РАССМОТРЕН
на заседании
педагогического совета
протокол от 23.12.2022 № 6

УТВЕРЖДЕН
приказ директора
от 26.12.2022 № 647-о

ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА ПО СПЕЦИАЛЬНОСТЯМ В ОГПОБУ «БИРОБИДЖАНСКИЙ КОЛЛЕДЖ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВ»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Порядок разработки и утверждения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальностям в ОГПОБУ «Биробиджанский колледж культуры и искусств» (далее - Порядок) определяет структуру, порядок разработки иутверждения программ подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) наосновеФедеральныхгосударственныхобразовательныхстандартовсреднегопрофессионального образования (далее - ФГОС СПО) в ОГПОБУ «Биробиджанский колледж культуры и искусств» (далее -Колледж).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с нормативными документами:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции);
- приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- приказ Минобрнауки России от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- приказ Министерства науки и высшего образования РФ № 885 и Министерства просвещения РФ № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся»;
- Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования по специальностям Колледжа;
- письмо Минпросвещения России от 01.03.2023 № 05-592 «О направлении рекомендаций» (вместе с «Рекомендациями по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования»);

- письмо Минобрнауки РФ от 20.10.2010 № 12-696 «О разъяснениях поформированию учебного плана ОПОП НПО/СПО»;

- Методические рекомендации по разработке (актуализации) примерных образовательных программ по новым и актуализированным федеральным государственным образовательным стандартам среднего профессионального образования;

- приказ Минпросвещения России от 22 марта 2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- иные нормативные акты;

- Устав и локальные нормативные акты Колледжа.

1.3. Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования (далее - ОПОП СПО) - комплекс основных характеристик образования, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

1.4. Программа подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) - комплекс нормативно-методической документации, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки студентов и выпускников. Программа подготовки специалистов среднего звена как система документов, разрабатывается и утверждается Колледжем с учетом требований рынка труда на основе ФГОС СПО, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации и с учетом соответствующей примернойППССЗ (при её наличии).

1.5. ППССЗ ежегодно пересматривается и обновляется с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ учебных дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, программ учебной и производственной практик, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки студентов.

2. ПОРЯДОКРАЗРАБОТКИППССЗ

2.1. Колледжсамостоятельноразрабатывает иутверждаетпрограммыПССЗвсоответствиесФедеральнымигосударственным иобразовательными стандартами среднего профессионального образования по соответствующимспециальностям, включающую в себя:

- пояснительную записку;

- учебный план;

- календарный учебный график;

- рабочие программы учебных дисциплин;

- рабочие программы междисциплинарных курсов;
- рабочие программы профессиональных модулей;
- программы учебной и производственной практик;
- программугосударственнойитоговойаттестации;
- оценочные и методические материалы.

2.2.ППССЗ,реализуемыенабазеосновногообщегообразования,разрабатываютсяКолледжемнаосноветребованийсоответствующихФГОС СОиСПОсучетомполучаемойспециальности среднегопрофессионального образования.

2.3.ФормированиеППССЗначинаетсясразработкиучебногоплана.Работа осуществляетсязаместителемдиректорапоучебно-методическойработеКолледжа совместно с председателями предметно-цикловых комиссии.

2.4.Учебный план является частью ППССЗ Колледжа. Учебный планопределяетследующиехарактеристики ППССЗ:

- объемныепараметрыучебнойнагрузкивцелом,погодамобученияипосеместрам;
- перечень, последовательность изучения и объемы учебной нагрузки по видам учебных занятийпо учебным дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим (междисциплинарнымкурсам(далее - МДК),учебнойи производственной практике);
- срокипрохожденияипродолжительностьпреддипломнойпрактики;
- распределениепогодамобученияисеместрамразличныхформпромежуточнойаттестациипоучебнымдисциплинам,профессиональныммодулям(и ихсоставляющим);
- формыгосударственнойитоговойаттестации,объемывремени,отведенныенаподготовкуизащиту выпускной квалификационной работы в рамках государственной итоговой аттестации;объемпо годамобучения;
- объем каникул по годам обучения.

2.5.Календарный учебный график является частью ППССЗ Колледжа.Календарный учебный графиксоставляетсянавесьучебныйгодповсемучебнымгруппамипредусматривает сроки проведения всех видов образовательной деятельности. В соответствии сутверждённымучебнымпланомпоспециальностикалендарный учебный графиксодержит:

- общееколичествоучебныхнедель;
- срокипромежуточнойигосударственнойитоговойаттестации;
- срокивсехвидов практик;
- сроки военно-полевых сборов (для юношей);
- срокиканикул.

В нем определяется чередование учебной нагрузки и времени отдыха (каникул) по календарнымнеделям учебного года. Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии сучебнымпланомсоответствующей

образовательнойпрограммы.

2.6.Рабочиепрограммыучебныхдисциплин, междисциплинарных курсов ипрофессиональныхмодулейявляютсячастью ППССЗ Колледжа. Разрабатываются с учетом требований рынка трудана основе ФГОС СПО по специальности и с учетом соответствующей примерной ППССЗ (при еёналичии).

Работа ведется преподавателями, ведущими учебные дисциплины, междисциплинарные курсы и профессиональные модули,прикоординирующей роли председателяПЦКизаместителя директора по учебно-методической работе.

2.7.Программагосударственнойитоговойаттестацииосновнойпрофессиональнойобразовательнойпрограммы:программаподготовкиспециалистовсреднегозвенасреднегопрофессиональногообразованияпоспециальностиявляются частьюППССЗКолледжа.

Программагосударственнойитоговойаттестациисодержит:целипроведениягосударственной итоговой аттестации, форму и вид государственной итоговой аттестации, объемвремени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации, сроки проведения,условия подготовки и процедуру проведения государственной итоговой аттестации выпускников,требованияквыпускнойквалификационнойработе,критерииоценкивыпускнойквалификационнойработы,тематикувыпускныхквалификационныхработ.

Требованияксодержанию, объему и структуре ВКР определены Положением о выпускной квалификационнойработе. Выпускная квалификационная работа способствует систематизации и закреплению знанийвыпускникапоспециальностиприрешенииконкретныхзадач,атакжевыявлениюуровняподготовленностивыпускниковксамостоятельнойработепоспециальности.

2.8.Оценочные и методические материалы разрабатываются преподавателями Колледжа,ведущимиучебныедисциплиныимеждисциплинарныекурсы,прикоординирующейролипредседателей ПЦК и заместителя директора по учебно-методической работе Колледжа.

2.9. Требования к ресурсному обеспечению включают:

- кадровое обеспечение;
- учебно-методическое и информационное обеспечение;
- материально-техническое обеспечение.

2.10. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качестваосвоения студентами ППССЗ включает текущий контроль успеваемости,промежуточную аттестацию студентов.

2.11. ПриформированииППССЗКолледж:

- имеет право использовать объем времени, отведенный на вариативную часть учебных цикловППССЗ, увеличивая при этом объем времени, отведенный на дисциплины и модули обязательнойчасти, и (или)

вводя новые дисциплины и модули в соответствии с потребностями работодателей испецификойдеятельности Колледжа;

- имеетправоопределятьдляосвоениястудентамиврамкахпрофессионального модулядолжностьслужащего(однуилинесколько)согласноприложения кФГОССПО;

- обязан ежегодно обновлять ППССЗ с учетом запросов работодателей, особенностей развитиярегиона,культуры,науки,экономики,техники,технологийисоциальной сферыврамках,установленных ФГОССПОпо специальности;

- обязан в рабочихучебных программахвсехдисциплин и профессиональныхмодулей четкоформулироватьтребованиякрезультатамихосвоения:компетенциям,приобретаемомупрактическомуопыту,знаниямиумениям;

- обязанобеспечиватьэффективнуюсамостоятельнуюработустудентоввсочетаниисовершенствованиемуправления еюсо стороныпреподавателей;

- обязансформироватьсоциокультурнуюсреду,создатьусловия,необходимыедлявсестороннегоразвитияисоциализациилиличности,сохраненияздоровьястудентов,способствоватьразвитиювоспитательногокомпонентаобразовательногопроцесса,включаяучастие студентов в работе творческих коллективов общественных организаций, спортивных и творческих клубов;

- долженпредусматриватьвцеляхреализациикомпетентностногоподхода использованиевобразовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерныхсимуляций,деловыхиролевыхигр,разбораконкретныхситуаций,психологическихиныхтренингов,групповыхдискуссий)всочетаниисвнеаудиторнойработойдляформированияиразвитияобщихипрофессиональныхкомпетенций студентов.

3. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

3.1. Учебный план регламентирует порядок реализации ППССЗ по специальностям СПО, в том числе с реализацией ФГОС среднего общего образования в пределах образовательных программ СПО с учетом профиля получаемого профессионального образования.

3.2. Учебный план определяет качественные и количественные характеристики ППССЗ специальностей СПО:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения ипо семестрам;

- перечень, последовательность изучения и объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий по учебным дисциплинам и профессиональным модулям;

- сроки прохождения и продолжительность всех видов практики;

- распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям;

- формы государственной итоговой аттестации, объемы времени, отведенные на их подготовку и проведение;

- объем каникул по годам обучения.

3.3. При формировании учебного плана необходимо учитывать следующие нормативы:

- обязательная учебная нагрузка студентов при освоении ППССЗ включает обязательную аудиторную нагрузку и все виды практики в составе модулей;

- максимальная учебная нагрузка студентов включает все виды обязательной учебной нагрузки и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы;

- максимальный объем учебной нагрузки студентов составляет 54 часа в неделю;

- объем обязательной аудиторной учебной нагрузки студентов при освоении ППССЗ составляет 36 академических часов в неделю;

- объемобязательнойаудиторнойнагрузкипокаждойучебнойдисциплине и каждому профессиональному модулю составляет не менее 32 часовза весь курс изучения;

- объем внеаудиторной (самостоятельной) учебной нагрузки составляет18 часов в неделю;

- преддипломная практика является обязательной для всех студентов,осваивающих ППССЗ, она проводится согласно графику учебного процесса иреализуется по направлению специальностей;

- консультации предусматриваются в объеме 4 часа на студента накаждый учебный год и не учитываются при подсчете часов учебного времени.

3.4. При формировании учебного плана часы обязательной учебнойнагрузки, включая инвариантную и вариативную части ППССЗ,используются вполном объеме. Необходимость реализации дополнительных профессиональныхмодулейи (или)учебныхдисциплинилиувеличенияобъемавремени,отведенного на дисциплины и модули обязательной части, обосновываются впояснительной записке к учебному плану.

3.5. Выделениеобъемавременидляреализациидополнительногопрофессионального модуля может быть обоснованным в случае, если в качестведополнительныхтребованийкрезультатамосвоенияППССЗвыделеныпрофессиональные компетенции и сформулирован новый вид профессиональнойдеятельности.

3.6. Выделение объема времени для реализации дополнительных учебныхдисциплин в ППССЗ может быть обоснованным в случае, если в

качестведополнительных требований к результатам освоения ППССЗ сформулированытребования к умениям и знаниям студента.

3.7. Увеличениеобъемавремени,отведенногонадисциплиныипрофессиональные модули обязательной части, может бытьобоснованным вслучае,есливыделенькобязательнымтребованиядополнительныекпрактическому опыту, умениям и знаниям студента.

3.8. Для всех учебных дисциплин и профессиональных модулей, в том числевведенных за счет вариативной части ППССЗ, обязательна промежуточнаяаттестация по результатам их освоения.

На промежуточную аттестацию в форме экзаменов отводится от 36часов (1 неделя) до 72 часа (2 недели) в семестр (если иное не предусмотреноФГОС).

Промежуточнаяаттестацияорганизуетсяконцентрированно (экзаменационная сессия).

Еслиучебнаядисциплинаилипрофессиональныймодульосваиваютсявтечениенесколькихсеместров,возможнапромежуточнаяаттестация не каждый семестр. Учет учебных достижений студентапроизводится при помощи различных форм контроля.

Промежуточная аттестация в форме зачета или контрольной работыпроводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебнойдисциплины или профессионального модуля.

Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день,освобожденный от других форм учебной нагрузки.

В каждом учебном году количество экзаменов не должно превышать8, а количество зачетов - 10 (без учета зачетов по физической культуре и защиты практики).

3.9. При реализации ФГОС среднего общего образования Колледжвыбираетпрофильобученияв соответствиисоспецификойППССЗпоспециальности СПО.

3.10. Учебные дисциплины общеобразовательного цикла учебного плана учитывает количество дисциплин согласно ФГОС СОО.

3.11. Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защитувыпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект).

Обязательное требование – соответствие тематики выпускной квалификационнойработысодержаниюодногоилинесколькихпрофессиональныхмодулей.

Государственные экзамены по МДК проводятся согласно требованиям ФГОС поспециальности.

Необходимым условием допуска к государственной итоговойаттестациияв ляетсяосвоение студентамикомпетенцийприизучениитеоретического материала и прохождения практики по каждому из основныхвидов профессиональной деятельности.

3.12. Сводные данные по бюджету времени студента являются составной частью учебного плана и содержат полное количество недель обучения по специальности с выделением составляющих:

обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам, учебная и производственная практики, промежуточнаяаттестация,государственнаяитоговая аттестация, каникулы.

3.13. Учебный план является основным документом для составлениярасписаний учебных занятий и экзаменационных сессий, расчета годовойпедагогической нагрузки преподавателей.

4. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

4.1. Календарный учебный график составляется по всем курсам обученияи утверждается директором сроком на один учебный год.

4.2.Календарный учебный график устанавливает последовательность ипродолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик,государственной итоговой аттестации, каникул студентов.

4.3.Календарный учебный график отражает объемы часов наосвоение учебного материала, практик в строгом соответствии сданнымиучебного плана.

4.4. Для всех видов практик указываются часы обязательной учебнойнагрузки.

4.5. Сумма часов учебной нагрузки за неделю составляет (за исключениемнеполных календарных недель):

-обязательной учебной нагрузки - 36 часов;

-самостоятельной работы студентов - 18 часов;

-всего часов - 54 часа.

4.6. Календарныйучебныйграфикотражаетвсевидыаттестаций, предусмотренные учебным планом по каждому курсу обучения втекущем учебном году.

5. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ/МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА

5.1. Рабочиепрограммыразрабатываютсяпокаждойучебнойдисциплине/ МДК на основании ФГОС по специальности на основепримерныхпрограмм или самостоятельно на срок действия учебного плана. Часовая нагрузкана все виды учебной деятельности прописывается в рабочей программе согласноучебному плану.

5.2.Рабочая программа учебной дисциплины/МДК должна:

- соответствоватьхарактеристикепрофессиональнойдеятельностивыпускников по специальности и требованиям к результатам освоения ППССЗ,установленным ФГОС СПО по специальности;

-
соответствоватьсоставу,содержаниюихарактерумеждисциплинарныхсвязейданнойучебнойдисциплиныидисциплинпредшествующих, последующих и изучаемых параллельно;

-определять цели и задачи изучения дисциплины;

-раскрывать последовательность изучения разделов и тем дисциплины;

- определять структуру и содержание учебной нагрузки студента повидам работ в ходе изучения данной дисциплины;

-соответствоватьсовременномусостоянию,тенденциямиперспективам развития отрасли и практики по данной дисциплине;

- отражатьинновационныеподходыпреподаваниядисциплины (использование интерактивных технологий и инновационных методов).

5.3. Врабочейпрограммеконкретизируетсясодержаниеучебногоматериала, практических работ, видов самостоятельных работ, формы и методытекущегоконтроляучебныхдостижениийипромежуточнойаттестации студентов, рекомендуемые учебные пособия и др.

5.4. Утвержденная рабочая программа в электронном и бумажном варианте хранится в кабинете заместителя директора по учебно-методической работе Колледжа.

5.5.Для формирования ППССЗ по специальности на каждую рабочуюпрограмму составляется аннотация, которая включает в себя:

-область применения программы;

- место дисциплины в структуре программы подготовки специалистовсреднего звена;

- цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоениядисциплины;

-рекомендуемоеколичествочасовнаосвоениепрограммыдисциплины.

6. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

6.1. Рабочие программы профессиональных модулей разрабатываются покаждому профессиональному модулю на основании ФГОС по специальности наоснове примерных программ (при наличии) или самостоятельно на срок действия учебногоплана. Часовые нагрузки на все виды учебной деятельности и все виды практикпрописываются в рабочей программе профессионального модуля согласноучебному плану.

6.2. Рабочая программа профессионального модуля должна соответствоватьтребованиям к практическому опыту, умениям и знаниям в соответствии с ФГОСпо специальности. Результатом освоения профессионального модуля являетсяовладение студентомвидомпрофессиональнойдеятельности(профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями).

6.3. Профессиональный модуль включает междисциплинарный курс (одинили несколько) и практики - учебную и производственную.

6.4.В рабочей программе профессионального модуля конкретизируетсясодержание учебного материала, практических работ, видовсамостоятельныхработ,формыиметодытекущегоконтроляучебныхдостижениийипромежуточной аттестации студентов, приводятся данные о видах работучебной и производственных практик, а также примерная тематика курсовыхработ.

6.5. Утвержденная рабочая программа профессионального модуля в электронном и бумажном варианте хранится в кабинете заместителя директора по учебно-методической работе Колледжа.

6.6. Для формирования ППССЗ по специальности на каждую рабочуюпрограмму профессионального модуля составляется аннотация, которая включаетв себя:

-область применения программы;

-цели и задачи профессионального модуля - требования к результатамосвоения профессионального модуля;

-рекомендуемоеколичествочасовнаосвоениепрограммыдисциплины;

-результаты освоения профессионального модуля.

7. ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ, ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ И ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ)

7.1. Программа учебной практики разрабатывается на основании требований ФГОС в части формирования общих и профессиональных компетенций выпускника по специальности.

7.2. Программа производственной практики (по профилю специальности) разрабатывается с учетом договоров с организациями преподавателями Колледжа (руководителями практики от Колледжа)на основании требований ФГОС в части формирования общих и профессиональных компетенций выпускника по специальности.

7.3. Программа преддипломной практики разрабатывается с учетом договоров с организациями преподавателями Колледжа (руководителями практики от Колледжа) на основании требований ФГОС в части формирования общих и профессиональных компетенций выпускника по специальности.

7.4. Программа преддипломной практики содержит перечень заданий для углубления первоначального профессионального опыта студента, проверки его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также подготовки к выполнению выпускной квалификационной работы (дипломной работы или дипломного проекта).

7.5. Программа преддипломной практики, планируемые результаты практики, задание на практику согласовываются с организациями, участвующими в проведении преддипломной практики.

8. ПОРЯДОКУТВЕРЖДЕНИЯППССЗ

8.1.Разработанные ППССЗ согласовываются с представителями работодателей. ППССЗ поспециальностиутверждается приказом директора Колледжа.

8.2.Изменение учебных планов по направлениям подготовки очной формы обученияявлечетизменениеучебныхплановпозаочнойформеобучения.

8.3.Графики учебного процесса разрабатываются заместителем директора по учебно-методической работеКолледжаиутверждаются директором.

8.4.Разработанные рабочие программы профессиональных модулей, учебных дисциплин,учебнойипроизводственнойпрактикрассматриваютсяирекомендуютсякутверждениюруководителямиПЦК назаседании Методического советаКолледжа.

8.5.РазработаннаяпрограммаГосударственнойитоговойаттестацииосновнойпрофессиональнойобразовательнойпрограммы:программаподготовкиспециалистовсреднегозвенасреднегопрофессиональногообразованияпоспециальностисогласовываетсяспредставителемработодателей (председателемГЭК).Программагосударственнойитоговойаттестациипоспециальностирассматриваетсяирекомендуетсякутверждениюзаместителемдиректора по учебно-методической работеКолледжа назаседанииМетодическогосоветасучастиемпредставителяработодателя.

8.6.Оценочныематериалыпопрофессиональныммодулямиучебнымдисциплинамрассматриваются и рекомендуются к использованию на заседаниях ПЦК Колледжа, за которымизакреплены учебные дисциплины и профессиональные модули, затем утверждаются заместителемдиректора по учебно-методической работе Колледжа.

8.7.ВрезультатеежегодногообновленияППССЗпринеобходимостипроизводитсявнесение всехизмененийППССЗ в целом с оформлением, принятием иутверждением новойредакцииППССЗ,заменяющей действующуюППССЗ.