работа с конспектом лекции		
15	П/р. Орфография. Безударные гласные в корне слова: проверяемые, непроверяемые, чередующиеся.	1		Подготовить сообщение «Правописание гласных в корнях с чередованием в зависимости от значения корня» – 2 ч.	
16	П/р. Орфография. Безударные гласные в корне слова: проверяемые, непроверяемые, чередующиеся.	1			
17	Морфемная структура слова. Морфема как единица языка.	1	работа с конспектом лекции	Подготовить презентацию «трудности словообразования» - 2 ч.	
18	Словообразование и формообразование.	1	работа с конспектом лекции		

19	П/р. Правописание звонких и глухих согласных, непроизносимых согласных. Правописание гласных после шипящих.	1		
20	П/р. Правописание Ъ и Ь. Правописание приставок на –З(-С), ПРЕ-/ПРИ-, гласных после приставок.	1		
21	Имя существительное как часть речи. Лексико-грамматические разряды существительных.	1	работа с конспектом лекции	Подготовить сообщение «Собственные и нарицательные существительные»- 2 ч.
22	Грамматические категории имени существительного. Склонение.	1	работа с конспектом лекции	
23	П/р. Правописание суффиксов и окончаний имен существительных.	1		
24	П/р. Правописание сложных имен существительных.	1		
25	Имя прилагательное как часть речи. Лексико-грамматические разряды прилагательных.	1	работа с конспектом лекции	
26	Степени сравнения имен прилагательных. Грамматические категории имени прилагательного.	1	работа с конспектом лекции	Подготовить сообщение «Роль прилагательных в речи» - 4 ч.
27	П/р. Правописание суффиксов и окончаний имен прилагательных	1		
28	П/р. Правописание сложных имен прилагательных.	1		
29	Имя числительное как часть речи. Лексико-грамматические разряды имен числительных.	1	работа с конспектом лекции	
30	Лексическая сочетаемость собирательных числительных.	1	работа с конспектом лекции	Подготовить презентацию «Склонение числительных» - 2 ч.
31	П/р. Правописание числительных.	1		
32	П/р. Числительные и единицы измерения в профессиональной деятельности.	1		

33	Дифференцированный зачет.	1			
34	Дифференцированный зачет.	1			
2 семестр (аудиторно - 44 ч., СРС – 24 ч.)					
Раздел 2. Фонетика, морфология и орфография (16 ч.)					
1	Местоимение как часть речи. Разряды местоимений.	1	работа с конспектом лекции		ОК 2. ОК 4. ОК 6.
2	Разряды местоимений. Дефисное написание местоимений.	1	работа с конспектом лекции	Подготовить презентацию «Склонение местоимений (по разрядам)» - 4 ч.	
3	П/р. Правописание местоимений.	1			
4	П/р. Правописание местоимений с частицами НЕ и НИ.	1			
5	Глагол как часть речи. Система грамматических категорий глагола.	1	работа с конспектом лекции		
6	Время глагола, их формообразующие функции.	1	работа с конспектом лекции	Подготовить реферат «Правила написания глаголов-исключений» - 2 ч.	
7	П/р. Правописание окончаний и суффиксов глаголов.	1			
8	П/р Правописание окончаний и суффиксов глаголов.	1			
9	Причастие и деепричастие как особые формы глагола.	1	работа с конспектом лекции		
10	Краткие и полные формы причастий.	1	работа с конспектом лекции	Подготовить сообщение «Отличие причастий от прилагательных» - 2 ч.	
11	П/р. Правописание причастий.	1			
12	П/р. Правописание деепричастий.	1			
13	Наречие как часть речи.	1	работа с конспектом лекции	Подготовить сообщение «Происхождение наречий» - 2 ч.	
14	Служебные части речи.	1	работа с конспектом лекции		

15	П/р. Написание наречий и соотносимых с ними других частей речи.	1			
16	П/р. Правописание производных предлогов и союзов, частиц.	1		Подготовить таблицу «Правописание НЕ с различными частями речи» - 2 ч.	
Раздел 3. Синтаксис и пунктуация (15 ч.)					
17	Синтаксис. Основные единицы синтаксиса.	1	работа с конспектом лекции		ОК 2. ОК 4. ОК 6.
18	Словосочетание. Типы согласования	1	работа с конспектом лекции		
19	Односоставные предложения. Неполные предложения	1	работа с конспектом лекции		
20	Простое предложение.	1	работа с конспектом лекции	Подготовить сообщение «Виды словосочетаний. Отличие словосочетаний от предложений» - 4 ч.	
21	П/р. Виды связи слов в словосочетании.	1			
22	П/р. Знаки препинания в простом предложении.	1			
23	Второстепенные члены предложения.	1	работа с конспектом лекции	Подготовить доклад «Роль второстепенных членов предложения в устной и письменной речи» - 4 ч.	
24	Предложения с однородными членами и знаки препинания в них.	1	работа с конспектом лекции		
25	П/р. Знаки препинания при однородных членах с обобщающими словами.	1			
26	П/р. Разряды вводных слов и предложений.	1			
27	Сложное предложение. Основные типы.	1	работа с конспектом	Подготовить сообщение	

			м лекции	«Виды сложносочиненных предложений» - 4 ч.	
28	Сложноподчиненное предложение.	1	работа с конспектом лекции		
29	Бессоюзные сложные предложения.	1	работа с конспектом лекции		
30	П/р. Знаки препинания в сложносочиненных и сложноподчиненных предложениях.	1			
31	П/р. Знаки препинания в предложения с прямой речью. Оформление цитат.	1			
Прикладной модуль.					
Раздел 4. Особенности профессиональной коммуникации (13 ч.)					
32	Основные аспекты культуры речи.	1	работа с конспектом лекции		ОК 2. ОК 4. ОК 6. ПК 1.7.
33	Языковые и речевые нормы.	1	работа с конспектом лекции		
34	П/р. Терминология и профессиональная лексика.	1			
35	П/р. Язык специальности. Отраслевые терминологические словари.	1			
36	Функциональные стили русского литературного языка как типовые коммуникативные ситуации.	1	работа с конспектом лекции		
37	П/р. Возможности лексики в различных функциональных стилях.	1			
38	Научный стиль и его подстили.	1			
39	П/р. Профессиональная речь и терминология. Виды документов специальности ДПИ.	1			
40	Деловой стиль. Виды документов.	1	работа с конспектом лекции		
41	П/р. Виды документов специальности ДПИ	1			
42	П/р. Виды документов специальности ДПИ	1			
43	Экзамен.	1			
44	Экзамен.	1			

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

Реализация программы дисциплины проводится в учебном кабинете русского языка и литературы.

Оборудование учебного кабинета:

- наглядные пособия (стенды, схемы, плакаты, портреты выдающихся ученых в языкознании и др.);
- дидактические материалы (задания для контрольных и практических работ, для разных видов оценочных средств, экзамена и др.);
- технические средства обучения (ноутбук, мультимедийный проектор, экран);
- залы (библиотека, читальный зал).

3.2. Информационное обеспечение обучения.

Для реализации программы библиотечный фонд колледжа имеет печатные образовательные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе, не старше пяти лет с момента издания.

Основные источники:

1. Антонова, Е.С. Русский язык: учебник для использования в учебном процессе образовательных учреждений среднего профессионального образования на базе основного общего образования с получением среднего общего образования / Е.С. Антонова, Т. М. Воителева. – 4-е изд., стер. – Москва: Академия, 2019. - 409 с. - (Профессиональное образование. Общеобразовательные дисциплины). - ISBN 978-5-4468-5987-0.

2. Гусарова, И.В. Русский язык. 10 класс (базовый, углубленный). Учебник для образовательных организаций. Москва: Издательство «Вентана-граф», «Издательство «Просвещение», 2022. – 480 с. - ISBN 978-5-09-101460-0.

3. Гусарова, И.В. Русский язык. 11 класс (базовый, углубленный). Учебник для образовательных организаций. Москва: Издательство «Вентана-граф», «Издательство «Просвещение», 2022. – 448 с. - ISBN 978-5-09-101461-7.

4. Рыбченкова Л.М., Александрова О.М., Нарушевич А.Г. и другие. Русский язык. 10-11 класс. Учебник для образовательных организаций. Базовый Москва: Акционерное общество «Издательство «Просвещение», 2021. - 271. - ISBN 978-5-09-101457-0.

Дополнительные источники:

1. Лобачева, Н.А. Русский язык. Лексикология. Фразеология. Лексикография. Фонетика. Орфоэпия. Графика. Орфография: учебник для среднего профессионального образования / Н.А. Лобачева. – 3-е изд., испр. и доп. Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 230 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-12294-7.

2. Лобачева, Н.А. Русский язык. Морфемика. Словообразование. Морфология: учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Лобачева. – 3-е изд., испр. и доп.– Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 206 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-12621-1.

3. Лобачева, Н.А. Русский язык. Синтаксис. Пунктуация: учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Лобачева. – 3-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 123 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-12620-4.

4. Лыткина О.И., Селезнева Л.В., Скороходова Е.Ю. Практическая стилистика русского языка: учебное пособие. – 5-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство «Флинта», 2021. – 208 с. ISBN - 978-5-9765-0821-7.

5. Русский язык. Сборник упражнений: учебное пособие для среднего профессионального образования / П.А. Лекант [и др.]; под редакцией П.А. Леканта. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 314 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-9916-7796-7. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/452165>.

Интернет-ресурсы:

1. Министерство образования и науки Российской Федерации (<http://минобрнауки.рф/>).

2. Федеральный портал «Российское образование» (<http://www.edu.ru/>).

3. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (<http://window.edu.ru/>).

4. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (<http://school-collection.edu.ru/>).

5. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru/>).

6. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина «Образование на русском» (<https://pushkininstitute.ru/>).

7. Научная электронная библиотека (НЭБ) (<http://www.elibrary.ru>).

8. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru/>).

9. Справочно-информационный портал «Русский язык» (<http://gramota.ru/>).

10. Служба тематических толковых словарей (<http://www.glossary.ru/>).

11. Словари и энциклопедии (<http://dic.academic.ru/>).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка раскрываются через дисциплинарные результаты, усвоенные знания и приобретенные студентами умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

Общая/профессиональная компетенция	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятий
ОК2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Р 2. Темы 2.1., 2.2., 2.3., 2.4., 2.5., 2.6., 2.7., 2.8., 2.9. Р 3. Темы 3.1., 3.2. Р 4. Темы 4.1. - 4.4. П-о/с	Устный опрос Тестирование, Лингвистические задачи Деловые игры Кейс - задания Проекты Практические работы Выполнение экзаменационного теста
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для постановки профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Р 1. Темы 1.1., 1.2., 1.3. Р 2. Темы 2.1., 2.2., 2.3., 2.4., 2.5., 2.6., 2.7., 2.8., 2.9. Р 3. Темы 3.1., 3.2., 3.3. Р 4. Темы 4.1.- 4.4. П-о/	Практические работы Контрольные работы Диктанты Разноуровневые задания Сочинения/Изложения/Эссе Групповые проекты Индивидуальные проекты Фронтальный опрос Деловая (ролевая) игра Кейс-задания Деловая (ролевая) игра Кейс-задания Выполнение экзаменационного теста
ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.	Р 3. Темы 3.3. Р 4. Темы 4.1.- 4.4. П-о/	Сочинения/Изложения/Эссе Аннотации Тезисы Конспекты Рефераты Сообщения Практические работы Выполнение экзаменационного теста
ПК 1.7. Владеть культурой устной и письменной речи, профессиональной терминологией.	Р 4, Темы 4.1.- 4.4 П-о/	Устный опрос Фронтальный контроль Индивидуальный контроль Анализ публичного выступления Практические работы Выполнение экзаменационного теста