

Областное государственное профессиональное образовательное  
бюджетное учреждение  
«Биробиджанский колледж культуры и искусств»

РАССМОТРЕНА И ОДОБРЕНА  
на заседании предметно-цикловой  
комиссии  
протокол от «14» 04 2022 № 6

СОГЛАСОВАНА  
директор

« 08 » 06

О.В. Гетманская



УТВЕРЖДЕНА  
приказ от «15» 06 2022  
№ 71- о/с

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**ОП.04 Русский язык и культура речи**

(наименование дисциплины)

**для специальности 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по виду: художественная роспись ткани)**

(код и название специальности, профессии)

**форма обучения-очная**

Рабочая программа учебной дисциплины «Русский язык и культура речи» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования специальности 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.10.2014 № 1389 (зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 24.11.2014 г., регистрационный № 34873) и предназначена для организации обучения студентов специальности 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по виду: художественная роспись ткани).

Организация-разработчик: областное государственное профессиональное образовательное бюджетное учреждение «Биробиджанский колледж культуры и искусств»

Разработчик:

Сергеева Майя Юрьевна - преподаватель ОГПОБУ «БККИ»

## СОДЕРЖАНИЕ

1	ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ РУССКИЙ ЯЗЫКИ КУЛЬТУРА РЕЧИ

## 1.1. Область применения рабочей программы учебной дисциплины.

Рабочая программа учебной дисциплины является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС по специальности 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по виду: художественная роспись ткани).

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** учебная дисциплина входит в общепрофессиональный учебный цикл общепрофессиональных дисциплин и обеспечивает формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС по специальности.

ОК.4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК.5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК.6	Работать в коллективе, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК.8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК.9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 1.7.	Владеть культурой устной и письменной речи, профессиональной терминологией.

## 1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

- формирование представления о русском языке как духовной, нравственной и культурной ценности народа;
- повышение уровня культуры владения современным русским языком, нормами речевого общения, орфографической и пунктуационной грамотности;
- углубить и систематизировать сведения о всех уровнях и единицах русского языка с упором на их функциональную специфику (употребление в речи);
- повысить речевую культуру студентов;
- улучшить грамотность.

В результате освоения учебной дисциплины студент должен:

### уметь:

- пользоваться орфоэпическими словарями, словарями русского языка;
- определять лексическое значение слова;
- использовать словообразовательные средства в изобразительных целях;
- пользоваться багажом синтаксических средств при создании собственных текстов официально-делового, учебно-научного стилей;
- редактировать собственные тексты и тексты других авторов;
- пользоваться знаками препинания, вариативными и факультативными знаками препинания;

- различать тексты по их принадлежности к стилям;
- анализировать речь с точки ее нормативности, уместности и целесообразности;

### знать:

- фонемы; особенности русского ударения, основные тенденции в развитии русского ударения;
- логическое ударение;
- орфоэпические нормы;
- лексические и фразеологические единицы русского языка;
- изобразительно-выразительные возможности лексики и фразеологии;

- употребление профессиональной лексики и научных терминов;
- способы словообразования;
- самостоятельные и служебные части речи;
- синтаксический строй предложений;
- правила правописания;
- функциональные стили литературного языка.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	48
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	32
в том числе:	
практические занятия	8
Самостоятельная работа студента	16
Промежуточная аттестация в форме контрольной работы	

### СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### Русский язык и культура речи

**Введение.** Общие сведения о языке и речи. Язык и речь. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры. Язык как развивающееся явление. Язык как система. Отражение в русском языке материальной и духовной культуры русского и других народов.

#### **Раздел 1. Литературный язык и языковая норма.**

1.1. Литературный язык - высшая форма развития национального языка. Основные признаки литературного языка. Специфика устной и письменной форм литературной речи. Нелитературный язык: территориальные диалекты, социальные диалекты (жаргоны, сленг) и причины их употребления. Взаимосвязь литературных и нелитературных форм существования национального языка.

1.2. Система норм русского литературного языка.

Понятие литературно-языковой нормы. Правильность речи (ее соответствие нормам литературного языка) как базовое коммуникативное качество грамотной речи. Система норм русского литературного языка: орфоэпические, словообразовательный, лексические, грамматические нормы

1.3. Речевые ошибки при нарушении основных норм литературного языка (лексические, орфоэпические, стилистические и морфологические). Ошибки в употреблении фразеологических единиц.

1.4. Засорение языка (жаргонизмы, канцеляризм, тавтология, плеоназмы и др.)

#### **Раздел 2. Система языка и ее стилистическая характеристика.**

2.1. Фонетика, орфоэпия, орфография. Фонетические единицы. Ударение словесное и логическое. Роль ударения в стихотворной речи.

2.2. Лексика и фразеология.

Лексическое и грамматическое значения слова. Прямое и переносное значение слова. Омонимы. синонимы, антонимы, паронимы и их употребление. Лексика с точки зрения ее употребления (нейтральная, книжная). Профессионализмы.

2.3. Лексические средства словесной выразительности. Тропы и фигуры речи.

#### **Раздел 3. Текст как речевое произведение.**

3.1. Структура текста. Смысловая и композиционная целостность текста. Связи предложений в тексте. Функционально -смысловые типы текстов (описание, повествование, рассуждение).

3.2. Функциональные стили литературного языка: официально

-деловой, научный, публицистический, разговорный. Особый статус языка художественной литературы. Выбор композиции текста и языковых средств в зависимости от темы, цели, адресата и ситуации общения. Понятие жанра. Практические занятия по жанрам стилей речи (интервью, эссе, портрет).

3.3. Жанры деловой устной речи: сообщение, доклад, деловая беседа, совещание (технология подготовки и проведения). Культура разговора по телефону. Нормы русского речевого этикета в деловом общении

3.4. Жанры деловой письменной речи: заявление, служебная записка, расписка, доверенность, объявление, протокол, акт, деловое письмо (приглашение, поздравление), автобиография, трудовое соглашение. Язык и стиль служебных документов.

3.5. Жанры учебно-научной речи (конспект, реферат, аннотация, тезисы).

## 2.2. Учебно-тематический план

№ п/п	Содержание учебного материала	объем часов	уровень освоения	д/з	СРС
1	2	3	4	5	6
<b>3 семестр (аудиторно – 32 ч., СРС – 16ч.)</b>					
<b>Введение</b>		<b>1</b>			
1	Общие сведения о языке и речи. Язык и речь. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры.	1	2		Составить реферат «Язык как средство общения» - 4 ч.
<b>Раздел 1 Литературный язык и языковая норма</b>		<b>11</b>			
2	Литературный язык - высшая форма развития национального языка. Основные признаки литературного языка.	1	2	работа с конспектом лекции	
3	Нелитературный язык: территориальные диалекты, социальные диалекты (жаргоны, сленг) и причины их употребления.	1	2		
4	Система норм русского литературного языка. Понятие литературно-языковой нормы.	1	2	работа с конспектом лекции	
5	Система норм русского литературного языка: орфоэпические, словообразовательные, нормы.	1	2		
6	Система норм русского литературного языка: лексические, грамматические нормы.	1	2	работа с конспектом лекции	
7	Речевые ошибки при нарушении основных норм литературного языка (лексические, орфоэпические, стилистические и грамматические).	2	2		
8	Речевые ошибки при нарушении основных норм литературного языка (лексические, орфоэпические, стилистические и грамматические).			выявление и исправление содержащихся в текстах речевых ошибок	
9	П/З. Речевые ошибки при нарушении основных норм литературного языка (лексические, орфоэпические, стилистические и грамматические)	1	2,3		

10	П/З. Речевые ошибки при нарушении основных норм литературного языка (лексические, орфоэпические, стилистические и грамматические)	1	2,3	работа с конспектом лекции	
11	Засорение языка (жаргонизмы, канцеляризм, тавтология, плеоназмы и др.)	1	2		Наблюдение и анализ речи окружающих –3 ч.
12	Засорение языка (жаргонизмы, канцеляризм, тавтология, плеоназмы и др.)	1		работа с конспектом лекции	
<b>Раздел 2. Система языка и ее стилистическая характеристика</b>		<b>4</b>			
13	Фонетика, орфоэпия, орфография. Фонетические единицы. Ударение словесное и логическое. Роль ударения в стихотворной речи.	1	2		Составить орфоэпический словарь ошибок собственной речи – 4ч.
14	Лексика с точки зрения ее употребления (нейтральная, книжная). Профессионализмы	1	2	работа с конспектом лекции	
15	Лексические средства словесной выразительности.	1	2		
16	П/З. Тропы и фигуры речи.	1	2	анализ использования средств словесной выразительности в текстах	
<b>Раздел 3. Текст как речевое произведение</b>		<b>14</b>			
17	Структура текста. Смысловая и композиционная целостность текста. Связи предложений в тексте	1	2		Анализ текста статьи Д.С.Лихачева «О главном» - 2ч.
18	Функционально-смысловые типы текстов (описание, повествование, рассуждение).	1	2	подбор и анализ различных смысловых типов текстов	
19	П/З. Функционально-смысловые типы текстов (описание, повествование, рассуждение).	1	2		
20	Функциональные стили литературного языка: официально-деловой, научный, публицистический, разговорный. Особый статус языка художественной литературы.	1	2	определить стилистические особенности текста и его структуры	
21	Выбор композиции текста и языковых средств в зависимости от темы, цели, адресата и ситуации общения. Понятие жанра.	1	2		
22	П/З. Стили и жанры речи (интервью, эссе, портрет).	1	2,3		Написать микротексты на заданную тему - 3 ч.



23	Жанры деловой устной речи: сообщение, доклад, деловая беседа, совещание	1	2		
24	П/З. Технология подготовки и проведения деловой беседы, совещания.	1	2,3	составить текст приглашения, поздравления	
25	Культура разговора по телефону. Нормы русского речевого этикета в деловом общении.	1	2		
26	Жанры деловой письменной речи: заявление, служебная записка, расписка, доверенность, объявление, протокол, акт, деловое письмо.	1	2	составить текст заявления, расписки, доверенности	
27	П/З. Составление автобиографии, делового письма.	1	2,3		
28	Язык и стиль служебных документов.	1	2	составить протокол собрания	
29	Жанры учебно-научной речи (конспект, реферат, аннотация, тезисы).	1	2		
30	П/З. Жанры учебно-научной речи (конспект, реферат, аннотация, тезисы).	1	2,3	подготовить тезисы лекции	
31	Контрольная работа.	1	3		
32	Контрольная работа.	1	3		

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.**

Реализация учебной дисциплины проводится в учебном кабинете. Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству студентов;
- рабочее место преподавателя;
- комплект наглядных пособий по предмету «Русский язык и культура речи» (учебники, словари разных типов, опорные конспекты-плакаты, карточки, тексты разных типов и стилей речи)

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения.**

Основные источники:

1. Голуб И.Б. «Русский язык и культура речи», М, «Логос». 2016.
2. Кузнецова Н.В. «Русский язык и культура речи», М. «Форум-ИНФРА», 2015.

Дополнительные источники:

1. «Русский язык и культура речи» под редакцией доктора филологических наук профессора Черняк В.Д. М, «Форум» 2014.
2. «Сборник упражнений и текстовых заданий по культуре речи» под редакцией доктора филологических наук профессора Черняк В.Д.
3. «Русский язык и культура речи» под редакцией В.И. Максимова, 2016 г.

Интернет-ресурсы:

<https://www.litres.ru/>

<https://biblio-online.ru/book>

<http://earlybook.ucoz.net/news/>

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется в процессе практической работы на занятиях, тестирования по темам, а также по итогам самостоятельной работы студентов

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<b>уметь:</b>	
- пользоваться орфоэпическими словарями, словарями русского языка;	Устные высказывания студентов в ходе практических занятий.
- определять лексическое значение слова;	Контрольная работа. Тестирование.
- использовать словообразовательные средства в изобразительных целях;	Устные высказывания студентов в ходе практических занятий. Тестирование.
- пользоваться багажом синтаксических средств при создании собственных текстов официально-делового, учебно-научного стилей;	Самостоятельная письменная внеаудиторная работа.
- редактировать собственные тексты и тексты других авторов;	Самостоятельная внеаудиторная работа, практические задания.
- пользоваться знаками препинания, вариативными и факультативными знаками препинания;	Самостоятельная письменная внеаудиторная работа. Написание докладов и рефератов.
- различать тексты по их принадлежности к стилям;	Самостоятельная письменная внеаудиторная работа. Написание докладов и рефератов.
- анализировать речь с точки ее нормативности, уместности и целесообразности;	Самостоятельная письменная внеаудиторная работа. Устные высказывания студентов в ходе практических занятий.
<b>знать:</b>	
- фонемы; особенности русского ударения, основные тенденции в развитии русского ударения;	Самостоятельная письменная внеаудиторная работа. Написание докладов и рефератов.
- логическое ударение;	Устные высказывания студентов в ходе практических занятий.
- орфоэпические нормы;	Самостоятельная письменная внеаудиторная работа.
- лексические и фразеологические единицы русского языка;	Самостоятельная письменная внеаудиторная работа. Написание докладов и рефератов. Устные высказывания студентов в ходе практических занятий.
- изобразительно-выразительные возможности лексики и фразеологии;	Опрос в ходе аудиторных занятий. Самостоятельная письменная внеаудиторная работа. Тестирование.
- употребление профессиональной лексики и научных терминов;	Опрос в ходе аудиторных занятий. Самостоятельная письменная внеаудиторная работа.

	- способы словообразования;	Опрос в ходе аудиторных занятий. Самостоятельная письменная внеаудиторная работа.
	- самостоятельные и служебные части речи;	Опрос в ходе аудиторных занятий. Самостоятельная письменная внеаудиторная работа. Тестирование.
	- синтаксический строй предложений;	Опрос в ходе аудиторных занятий. Самостоятельная письменная внеаудиторная работа. Тестирование.
	- правила правописания;	Опрос в ходе аудиторных занятий. Самостоятельная письменная внеаудиторная работа. Тестирование.
	- функциональные стили литературного языка.	Опрос в ходе аудиторных занятий. Самостоятельная письменная внеаудиторная работа. Тестирование.
ОК.4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Наблюдение за организацией работы с информацией, за организацией устной и письменной речи, за умением применять теорию на практике
ОК.5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	
ОК.6	Работать в коллективе, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	
ОК.8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	
ОК.9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	
ПК 1.7.	Владеть культурой устной и письменной речи, профессиональной терминологией.	