ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БИРОБИДЖАНСКИЙ КОЛЛЕДЖ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВ»

РАССМОТРЕНА И ОДОБРЕНА	УТВЕРЖДЕНА
на заседании Педагогического совета протокол от 23.12.2022 № 6	приказ директора 26.12.2022 № 647-о

ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ
областного государственного профессионального образовательного бюджетного учреждения **«Биробиджанский колледж культуры и искусств»** на 2023-2027 гг.

г. Биробиджан, 2022

1. ПАСПОРТ
ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ ОБЛАСТНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «БИРОБИДЖАНСКИЙ КОЛЛЕДЖ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВ»

Программа развития областного государственного профессионального образовательного бюджетного учреждения «Биробиджанский колледж культуры и искусств» (далее - Программа) - нормативно-правовой документ, представляющий стратегию и тактику развития ОГПОБУ «Биробиджанский колледж культуры и искусств (далее –колледж, ОГПОБУ «БККИ»)» в период с 01.01.2023года по 31.12.2027 года.

Программа призвана обеспечить функционирование и развитие колледжа в интересах личности, общества и государства в целом. Программа носит реалистичный, прагматический подход и нацелена на политику государства в области образования, культуры и искусства.

Программа объединяет все структурные подразделения колледжа, его сотрудников и социальных партнеров, определяет среднесрочное развитие ОГПОБУ «БККИ» и отражает волю государства в реализации конституционных прав и свобод человека и гражданина России в области образования, культуры и искусства.

Программа может изменяться и дополняться. Коррекция Программы осуществляется на основании приказа директора в соответствии с решениями Педагогического совета.

Наименование программы	Программа развития областного государственного профессионального образовательного бюджетного учреждения «Биробиджанский колледж культуры и искусств» на 2022-2027 годы (с 01.01.2023 г. по 31.12.2027 г.)
Заказчик Программы	Департамент культуры правительства Еврейской автономной области
Ответственный исполнитель Программы	ОГПОБУ «БККИ» в лице директора О.В. Гетманской
Основные разработчики Программы	Администрация ОГПОБУ «БККИ», сотрудники Колледжа
Нормативно-правовая база	- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями); - «Национальная доктрина образования в Российской Федерации» до 2025 года (одобрено постановлением Правительства Российской Федерации от 4 октября 2000 года №751);

	- Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования» (утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 №1642); - «Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года» (утверждена распоряжением Правительства РФ от 29 мая 2015 №996-р); - Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования по направлению 51.00.00 Культуроведение и социокультурные проекты; - Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования по направлению 53.00.00 Музыкальное искусство; - Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования по направлению 54.00.00 Изобразительное и прикладные виды искусств; - Концепция развития творческих (креативных индустрий) и механизмов осуществления их государственной поддержки в крупных и крупнейших городских агломерациях до 2030 года (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 20 сентября 2021 № 2613-р); - Перечень инициатив социально-экономического развития в Российской Федерации до 2030 года (утверждены распоряжением Правительства Российской Федерации от 06 октября 2021 № 2816 - р); - Закон Еврейской автономной области «Об образовании в Еврейской автономной области» от 06.03 2014 № 472-ОЗ.

Цели Программы	1. Обеспечение условий для удовлетворения потребностей граждан, общества и рынка труда в доступном качественном среднем профессиональном образовании, которое характеризуется: - сохранением лидирующих позиций Российской Федерации в сфере образования; - повышением позиций Российской Федерации в международной программе по оценке образовательных достижений студентов; - увеличением удельного веса численности выпускников колледжа, трудоустроившихся в течение календарного года, следующего за годом выпуска обучавшихся, в общей численности выпускников колледжа; - соответствием основным требованиям федеральным государственным образовательным стандартам среднего профессионального образования укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки профессионального образования по специальностям колледжа.
Задачи Программы	1. Повышение престижа ОГПОБУ «БККИ»: - совершенствование кадрового потенциала с целью подготовки мотивированного, ответственного и конкурентоспособного профессионала с приобретённым индивидуальным профилем навыков; - обновление структуры, содержания и технологий реализации образовательных и воспитательных программ, удовлетворяющих потребности граждан и запросы работодателей; - создание условий для социализации, гармоничного развития и реализации творческой активности студента колледжа; - обеспечение доступной образовательной среды для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов; - совершенствование материально-технического обеспечения и оснащенности

	образовательного процесса; - поддержка талантливой молодежи, организация участия студентов колледжа в международных, федеральных и региональных программах с целью реализации их индивидуальных траекторий; - взаимодействие с образовательными и профессиональными организациями. 2. Развитие научно-образовательной, творческой среды и международного сотрудничества. 3. Совершенствование финансово-экономических механизмов управления.
Сроки и этапы реализации Программы	5 лет I этап - 2023 год: проектировочный - разработка локальных нормативных актов, программ, проектов по реализации Программы; II этап - 2023- 2025 гг.: проактивный - реализация проектов, обеспечивающих высокое качество современного профессионального образования; IIIэтап - 2026-2027 гг.: перспективный - мониторинг и анализ выполнения Программы, планирование перспектив развития ОГПОБУ «БККИ» с учетом потребностей государства и региона.
Параметры финансового обеспечения Программы	Объем бюджетных ассигнований областного бюджета на выполнение государственного задания (тыс. рублей): на 2023 год – 49018,2; на 2024 год – 35920,2; на 2025 год – 37358,2; на 2026 год – не утверждено; на 2027 год – не утверждено.
Целевые показатели, индикаторы Программы	1. Реализация государственного задания, контрольных цифр приема по предоставлению среднего профессионального образования. 2. Предоставление дополнительного профессионального образования по профессиональной подготовке и переподготовке. 3. Соответствие содержания программ

	подготовки специалистов среднего звена укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки профессионального образования 51.00.00 Культуроведение и социокультурные проекты, 53.00.00 Музыкальное искусство, 54.00.00 Изобразительное и прикладные виды искусств законодательной базе Российской Федерации, требованиям рынка и запросам работодателей. 4. Численность студентов, получающих стипендию Еврейской автономной области (по различным направлениям). 5. Удельный вес выпускников колледжа, получивших отметки «хорошо» и «отлично» по результатам ГИА, в общей численности выпускников, прошедших ГИА. 6. Численность студентов, принявших участие в конкурсах профессионального мастерства. 7. Удельный вес численности студентов, участвовавших в культурной, научной, общественной, спортивной деятельности. 8. Обеспечение доступной среды для обучения и воспитания студентов с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов. 9. Социальная защищенность студентов колледжа. 10. Удельный вес выпускников очной формы обучения, трудоустроившихся по полученной специальности в течение первого года после окончания колледжа. 11. Удельный вес выпускников колледжа, продолживших свое обучения в ВУЗах по профилю полученной (смежной) специальности. 12. Оценка кадрового состава. 13. Вовлечение сотрудников и студентов колледжа в волонтерские проекты, благотворительные акции. 14. Сотрудничество с организациями общего, среднего профессионального и высшего образования, профильными организациями. 15. Доля средств, получаемых от

	предпринимательской и иной приносящей доход деятельности в консолидированном бюджете колледжа.
Ожидаемые результаты реализации Программы и ее социально-экономическая эффективность	1. Выполнение государственного задания, контрольных цифр приема по предоставлению среднего профессионального образования. 2. Выполнение программы по предоставлению дополнительного профессионального образования по профессиональной подготовке и переподготовке. 3. Наличие актуализированных Программ подготовки специалистов среднего звена. 4. Численность студентов, получающих стипендию Еврейской автономной области (по различным направлениям). 5. Удельный вес (не менее 70%) численности выпускников колледжа, получивших отметки «хорошо» и «отлично» по результатам ГИА, в общей численности выпускников, прошедших ГИА. 6. Наличие студентов, участвовавших в конкурсах профессионального мастерства. 7. Удельный вес (не менее 80%) численности студентов, участвующих в культурной, научной, общественной, спортивной деятельности. 8. Наличие условий для организации обучения и воспитания студентов с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов. 9. Обеспечение социальной защищенности студентов. 10. Удельный вес (не менее 65%) выпускников очной формы обучения от общей численности обучающихся, трудоустроившихся по полученной специальности в течение первого года после окончания колледжа и/или продолживших свое обучения в ВУЗах по профилю полученной (смежной) специальности. 11. Обновление материально-технического обеспечения и оснащенности

	образовательного процесса. 12. Участие педагогических работников и студентов колледжа в творческих, научно-исследовательских мероприятиях международного, всероссийского и других уровней. 13. Организация и проведение творческих, научно-исследовательских, спортивных и т.п. мероприятий сотрудниками и студентами колледжа. 14. Наличие договорных отношений и совместных мероприятий с организациями общего, среднего профессионального и высшего образования, профильными организациями. 15. Качественная характеристика кадрового состава: звания, награды, квалификационная категория, участие в профессиональных, научных, творческих, спортивных конкурсах и мероприятиях, распространение педагогического опыта, публикации и т.п. 16. Участие сотрудников и студентов колледжа в волонтерских проектах, благотворительных акциях. 17. Предоставление пользователям качественного профессионального образования.
Контроль выполнения Программы	Мониторинг реализации Программы с предоставлением ежегодного отчета по ее реализации. Актуализация Программы в соответствии с изменяющимися условиями современности.

2. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБОБЛАСТНОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ УЧРЕЖДЕНИИ«БИРОБИДЖАНСКИЙ КОЛЛЕДЖ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВ»

Информационная справка

Областное государственное профессиональное образовательное бюджетное учреждение «Биробиджанский колледж культуры и искусств» было открыто 01.06.1946 года как Хабаровский культурно-просветительный техникум по подготовке клубных и библиотечных работников Постановлением Совнаркома СССР от 23.11.1945 № 2971.

С 01.01.1948 года техникум реорганизован в Хабаровскую культурно-просветительную школу распоряжением Совета Министров СССР от 06.12.1947 № 18041.

В 1960 году краевая школа культурно-просветительной работы переименована в Хабаровское краевое культурно-просветительное училище (приказ от 08.06.1960№4/1083-8 Хабаровского краевого управления культуры).

В 1989 году Хабаровское краевое культпросвет училище переименовано вХабаровское краевое училище культуры (приказ от08.06.1989№ 202 Министерства культуры РСФСР, приказ от 17.07.1989№93 Хабаровского краевого управления культуры).

В 1992 году Хабаровское краевое училище культуры перешло на баланс Еврейской автономной области и стало именоваться Областным училищем культуры (Постановление главы администрации города Биробиджана от 17.11.1992 № 638 «О регистрации госпредприятия «Училище культуры»).

В соответствии с рекомендацией Министерства культуры РФ училище реорганизовано в областной колледж культуры с 01.06.1994 года (приказ управления культуры ЕАО от 23.06.1994 № 22).

Приказом управления культуры правительства ЕАО от 18.10.2000 № 36 переименован в государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования (ГОУ СПО) «Биробиджанский областной колледж культуры».

С 15.05.2009 года постановлением правительства Еврейской автономной области от 25.11.2008 №345-пп учреждение переименовано в Государственное образовательное бюджетное учреждение среднего профессионального образования «Биробиджанский областной колледж культуры».

Постановлением правительства Еврейской автономной области от 14.10.2014№507-пп учреждение переименовано в областное государственное профессиональное образовательное бюджетное учреждение «Биробиджанский областной колледж культуры».

Колледж является профессиональной образовательной организацией, реализующей образовательные программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена.

Лицензия на осуществление образовательной деятельности - серия 79Л02 № 0000025 от 19 марта 2015 г. (бессрочно).

Свидетельство о государственной аккредитации - серия 79А02 от 24 апреля 2017 г. (бессрочно)

Юридический адрес (почтовый адрес):

679016, ЕАО, г.Биробиджан, ул. Волочаевская, дом 5

телефон/факс – 8 (42622)2-17-44 (приемная), 2-10-87 (директор)

e-mail: coolbokk@post.eao.ru

адрес сайта: http://birokk.ru/

Профессиональное образование			
№п/п	Коды укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки профессионального образования	Наименование укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки профессионального образования	Уровень образования
Среднее профессиональное образования – программа подготовки специалистов среднего звена			
1	44.00.00	Образование и педагогические науки	среднее профессиональное образование
2	51.00.00	Культуроведение и социокультурные проекты	среднее профессиональное образование
3	53.00.00	Музыкальное искусство	среднее профессиональное образование
4	54.00.00	Изобразительное и прикладные виды искусств	среднее профессиональное образование

Лицензия на право ведения образовательной деятельности (серия 79 Л02 № 0000025, регистрационный № 986) выдана 19 марта 2015 г. комитетом образования Еврейской автономной области. Срок действия лицензии – бессрочно.

Профессиональное образование				
№ п/п	Код профессий, специальностей и направлений	Наименование профессий, специальностей и	Уровень образования	Присваиваемые по профессиям, специальностям

	подготовки	направлений подготовки		и направлениям подготовки квалификации
Среднее профессиональное образования – программа подготовки специалистов среднего звена				
1	51.02.01	Народное художественное творчество (по видам)	среднее профессиональное образование	Руководительлю бительского творческого коллектива, преподаватель
2	51.02.02	Социально-культурная деятельность (по видам)	среднее профессиональное образование	Организатор, менеджер социально-культурной деятельности
3	51.02.03	Библиотековедение	среднее профессиональное образование	Библиотекарь, специалист по электронным ресурсам
4	53.02.01	Музыкальное образование	среднее профессиональное образование	Учитель музыки, музыкальный руководитель
5	53.02.02	Музыкальное искусство эстрады (по видам)	среднее профессиональное образование	Артист, преподаватель, руководитель эстрадного коллектива
6	53.02.03	Инструментальное исполнительство (по видам инструментов)	среднее профессиональное образование	Артист, преподаватель
6	53.02.05	Сольное и хоровое народное пение	среднее профессиональное образование	Артист-вокалист, преподаватель, руководитель народного коллектива
7	54.02.01	Дизайн (по отраслям)	среднее профессиональное образование	Дизайнер; дизайнер, преподаватель
8	54.02.02	Декоративно-прикладное	среднее профессионал	Художник-мастер,

		искусство и народные промыслы	ьное образование	преподаватель
9	44.00.00	Педагогика дополнительного образования (в области музыкальной деятельности)	среднее профессиональное образование	Педагог дополнительного образования (в области музыкальной деятельности)
	Дополнительное образование			
1	Дополнительное профессиональное образование			
2	Дополнительное образование детей и взрослых			

Единоличным исполнительным органом является директор колледжа, который осуществляет текущее руководство деятельностью колледжа.

Коллегиальными органами управления колледжа являются: Общее собрание коллектива, Совет колледжа, Педагогический совет, Художественный совет, Методический совет.

Структурные подразделения колледжа функционируют как единый учебно-образовательный комплекс и осуществляют свою деятельность на основе соответствующих положений и/или должностных инструкций и трудовых договоров, регламентирующих компетенцию и ответственность работников, которые разрабатываются и утверждаются в установленном порядке.

Колледж строит свои отношения с государственными органами, другими предприятиями, учреждениями, организациями и гражданами во всех сферах на основе договоров, соглашений, контрактов.

Образовательный процесс в колледже обеспечивает квалифицированный педагогический коллектив.

	штатные преподаватели и концертмейстеры		совместители преподаватели	
всего	31 чел		10	
высшая категория	15 чел.	48,4 %	3	30,0 %
1 категория	3 чел.	9,7 %	0	0
соответствие занимаемой должности	12чел.	38,7 %	5	50,0 %

Высшее образование имеют:

	штатные преподаватели и концертмейстеры		совместители преподаватели	
всего	31 чел.		10 чел.	
высшее	28чел.	90,3 %	8 чел.	80,0 %
среднее профессиональное	3 чел.	9,7 %	2 чел.	20,0 %

Возрастной состав штатных преподавателей представлен в следующей таблице:

Возраст	Количество преподавателей
до 30	1 чел.
31-40	4 чел.
41-50	3 чел.
51-60	9 чел.
61 и старше	14 чел.

Преподаватели и студенты колледжа ведут большую концертную и просветительскую деятельность. Концертная деятельность разнообразна и состоит из нескольких направлений, которые, в свою очередь, взаимосвязаны (концертно-просветительская деятельность преподавателей, исполнительская практика студентов, творческие связи с филармонией).

Творческий потенциал колледжа позволяет выпускать специалистов достаточно высокого профессионального уровня, соответствующего требованиям федеральных государственных образовательных стандартов.

3. КОНЦЕПЦИЯ РАЗВИТИЯ ОГПОБУ «БИРОБИДЖАНСКИЙ КОЛЛЕДЖ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВ»

В основе концепции развития Колледжа лежит поддержание престижа профессиональной образовательной организации, основанной на качестве подготовки компетентного специалиста, конкурентоспособного, готового к постоянному профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности, в условиях динамично меняющихся потребностей рынка труда; воспитание творческой, социально успешной личности, гражданина через эффективную организацию и высокое качество образовательно-воспитательного и инновационных процессов. Обеспечение высокого качества подготовки специалиста социокультурной сферы возможно только на основе практической направленности учебного процесса, непрерывного развития кадрового, материально-технического и методического потенциала.

В соответствии с концепцией развития образовательного учреждения основная цель ОГПОБУ «БККИ» - удовлетворение участников образовательных отношений качеством осуществления реализации образовательных программ, интеграции производственной практики и баз работодателей, мотивации педагогического и учебно-вспомогательного персонала колледжа через систему персональной оценки труда.

Задачи:

1. Оптимизация системы управления персоналом на основе четкого распределения ответственности и полномочий, индивидуального, дифференцированного подхода и корпоративной культуры.
2. Создание условий для повышения квалификации и ростапрофессионального мастерства сотрудников колледжа.
3. Улучшение качества учебно-методического и материально-технического обеспечения образовательного и воспитательного процессов.

4. Положительная мотивация студентов в процессе качественного освоения образовательных программ.

5. Привлечение социальных партнеров, работодателей к деятельности колледжа, содействие трудоустройству выпускников.

6. Совершенствование системы материального и финансового обеспечения, социальной защищенности студентов и сотрудников колледжа.

Модель выпускника колледжа

1. Компетентный в гражданско-правовых аспектах, член общества, осознающий свою причастность к судьбе России.

2. Уважающий ценности иных культур, конфессий и мировоззрений, осознающий глобальные проблемы современности, свою роль в их решении.

3. Креативный и критически мыслящий, владеющий основами научных методов познания окружающего мира; мотивированный на творчество и инновационную деятельность.

4. Осознающий ценность образования и науки, труда и творчества для человека и общества и мотивированный к познанию мира, обучению и самообучению на протяжении всей жизни.

5. Разделяющий ценности безопасного и здорового образа жизни.

6. Уважающий других людей, готовый сотрудничать с ними для достижения совместного результата.

7. Осознающий себя личностью, способной принимать самостоятельные решения и нести за них ответственность.

8. Владеющий общей культурой.

9. Обладающий общими и профессиональными компетенциями по специальности:

- выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
- использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
- планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
- эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
- осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
- проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты

антикоррупционного поведения;

- содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
- использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
- организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения;
- осуществлять самостоятельный поиск и использовать информацию, необходимую для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;
- проявлять готовность к системному действию в профессиональной ситуации, к анализу и проектированию своей деятельности;
- проявлять способность анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы;
- стремиться к творческой самореализации в профессиональной деятельности.

Критерием качественной реализации образовательных программ является максимально возможный уровень соответствия студента модели выпускника колледжа.

4. МЕРОПРИЯТИЯ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ ОГПОБУ «БККИ»

1. Для реализации Программы сформирован комплекс мероприятий, который проводится поэтапно по целевым показателям и направлен на достижение планируемых задач. По результатам мониторингов и самообследования деятельности колледжа определяется результативность данных мероприятий.

№ п/п	Мероприятия	Результаты	Сроки исполнения	Ответственные
1. Совершенствование кадрового потенциала с целью подготовки мотивированного, ответственного и конкурентоспособного профессионала с приобретенным индивидуальным профилем навыков				
1.1. Совершенствование системы управления колледжем				
1	Оптимизация структуры колледжа.	Актуализированное штатное расписание.	2023-2027	Директор, главный бухгалтер, начальник отдела кадров
2	Нормативно-правовое обеспечение деятельности колледжа: приведение действующих положений в соответствие с изменениями в законодательстве Российской Федерации, нормативных документах Еврейской автономной области, актуализация должностных инструкций сотрудников колледжа.	Разграничение функций и ответственности административно-управленческого персонала. Локальные нормативные акты колледжа.	2023-2027	Директор, администрация колледжа, юрисконсульт, начальник отдела кадров
3	Эффективное планирование деятельности колледжа (годовое и перспективное) на основе ежегодных планов и отчетов его структурных подразделений.	Ежегодный/перспективный план деятельности колледжа, планы структурных подразделений.	2023-2027	Директор, администрация колледжа, председатели ПЦК
4	Обеспечение качества управления структурированной системой колледжа.	Повышение квалификации управленческих кадров, освоение инновационного опыта менеджмента в сфере	2023-2027	Директор, администрация колледжа, председатели ПЦК

		образовании, культуры и искусства. Организация деятельности предметно-цикловых комиссий колледжа Привлечение молодых специалистов. Охрана труда.		
5	Формирование единой информационной базы по направлениям деятельности колледжа.	Единая, систематически обновляемая информационная база колледжа.	2023-2027	Директор, администрация колледжа, юрисконсульт
6	Мониторинг деятельности колледжа соответствие показателям эффективности деятельности профессиональных образовательных организаций.	Результаты мониторинга, отчет о результатах самообследования колледжа.	2023-2027	Директор, администрация колледжа
1.2.Повышение квалификации педагогических работников				
7	Организация курсов повышения квалификации педагогических работников.	Повышение квалификации педагогических работников. Наличие удостоверений о прохождении курсов повышения квалификации.	2023-2027	Директор, администрация колледжа, председатели ПЦК
8	Профессиональное самообразование педагогических работников.	Методические разработки, сообщения по темам самообразования.	2023-2027	Заместитель директора по учебно-методической работе, педагогические работники

9	Аттестация на высшую/первую квалификационную категорию.	Присвоение педагогическим работникам высшей/первой квалификационной категории.	2023-2027	Педагогические работники
10	Привлечение педагогических работников к участию в профессиональных конкурсах, фестивалях, тестировании и т.п.	Участие в профессиональных конкурсах, тестировании и т.д. Наличие соответствующих дипломов, сертификатов, свидетельств. Пополнение портфолио. Формирование и обновление базы данных о сотрудниках колледжа.	2023-2027	Заместитель директора по учебно-методической работе, заместитель директора по воспитательной и организационной работе, председатели ПЦК, педагогические работники
11	Распространение педагогического опыта с привлечением СМИ и Интернет-ресурсов.	Организация и проведение семинаров, открытых учебных занятий (мастер-классы, уроки, творческие показы) и внеклассных мероприятий. Наличие их методических разработок. Выступления с сообщениями на конференциях, семинарах, форумах, вебинарах, круглых столах, совещаниях, заседаниях, советах, публикации в сборниках, периодике.	2023-2027	Директор, заместитель директора по учебно-методической работе, заместитель директора по воспитательной и организационной работе, заведующий по учебно-производственной работе, заведующий заочной формой

				обучения, председатели ПЦК, педагогические работники
12	Привлечение педагогических работников к волонтерской и благотворительной деятельности.	Организация и проведение благотворительных акций. Участие в волонтерских проектах.	2023-2027	Директор, заместитель директора по воспитательной и организационной работе
2. Обновление структуры, содержания и технологий реализации образовательных и воспитательных программ, удовлетворяющих потребности граждан и запросы работодателей				
13	Взаимодействие с работодателями с целью определения потребностей в кадрах, установление контрольных цифр приема. Организация приемной кампании.	Запросы работодателей в кадрах. План профориентационной работы. План работы приемной комиссии колледжа. Осуществление набора студентов за счет средств ЕАО и за счет средств физических и юридических лиц.	2023-2027	Директор, администрация колледжа, ответственный секретарь Приемной комиссии
14	Реализация образовательного процесса в соответствии с действующим законодательством РФ, ЕАО, требованиями ФГОС СПО и требованиями к компетенциям в рамках движения «Профессионалы»: ежегодное обновление реализуемых колледжем программ подготовки	Актуализированные ППССЗ. Адаптированные программы для студентов с ОВЗ. Обучение по индивидуальному плану. Обучение по ускоренной программе. Рабочая программа воспитания.	2023-2027	Директор, заместитель директора по учебно-методической работе, заместитель директора по воспитательной и организационной

	специалистов среднего звена, формирование рабочей программы воспитания.			работе, заведующий заочной формой обучения, юрисконсульт
15	Создание учебно-методического комплекса для дополнительного профессионального образования по профессиональной подготовке и переподготовке.	Учебно-методический комплекс для дополнительного профессионального образования по профессиональной подготовке и переподготовке.	2023-2027	Директор, заместитель директора по учебно-методической работе, заместитель директора по воспитательной и организационной работе, заведующий по учебно-производственной работе, заведующий заочной формой обучения, юрисконсульт
16	Взаимодействие со службой занятости населения. Содействие трудоустройству выпускников. Организация практики на базах профильных организаций. Мониторинг удовлетворенности социальных партнеров качеством профессиональной деятельности студентов и выпускников	Запросы в службу занятости населения. Введение информации о выпускниках колледжа в ФРДО (федеральный реестр документов об образовании). Наличие договоров с базами практик. Отзывы и оценка работодателей профессиональной деятельности	2023-2027	Директор, заместитель директора по учебно-методической работе, заведующий по учебно-производственной работе, заведующий

	колледжа.	студентов и выпускников колледжа. Мониторинг трудоустройства выпускников.		заочной формой обучения, юрисконсульт
3. Создание условий для социализации, гармоничного развития и реализации творческой активности студента колледжа				
17	Обеспечение эффективной социализации студентов.	Реализация рабочей программы воспитания. Развитие студенческого самоуправления. Реализация программы адаптации для студентов 1-го курса.	2023-2027	Директор, заместитель директора по воспитательной и организационной работе, педагог-психолог, кураторы
18	Обеспечение социальной защищенности и безопасной жизнедеятельности студентов.	Оказание социально-психологической и медицинской помощи студентам на протяжении всего периода обучения. Назначение государственной академической и социальной стипендии студентам. Организация питания. Предоставление нуждающимся общежития. Наличие «Паспорта безопасности колледжа (территории)», «Пожарной декларации». Организация и проведение мероприятий по противодействию терроризму, тренировочных занятий по поведению в чрезвычайных	2023-2027	Директор, заместитель директора по воспитательной и организационной работе, начальник хозяйственной части, кураторы

		ситуациях (во время пожара т.п.).		
19	Повышение роли ответственности родителей (законных представителей) в воспитании студентов.	Проведение родительских собраний. Функционирование Родительского совета. Участие родителей или лиц, их заменяющих, в управлении колледжем.	2023-2027	Директор, заместитель директора по учебно-методической работе, заместитель директора по воспитательной и организационной работе, кураторы
20	Профилактика правонарушений несовершеннолетних	Постановка студентов на внутриколледжный учет. Применение мер дисциплинарного взыскания. Планирование, организация и проведение мероприятий по профилактике правонарушений.	2023-2027	Директор, заместитель директора по воспитательной и организационной работе, кураторы, педагог-психолог, юрисконсульт
21	Привлечение студентов, в том числе с ОВЗ и инвалидностью, к участию в профессиональных конкурсах, фестивалях, турнирах, чемпионатах, в том числе в чемпионатах «Абилимпикс».	Участие в профессиональных студенческих мероприятиях. Наличие соответствующих дипломов, сертификатов, удостоверений, свидетельств. Пополнение портфолио студентов. Формирование и систематическое обновление базы данных по творческим достижениям студентов.	2023-2027	Заместитель директора по учебно-методической работе, заместитель директора по воспитательной и организационной работе, кураторы

22	Организация деятельности студенческих коллективов для реализации творческого потенциала студентов.	Творческая деятельность студенческих коллективов. Пополнение портфолио студентов, колледжа.	2023-2027	Директор, заместитель директора по воспитательной и организационной работе, руководители творческих коллективов
23	Привлечение студентов к научно-исследовательской, литературной и другим видам деятельности по интересам.	Участие студентов в конференциях, семинарах, вебинарах, в организации и проведении олимпиад и конкурсов на базе колледжа. Наличие соответствующих дипломов, сертификатов, удостоверений, свидетельств, публикаций в сборниках. Организация конференции на базе колледжа.	2023-2027	Администрация колледжа, председатели ПЦК, педагогические работники
24	Привлечение студентов к спортивно-оздоровительной деятельности с целью формирования у них культуры здорового образа жизни.	Функционирование спортивного клуба колледжа «Тигр». Участие студентов в спортивно-оздоровительных мероприятиях, в организации и проведении спортивных мероприятий на базе колледжа. Наличие соответствующих дипломов, сертификатов, удостоверений,	2023-2027	Заместитель директора по воспитательной и организационной работе, преподаватель физической культуры

		свидетельств. Пополнение портфолио студентов. Формирование и систематическое обновление базы данных по спортивным достижениям студентов.		
25	Привлечение студентов к волонтерской и благотворительной деятельности.	Участие студентов в волонтерских проектах и благотворительных акциях. Пополнение портфолио студентов.Участие студентов в деятельности регионального центра «Волонтеры культуры», «Волонтеры Победы» Формирование и систематическое обновление базы данных по волонтерской и благотворительной деятельности студентов.	2023-2027	Заместитель директора по воспитательной и организационной работе, кураторы
4. Обеспечение доступной образовательной среды для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов				
26	Обеспечение индивидуально-ориентированной психолого-медико-педагогической помощи студентам с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей психофизического развития и индивидуальных особенностей.	Обучение преподавателей по программам работы со студентами с ОВЗ и инвалидами.	2023-2027	Директор, заместитель директора по воспитательной и организационной работе, кураторы

27	Привлечение обучающихся с инвалидностью и ОВЗ к участию в профессиональных конкурсах, в чемпионатах «Абилимпикс».	Участие студентов с инвалидностью и ОВЗ к участию в профессиональных конкурсах, в чемпионатах «Абилимпикс». Наличие соответствующих дипломов, сертификатов, удостоверений, свидетельств. Пополнение портфолио студентов. Формирование и систематическое обновление базы данных по спортивным достижениям студентов.	2023-2027	Директор, заместитель директора по учебно-методической работе, заместитель директора по воспитательной и организационной работе, педагогические работники, кураторы
5. **Совершенствование материально-технического обеспечения и оснащенности образовательного процесса**				
28	Организация работы кабинетов, мастерских.	Планирование деятельности учебных кабинетов, мастерских. Оснащение ТСО, ПК, современным оборудованием, пополнение учебно-методического фонда.	2023-2027	Директор, заместитель директора по учебно-методической работе, начальник хозяйственной части, заведующие кабинетами
29	Оснащение библиотеки колледжа.	Обновление и пополнение библиотечного фонда. Формирование электронной библиотеки. Создание рабочих мест для студентов с выходом в	2023-2027	Директор, администрация колледжа, библиотекарь

		Интернет.		
30	Оформление концертного зала.	Оснащение концертного зала.	2023-2027	Директор, начальник хозяйственной части
31	Костюмерная.	Приобретение (пошив) сценических костюмов.	2023-2027	Директор, начальник хозяйственной части, костюмер
32	Пополнение и обновление фонда музыкальных инструментов.	Приобретение и ремонт музыкальных инструментов.	2023-2027	Директор, начальник хозяйственной части
33	Поддержание учебного здания и здания общежития в надлежащем состоянии для эффективной их эксплуатации.	Текущий ремонт учебного здания и здания общежития.	2023-2027	Директор, начальник хозяйственной части
6. Поддержка талантливой молодежи, организация участия студентов колледжа в международных, федеральных и региональных программах с целью реализации их индивидуальных траекторий				
34	Обеспечение условий для развития студентов с высоким уровнем интеллектуального развития и творческих способностей в различных сферах деятельности.	Планирование работы по обеспечению условий студентам с особыми образовательными потребностями. Ходатайство на получение стипендии Еврейской автономной области (по различным направлениям).	2023-2027	Директор, заместитель директора по воспитательной и организационной работе, кураторы
35	Создание условий для реализации индивидуальных образовательных траекторий студентов колледжа.	Участие студентов в конкурсах профессионального мастерства и олимпиадном движении,	2023-2027	Администрация колледжа, педагогические

		«Профессионалы» по компетенции «Преподавание музыки в школе». Вовлечение в научно-исследовательскую деятельность.		работники, руководители творческих коллективов
7. Взаимодействие с образовательными и профессиональными организациями				
36	Взаимодействие колледжа с образовательными и профессиональными организациями в целях совершенствования практической подготовки студентов и последующего их трудоустройства, распространения педагогического и профессионального опыта, пропаганды здорового образа жизни.	Сотрудничество колледжа с образовательными и профессиональными организациями на договорной основе для обеспечения студентов базами практик. Предоставление площадки колледжа для практической подготовки студентов ВУЗов, организации и проведения международных и всероссийских конкурсов, фестивалей, областных семинаров, мероприятий.	2023-2027	Директор, заместитель директора по учебно-методической работе, заместитель директора по воспитательной и организационной работе, заведующий по учебно-производственной работе, заведующий заочной формой обучения, председатели ПЦК
37	Развитие научно-образовательной, творческой среды и международного сотрудничества.	Участие в международных мероприятиях: конференциях, фестивалях, конкурсах и т.п. Организация зарубежной концертной деятельности творческих ансамблей колледжа. Сотрудничество с зарубежными	2023-2027	Директор, заместитель директора по воспитательной и организационной работе, председатели ПЦК

		организациями.		
38	Совершенствование финансово-экономических механизмов управления.	Привлечение внебюджетных средств и их эффективное использование в ходе реализации Программы. Широкое использование уставной детальности колледжа, приносящей доход.	2023-2027	Директор, главный бухгалтер

5.ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ, ИНДИКАТОРЫ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ ОГПОБУ «БККИ» НА 2023-2027 ГОДЫ

№ п/п	Целевые показатели, индикаторы	Плановые показатели по годам				
		2023	2024	2025	2026	2027
1	Реализация государственного задания.					
	- планирование контрольных цифр приема;	80	80	80	80	80
	- выполнение контрольных цифр приема.	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %
2	Соответствие содержания программ подготовки специалистов среднего звена укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки профессионального образования 51.00.00 Культуроведение и социокультурные проекты, 53.00.00 Музыкальное искусство, 54.00.00 Изобразительные и прикладные виды искусств законодательной базе	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %

	Российской Федерации, требованиям рынка и запросам					
3	Численность студентов, получающих стипендию Еврейской автономной области (по различным направлениям).	2	2	2	2	2
4	Удельный вес выпускников колледжа, получивших оценки «хорошо» и «отлично» по результатам ГИА, в общей численности выпускников, прошедших ГИА.	85 %	85 %	86 %	87 %	88 %
5	Численность студентов, принявших участие в, региональных олимпиадах, конкурсах профессионального мастерства.	13 чел.	18 чел.	20 чел.	23 чел.	28 чел.
6	Удельный вес численности студентов, участвовавших в культурной, научной, общественной, спортивной деятельности.	60 %	65 %	70 %	80 %	88 %
7	Обеспечение доступной среды для обучения и воспитания студентов с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.	35 %	38 %	40 %	40 %	40 %
8	Социальная защищенность студентов колледжа:					
	получение государственной академической стипендии;	45 %	48 %	50 %	52 %	54 %
	получение социальной стипендии.	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %
9	Удельный вес выпускников очной формы обучения, трудоустроившихся	35 %	38 %	47 %	50 %	55 %

	по полученной специальности в течение первого года после окончания колледжа.					
10	Удельный вес выпускников колледжа, продолживших свое обучения в ВУЗах по профилю полученной (смежной) специальности в очной форме обучения	9 %	10 %	11 %	12 %	12 %
11	Оценка кадрового состава:					
	- укомплектованность кадрами;	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %
	- удельный вес сотрудников, имеющих публикации;	20 %	25 %	28 %	30 %	35 %
	- удельный вес сотрудников, принявших участие в профессиональных конкурсах, тестировании и др.	9 %	10 %	11 %	12 %	12 %
	- удельный вес сотрудников, принявших участие в конференциях, семинарах, круглых столах, вебинарах и т.п.	20 %	25 %	28 %	30 %	35 %
12	Вовлечение сотрудников и обучающихся колледжа в волонтерские проекты, благотворительные акции:					
	- количество задействованных студентов/сотрудников в волонтерских проектах.	35/3 %	42/4 %	45/5 %	50/6 %	55/7 %
13	Сотрудничество с организациями общего, среднего профессионального и высшего образования, профильными организациями:					
	- количество баз практики;	10	12	13	14	15
	- организация и проведение конкурсов,	2	2	2	2	2

	фестивалей, олимпиад и т.п.;					
	- организация и проведение конференций, вебинаров, круглых столов и т.п.	2	2	3	3	4
14	Обновление материально-технического обеспечения и оснащенности образовательного процесса, тыс.руб.	10,0	12,0	13,0	14,0	15,0
15	Доля средств, получаемых от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, в консолидированном бюджете колледжа,%.	5	5,4	5,5	5,7	5,9
16	Отношение среднего заработка педагогического работника колледжа к средней заработной плате по экономике региона, %.	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %

6. РИСКИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ И ИХ УПРАВЛЕНИЕ

Риски реализации Программы обусловлены возможностью форс-мажорных обстоятельств, появлением новых неучтенных событий и явлений во внешней и внутренней среде, существенно влияющих на развитие колледжа, а также просто «человеческим фактором». Поэтому не все ожидаемые социально-экономические эффекты, как следствие реализации программных мероприятий, направленных на достижении целей и задач Программы, могут быть достигнуты.

Риски реализации Программы делятся на внутренние, которые относятся к сфере компетенции колледжа и органов его управления, и внешние, не зависящих от действий ОГПОБУ «БККИ». Такие риски носят, как правило, финансово-экономический, административно-управленческий, социальный и политический характер.

Внутренние риски могут являться следствием:

- низкой исполнительской дисциплины исполнителей Программы, должностных лиц, ответственных за выполнение мероприятий Программы;
- неэффективных управленческих решений в ходе выполнения Программы, локальных ошибок исполнителей;
- несвоевременной разработки, согласования и принятия документов, обеспечивающих выполнение отдельных мероприятий Программы;
- недостаточной оперативности при корректировке плана реализации Программы при наступлении внешних рисков реализации Программы;
- низкого уровня мотивации ответственных исполнителей программных мероприятий;
- отсутствия необходимых ресурсов для их выполнения, неэффективного расходования бюджетных средств в ходе выполнения Программы;
- отсутствия со стороны руководителей и органов управления необходимой координации действий при реализации Программы.

Мерами управления внутренними рисками являются:

- детальное планирование хода реализации Программы;
- оперативный мониторинг выполнения мероприятий Программы;
- своевременная актуализация ежегодных планов реализации Программы, в том числе корректировка состава и сроков исполнения мероприятий с сохранением ожидаемых результатов мероприятий Программы;
- повышение квалификации руководителей в области стратегического управления и проектного менеджмента;
- своевременная разъяснительная работа среди персонала колледжа, информирование о целях, задачах и ходе реализации Программы, и возможных ее эффектах.

Внешние риски могут являться следствием:

- нестабильности законодательства и текущей экономической ситуации;

- неопределенности политической ситуации, неблагоприятных социально-экономических и демографических изменений в стране или регионе;

- сокращения ранее выделенного бюджетного финансирования в процессе реализации Программы;

- снижения уровня поддержки Программы социальными партнерами, в т.ч. возможность срывов договорных обязательств.

Мерами управления внешними рисками являются:

- мониторинг и прогнозирование текущих тенденций в сфере реализации Программы и при необходимости актуализация плана реализации Программы;

- формирование позитивного отношения общественного мнения к деятельности колледжа в части ее перспективного развития;

- вовлечение работодателей, родителей, СМИ и иных заинтересованных групп в развитии колледжа в управление реализацией Программы.

Для минимизации возможных отрицательных последствий реализации Программы необходимо гибкое управление ходом реализации Программы и принятие необходимых корректирующих решений на основе мониторинга реализации программных мероприятий, ее выполнения в целом. Привлечение общественности и бизнес сообщества к реализации и оценке результатов реализации Программы.

7. СИСТЕМА КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ ОГПОБУ «БККИ»

Контроль за реализацией Программы осуществляет Педагогический совет колледжа. Мониторинг проводится по установленным критериям ожидаемых результатов по направлениям. Своевременность выполнения мероприятий контролируют ответственные лица, назначаемые приказом директора. В случае возникновения форс-мажорных обстоятельств, неучтенных событий и/или явлений, препятствующих реализации Программы, ответственные лица сообщают об этом директору и выносят на рассмотрение Педагогического совета колледжа с целью выработки конкретных решений и внесения своевременных коррективов в реализацию Программы.