

Областное государственное профессиональное образовательное  
бюджетное учреждение  
«Биробиджанский колледж культуры и искусств»

РАССМОТРЕНА И ОДОБРЕНА  
на заседании предметно-цикловой  
комиссии  
протокол от 25.09.2023 № 4

СОГЛАСОВАНА  
заместитель директора по УМР  
«05» сентября 2023 г.

УТВЕРЖДЕНА  
приказ от 31.09.2023  
№ 93-об



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОГСЭ.03. Иностранный язык (английский)**

(наименование дисциплины)

для специальности 51.02.03 Библиотекосведение

(код и название специальности, профессии)

форма обучения заочная

Рабочая программа учебной дисциплины «Иностранный язык» предназначена для организации обучения студентов специальности 51.02.03 Библиотечное ведение (заочная форма обучения), разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 51.02.03 Библиотечное ведение, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.10.2014 №1356.

Организация-разработчик: областное государственное профессиональное образовательное бюджетное учреждение «Биробиджанский колледж культуры и искусств»

Разработчик:

Гнездилов Евгений Викторович - преподаватель общеобразовательных дисциплин  
ОГПОБУ «БККИ»

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

## 1.1. Область применения рабочей программы учебной дисциплины

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальностям: 51.02.03 Библиотековедение.

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** учебная дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл и обеспечивает формирование общих компетенций по специальности.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 3.5. Создавать комфортную информационную среду, обеспечивающую дифференцированный подход к различным категориям пользователей.

## 1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины.

В результате освоения учебной дисциплины студент должен **уметь:**

общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;

переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;

самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;

**знать:**

лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

Текущий контроль осуществляется в форме контрольной работы и дифференцированного зачёта по изученным темам.

Изучение общеобразовательной учебной дисциплины «Иностранный язык» (английский язык) завершается подведением итогов в форме зачёта..

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1 . Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	24
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	24
Промежуточная аттестация в форме зачета.	

### Содержание учебной дисциплины

#### Иностранный язык

##### Тема 1. Иностранный язык для делового общения

Личностное развитие. Перспективы карьерного роста. Устройство на работу. Квалификационные требования к специалистам данной области. Возможность продолжения образования. Академическая мобильность. Зачёт.

##### Тема 2. Иностранный язык для академических целей.

Библиотекведение как специализированная область общественной практики и составная часть социальной работы общества. Цели и функции библиотекведения. Виды библиотекведения. Основные сферы библиотекведения. Зачёт.

##### Тема 3. Иностранный язык для профессиональных целей.

Библиотекведение и культура. Профессиональные и непрофессиональные формы библиотекведения. Современная ситуация библиотекведения в России. Современная ситуация библиотекведения в странах изучаемого языка. Зачёт.

### 2.2. Учебно-тематический план

№	Содержание учебного материала	Объём часов	Уровень освоения
<b>Тема 1. Иностранный язык для делового общения.</b>		8	
1	Личностное развитие. Перспективы карьерного роста. Устройство на работу.	2	2
2	Квалификационные требования к специалистам данной области.	2	1

3	Возможность продолжения образования.	2	1
4	Академическая мобильность. Зачёт.	2	2
<b>Тема 2. Иностранный язык для академических целей.</b>		8	
1	Библиотекведение как специализированная область общественной практики и составная часть социальной работы общества.	2	2
2	Цели и функции библиотекведения.	2	3
3	Виды библиотекведения.	2	2
4	Основные сферы библиотекведения.	2	2
<b>Тема 3. Иностранный язык для профессиональных целей.</b>		8	
1	Библиотекведение и культура.	2	2
2	Профессиональные и непрофессиональные формы библиотекведения.	2	3
3	Современная ситуация библиотекведения в России.	2	1
4	Современная ситуация библиотекведения в странах изучаемого языка. Зачёт.	2	2

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация учебной дисциплины проводится в учебном кабинете.  
Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству студентов;
- рабочее место преподавателя.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

Основные источники:

1. Безкорвайная Г. Т., Койранская Е. А., Соколова Н. И., Лаврик Г. В. Planet of English: учебник английского языка для учреждений СПО. — М., 2018.

2. Безкорвайная Г. Т., Койранская Е. А., Соколова Н. И., Лаврик Г. В. Planet of English: электронный учебно-методический комплекс английского языка для учреждений СПО. – М., 2018.

Дополнительная литература

3. Английский язык: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. Голубев А. П., Балюк Н. В., Смирнова И. Б. - М., 2018.

Интернет-ресурсы

1. Более 30 англо-русских, русско-английских и толковых словарей общей и отраслевой лексики [www.lingvo-online.ru](http://www.lingvo-online.ru)

2. Macmillan Dictionary с возможностью прослушать произношение слов [www.macmillandictionary.com/dictionary/british/enjoy](http://www.macmillandictionary.com/dictionary/british/enjoy)

3. Энциклопедия «Британника» [www.britannica.com](http://www.britannica.com)

4. Longman Dictionary of Contemporary English [www.ldoceonline.com](http://www.ldoceonline.com)

5. Сайт Единое окно доступа к образовательным ресурсам: [Электронный документ]. Режим доступа: <http://window.edu.ru>

6. Сайт Каталог единой коллекции цифровых образовательных ресурсов: [Электронный документ]. Режим доступа: <http://school-collection.edu.ru>

7. Сайт Каталог электронных образовательных ресурсов Федерального центра: [Электронный документ]. Режим доступа: <http://fcior.edu.ru>

8. Сайт Министерства образования и науки РФ: [Электронный документ]. Режим доступа: <http://минобрнауки.рф>



#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется в процессе практической работы на занятиях, домашних работ, контрольных работ по темам, а также по итогам самостоятельной работы студентов.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<b>уметь:</b>	
общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;	Устные высказывания студентов в ходе практических занятий.
переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;	Контрольная работа. Тестирование.
самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;	Устные высказывания студентов в ходе практических занятий. Тестирование.
<b>знать:</b>	
лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.	Устные ответы. Контрольная работа. Тестирование.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Устные ответы. Контрольная работа. Тестирование.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Устные ответы. Тестирование.
ОК 6. Работать в коллективе, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Индивидуальный и фронтальный опрос в ходе аудиторных занятий. Самостоятельная письменная внеаудиторная работа. Контрольная работа.

<p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<p>Индивидуальный и фронтальный опрос в ходе аудиторных занятий. Самостоятельная письменная внеаудиторная работа.</p>
<p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p>	<p>Индивидуальный и фронтальный опрос в ходе аудиторных занятий.</p>
<p>ПК 3.5. Создавать комфортную информационную среду, обеспечивающую дифференцированный подход к различным категориям пользователей.</p>	<p>Индивидуальный и фронтальный опрос в ходе аудиторных занятий.</p>