РАССМОТРЕН на заседании первичной профсоюзной организации 22.12.2022 г.	РАССМОТРЕН на заседании педагогического совета протокол от 23.12.2022 № 6	УТВЕРЖДЕН приказ директора от 26.12.2022 № 647-о

ПОРЯДОК РАСПРЕДЕЛЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ НАГРУЗКИПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВОГПОБУ «БИРОБИДЖАНСКИЙ КОЛЛЕДЖ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВ», ОГОВАРИВАЕМОЙ В ТРУДОВОМ ДОГОВОРЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Порядок распределения педагогической нагрузки (далее - Порядок) педагогических работников ОГПОБУ «Биробиджанский колледж культуры и искусств», оговариваемой в трудовом договоре регламентирует правила определения учебной нагрузки педагогических работников областного государственного профессионального образовательного бюджетного учреждения «Биробиджанский колледж культуры и искусств» (далее – Колледж), оговариваемой в трудовом договоре, основания ее изменения, случаи установления верхнего предела учебной нагрузки в зависимости от должности и (или) специальности педагогических работников с учетом особенностей их труда.

1.2. Порядок разработан на основании следующих нормативных документов:

- Трудовой кодексРФот 30 декабря 2001 № 197-ФЗ (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции);
- Приказ Минобрнауки России от 22.12.2014 № 1601(ред. от 29.06.2016) «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 11.05.2016 № 536 «Об утверждении Особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;
- ПостановлениеМинистерства труда и социального развития РФ от 30 июня 2003№ 41 «Об особенностях работы по совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры»;

- Письмо Профсоюза работников народного образования и науки РФ от 11 мая 2012 № 113 «Рекомендации по установлению учебной нагрузки учителей и преподавателей»;

- Приказ Министерства просвещения РФ от 24.08.2022 № 762 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»,

- Приложение к письму Минобразования России от 26.06.2003 № 14-55-784 ин/15,

- Коллективный договор Колледжа;

- Устав Колледжа.

1.3. «Нормы времени учебной нагрузки» предназначены для распределенияучебной нагрузки и упорядочения работы преподавательского состава Колледжа.Нормыслужатоснованиемдлярасчеташтатногорасписанияпедагогическихкадров, планирования, выполнения и контроля над выполнением учебной работыпреподавательскогосоставаКолледжа.

1.4. Объемработыпреподавательскогосоставаутверждаетсяприказомдиректора Колледжана каждый учебный год, исходя из утвержденного штата сучетом необходимости выполнения этим составом всех видов учебной, учебно-методическойработы.

1.5. Объёмподлежащейраспределениюгодовойнагрузкиопределяетсяобъёмомчасов,заложенныхвосновных профессиональных образовательныхпрограммах,соответствующих требованиям Федеральных государственных образовательныхстандартовпонаправлениямподготовкииспециальностям,осуществляемымКолледжемвсоответствиислицензией.

2. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ УЧЕБНОЙ НАГРУЗКИ

2.1. При определении учебной нагрузки педагогических работников Колледжа устанавливается ее объем по выполнению учебной (преподавательской) работы во взаимодействии со студентами по видам учебной деятельности, установленным учебным планом (индивидуальным учебным планом), текущему контролю успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации студентов.

2.2. Объем учебной нагрузки педагогических работников Колледжа, выполняющих учебную (преподавательскую) работу, определяется ежегодно на начало учебного года. Определяется объемгодовойнагрузкиизрасчета10учебныхмесяцев.

2.3. Объем учебной нагрузки, установленный педагогическому работнику, оговаривается в трудовом договоре, заключаемом педагогическим работником с Колледжем.

2.4. Объем учебной нагрузки педагогических работников Колледжа, установленный на начало учебного года, не может быть изменен в текущем

учебном году по инициативе работодателя за исключением изменения объема учебной нагрузки педагогов в сторону ее снижения, связанного с уменьшением количества часов по учебным планам, учебным графикам, сокращением количества студентов, сокращением количества групп.

2.5. Объем учебной нагрузки педагогических работников Колледжа, установленный в текущем учебном году, не может быть изменен по инициативе работодателя на следующий учебный год, за исключением случаев изменения учебной нагрузки преподавателей, норма часов учебной (преподавательской) работы которых составляет 720 часов в год за ставку заработной платы, в сторону ее снижения, связанного с уменьшением количества часов по учебным планам, учебным графикам, сокращением количества студентов, количества групп.

Объем учебной нагрузки концертмейстеровКолледжа, установленный в текущем учебном году, не может быть изменен по инициативе работодателя на следующий учебный год, за исключением случаев изменения учебной нагрузки концертмейстеров, норма часов концертмейстерской работы которых составляет 960 часов в год за ставку заработной платы, в сторону ее снижения, связанного с уменьшением количества часов по учебным планам, учебным графикам, сокращением количества студентов, количества групп.

2.6. Временное или постоянное изменение (увеличение или снижение) объема учебной нагрузки педагогических работников колледжа по сравнению с учебной нагрузкой, оговоренной в трудовом договоре, допускается только по соглашению сторон трудового договора, заключаемого в письменной форме, за исключением изменения объема учебной нагрузки педагогических работников в сторону его снижения, предусмотренного пунктами 2.4 и 2.5Порядка.

2.7. Об изменениях объема учебной нагрузки (увеличение или снижение), а также о причинах, вызвавших необходимость таких изменений, колледж обязан уведомить педагогических работников в письменной форме не позднее, чем за два месяца до осуществления предполагаемых изменений, за исключением случаев, когда изменение объема учебной нагрузки осуществляется по соглашению сторон трудового договора.

3. ОПРЕДЕЛЕНИЕ УЧЕБНОЙ НАГРУЗКИ ПЕДАГОГОВ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, ОСНОВАНИЯ ЕЕ ИЗМЕНЕНИЯ

3.1. Определение учебной нагрузки педагогов дополнительного образования, а также ее изменение осуществляются с учетом особенностей реализации дополнительных общеобразовательных программ колледжа в области искусств, физической культуры и спорта.

3.2. Учебная нагрузка педагогов дополнительного образования определяется с учетом потребности и кадрового обеспечения колледжа.

3.3. Педагогам дополнительного образования, применяющим норму часов учебной (преподавательской) работы 18 часов в неделю за ставку

заработной платы, у которых по независящим от них причинам в течение учебного года учебная нагрузка снижается по сравнению с учебной нагрузкой, установленной на начало учебного года, по истечении срока уведомления о ее снижении, предусмотренного пунктом 2.7.Порядка, до конца учебного года, а также в период каникул, не совпадающий с ежегодным основным удлиненным оплачиваемым отпуском и ежегодным дополнительным оплачиваемым отпуском, выплачивается: заработная плата за фактически оставшееся количество часов учебой (преподавательской) работы, если оно превышает норму часов учебной (преподавательской) работы в неделю, установленную за ставку заработной платы; заработная плата в размере месячной ставки, если объем учебной нагрузки до ее уменьшения соответствовал норме часов учебной (преподавательской) работы в неделю, установленной за ставку заработной платы, и если их невозможно догрузить другой педагогической работой; заработная плата, установленная до уменьшения учебной нагрузки, если она была установлена ниже нормы часов учебной (преподавательской) работы в неделю, установленной за ставку заработной платы, и если их невозможно догрузить другой педагогической работой.

3.4. Наступление каникул для студентов не является основанием для уменьшения педагогам дополнительного образования учебной нагрузки и заработной платы.

3.5. Учебная нагрузка, выполненная в порядке замещения временно отсутствующих по болезни и другим причинам педагогам дополнительного образования, оплачивается дополнительно.

4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ НАГРУЗКИ ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКОГО СОСТАВА

4.1. Объем учебной нагрузки преподавателей состоит из расчета 36 часов рабочей недели, что составляет 720 часов в год на полную штатную единицу, концертмейстера - 960 часов в год. Вся планируемая работа преподавателя за учебный год включает в его поручение учебной нагрузки, которая рассматривается на заседаниипредметно-цикловой комиссии, утверждается приказом директора Колледжа, и является основным документом, регламентирующим работу преподавателя по штатной должности.

При работе преподавателя на неполную ставку или неполный учебный год, объем планируемой работы включает преподавательскую деятельность в определенный календарный период.

Учебная нагрузка педагогическим работникам устанавливается в зависимости от их квалификациии сложности поручаемой учебной работы.

Учебная нагрузка на выходные и нерабочие праздничные дни не планируется.

Контроль выполнения учебной нагрузки преподавателей осуществляет заместитель директора по учебно-методической работе.

4.1.Работа преподавателей в пределах установленного трудовым законодательством рабочего времени включает в себя учебную и внеаудиторную работы, воспитательную, индивидуальную работу со студентами, творческую, а также другую педагогическую работу, предусмотренную должностными обязанностями и режимом рабочего времени, утверждёнными в установленном порядке.

4.2.Объем учебной нагрузки преподавательского состава включает в себя проведение аудиторных занятий (лекции, практические занятия, лабораторные работы, семинары), руководство самостоятельной работой, индивидуальными проектами студентов, руководство учебными и производственными практиками, курсовыми работами (проектами), выпускными квалификационными работами, консультация студентов очной и заочной форм обучения, рецензирование домашних контрольных работ студентов заочной формы обучения, проведение аттестационных испытаний всех уровней.

4.3. Во внеаудиторную работу входит: учебно-методическая, организационная и воспитательная, исследовательская работы.

4.4. Педагогическая работа, которая не конкретизирована по количеству часов, вытекает из должностных обязанностей, предусмотренных Уставом Колледжа, квалификационными характеристиками, и регулируется графиками и планами работы, в т.ч. индивидуальными планами педагогического работника, и может быть связана с:

- выполнением обязанностей, связанных с участием в работе педагогических, методических советов, с работой по проведению родительских собраний, собраний в группе, консультаций, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой;
- организацией и проведением методической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям);
- временем, затрачиваемым непосредственно на подготовку к работе по обучению и воспитанию студентов, изучению их индивидуальных способностей, интересов и склонностей;
- дежурствами в Колледже в период образовательного процесса, которые при необходимости могут организоваться в целях подготовки к проведению занятий, мероприятий практического и воспитательного характера различных уровней, наблюдения за выполнением режима для студентов, обеспечения порядка и дисциплины в течение учебного времени, в том числе во время перерывов между занятиями, устанавливаемых для отдыха студентов.

4.6. Преподавателям, концертмейстерам, находящимся в ежегодном основном удлиненном оплачиваемом отпуске и (или) ежегодном дополнительном оплачиваемом отпуске после начала учебного года, учебная

нагрузка определяется из расчета ее объема на полный учебный год с последующим применением условий ее уменьшения.

4.7. Преподавателям, концертмейстерам, принятым на работу в течение учебного года, объем годовой учебной нагрузки определяется на количество оставшихся до конца учебного года полных месяцев.

4.8. В случае, когда учебная нагрузка в определенном на начало учебного года годовом объеме не может быть выполнена преподавателем, концертмейстером в связи с нахождением в ежегодном основном удлиненном оплачиваемом отпуске или в ежегодном дополнительном оплачиваемом отпуске, на учебных сборах, в командировке, в связи с временной нетрудоспособностью, определенный ему объем годовой учебной нагрузки подлежит уменьшению на 1/10 часть за каждый полный месяц отсутствия на работе и исходя из количества пропущенных рабочих дней за неполный месяц.

4.9. В случае фактического выполнения преподавателем учебной (преподавательской) работы в день выдачи листка нетрудоспособности, в день отъезда в служебную командировку и день возвращения из служебной командировки уменьшение учебной нагрузки не производится.

4.10. Средняя месячная заработная плата выплачивается ежемесячно независимо от объема учебной нагрузки, выполняемого преподавателями, концертмейстерами в каждом месяце учебного года, а также в период каникул, не совпадающий с ежегодным основным удлиненным оплачиваемым отпуском и ежегодным дополнительным оплачиваемым отпуском.

4.11. Преподавателям колледжа, применяющих норму часов учебной (преподавательской) работы 720 часов в год за ставку заработной платы, у которых по независящим от них причинам в течение учебного года учебная нагрузка уменьшается по сравнению с учебной нагрузкой, установленной на начало учебного года, либо уменьшенной по основаниям, предусмотренным пунктом 2.5 настоящего Порядка, до конца учебного года, а также в период каникул, не совпадающий с ежегодным основным удлиненным оплачиваемым отпуском и ежегодным дополнительным оплачиваемым отпуском, выплачивается заработная плата в размере, установленном в начале учебного года.

Концертмейстерам колледжа, применяющих норму часов работы 960 часов в год за ставку заработной платы, у которых по независящим от них причинам в течение учебного года учебная нагрузка уменьшается по сравнению с учебной нагрузкой, установленной на начало учебного года, либо уменьшенной по основаниям, предусмотренным пунктом 2.5 настоящего Порядка, до конца учебного года, а также в период каникул, не совпадающий с ежегодным основным удлиненным оплачиваемым отпуском и ежегодным дополнительным оплачиваемым отпуском, выплачивается заработная плата в размере, установленном в начале учебного года.

4.12. Определение объема учебной нагрузки производится два раза в год раздельно по полугодиям (если не происходит изменение в учебных планах, сокращения количества групп, студентов, то один раз на начало учебного года). Учебная нагрузка, объем которой больше или меньше нормы часов заработной платы, устанавливается только с письменного согласия преподавателя, концертмейстера.

4.13. Педагогическая работа в колледже сверх установленной нормы часов за ставку заработной платы не является совместительством.

4.14. Ежегодно на начало учебного года приказом директора колледжа по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организацииипреподавателям в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, определяется объем их учебной нагрузки, с учетом которого определяется заработная плата за преподавательскую и концертмейстерскую работу. Сведения о заработной плате преподавателей за преподавательскую работу, концертмейстеров, а также об иных видах выплат заносятся в тарификационные списки.

4.15. При установлении объема учебной нагрузки преподавателей, концертмейстеров учитываются порядок и условия регулирования верхних пределов учебной нагрузки.

В соответствии с приказом Минобрнауки России от 22.12.2014 № 1601 «Опродолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определенияучебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» предел годовой нагрузки преподавателя колледжа (на условиях основного места работы) ограничен и не должен превышать более 2-х ставок (при норме за ставку 720 часов), что составляет 1440 часов.

Верхний предел учебной нагрузки в год по должности «концертмейстер» не установлен.

В целях сохранения качества образовательной деятельности при формировании тарификации на учебный год учебная нагрузка концертмейстерам при норме за ставку 960 часов в год устанавливается в пределах 2-х ставок, что составляет не более 1920 часов в год.

4.16. Часы преподавательской работы, данные сверх установленной годовой учебной нагрузки, оплачиваются дополнительно только после выполнения преподавателем учебной нагрузки. Эта оплата производится помесячно или в конце учебного года.

4.17. Оплата труда преподавателей за часы учебных занятий, выполненные при замещении временно отсутствовавших работников по болезни и другим причинам, производится дополнительно по часовым ставкам помесячно или в конце учебного года также только после выполнения преподавателем всей годовой учебной нагрузки, установленной при тарификации.

Если замещение продолжается непрерывно свыше двух месяцев, то со дня его начала производится перерасчет средней заработной платы

преподавателей исходя из уточненного объема учебной нагрузки в порядке, предусмотренном для преподавателей, поступивших на работу в течение учебного года.

Уменьшение нагрузки за дни, когда преподаватель фактически выполнил учебную работу (например, в день выдачи больничного листа, в день выбытия в командировку и прибытия из нее и т.п.), не производится.

Установленная при тарификации средняя месячная заработная плата уменьшению не подлежит. Часы преподавательской работы, выполненные преподавателем в течение учебного года сверх уменьшенной нагрузки, оплачиваются дополнительно по часовым ставкам. Эта оплата производится помесячно или в конце учебного года.

5. ПЛАНИРОВАНИЕ И РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ НАГРУЗКИ

5.1.Учебная нагрузка по предметно-цикловой комиссии (далее - ПЦК) на учебный год определяется закрепленными за ней учебными дисциплинами, профессиональными модулями (далее – ПМ), практиками, государственной итоговой аттестацией и прочими видами учебной работы в учебных планах специальностей.

5.2.Планирование и расчет учебной нагрузки осуществляет заместитель директора по учебно-методической работе на основе учебных планов специальностей колледжа. В срок до 30 мая текущего учебного года председатели ПЦК сдают проекты педагогической нагрузки на следующий учебный год заместителю директора по учебно-методической работе. Председатель ПЦК совместно с преподавателями планирует распределение педагогической нагрузки в целях определения конкретного размера учебной нагрузки для каждого преподавателя, концертмейстера на планируемый учебный год в порядке рационального распределения общей учебной нагрузки ПЦК с учетом уровня квалификации и характера специализации преподавателя, концертмейстера. Содержание нагрузки вносится в Карточку нагрузки, который заверяется подписью преподавателя и заместителя директора по учебно-методической работе.

5.3.В августе текущего учебного года плановый объем учебной нагрузки корректируется в соответствии с фактическим приемом студентов.

5.4.В зависимости от количества часов, предусмотренных учебным планом, педагогическая нагрузка в первом и втором семестрах может быть установлена в разном объеме.

5.5.При распределении учебной нагрузки, в случае наличия вакансии и отсутствия возможности принять преподавателя на полную ставку, заместителем директора по учебно-методической работе решается вопрос о привлечении внешних совместителей. Совместительство не по основному месту работы оформляется трудовым договором.

5.6.Преподавателям, поступившим на работу в течение учебного года, учебная нагрузка определяется исходя из наличия вакансии.

5.7.Учебная нагрузка по каждой учебной дисциплине, междисциплинарному курсу (далее – МДК), разделу МДК, ПМ включает в себя аудиторную, внеуадиторную (консультации), консультации к экзамену, экзамен, проверку домашних контрольных работ на заочнойформе обучения, проверка курсовых проектов, консультации по курсовым проектам, консультации по выпускным квалификационным работам, проверку выпускных квалификационных работ. Деление аудиторных часов на лекции, практически занятия (семинары) и лабораторные работы проводится в соответствии с учебным планом специальности.

5.8.На различные виды учебной работы предусматриваются определенные нормы времени (Приложение 1).

5.9.Расчет педагогической нагрузки производится в соответствии с учебными планами, с учетом всех видов учебных занятий и учебной деятельности, с учетом планируемого количества студентов в каждой учебной группе по состоянию на 01 сентября планового учебного года.

5.10.В силу производственной необходимости заместители директора по учебно-методической, и иные педагогические работники могут осуществлять педагогическую деятельность в объеме учебной нагрузки не более 360 часов в год.Преподавательская работа в колледже для данных работников является совместительством.Данные работники могут осуществлять преподавательскую работу, как в основное рабочее время, так и за его пределами в зависимости от качества выполнения работы по основной должности и с согласования с директором колледжа.

5.11.Внеаудиторная работа является обязательной для преподавателя и включается в его нагрузку без дополнительной оплаты:

- учебно-методическая;
- организационная и воспитательная;
-исследовательская.

5.12.В конце каждого семестра и учебного года преподаватель отчитывается заместителю директора по учебно-методической работе по установленной учебной нагрузке.Невыполнение установленной учебной нагрузки преподавателем без уважительных причин рассматривается как нарушение трудовой дисциплины и влечет за собой меры воздействия, предусмотренные трудовым законодательством.

5.13.По окончанию учебного года преподаватель отчитывается заведующему заочной формой обучениято установленной учебной нагрузке. Невыполнение установленной учебной нагрузки преподавателем без уважительных причин рассматривается как нарушение трудовой дисциплины и влечет за собой меры воздействия, предусмотренные трудовым законодательством.

5.14.Сводные ведомости служат основанием для окончательного расчета заработной платы и отпускных преподавателям за учебный год.

5.15. Учет объема выполняемой работы и оплаты труда преподавателей-совместителей производится из расчета фактически затраченного времени. Учет фактически выполненной учебной нагрузки преподавателей-совместителей ведет заместитель директора по учебно-методической работе.

6. ОСОБЕННОСТИ ОПРЕДЕЛЕНИЯ УЧЕБНОЙ НАГРУЗКИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ КОЛЛЕДЖА, НАХОДЯЩИХСЯ В ОТПУСКЕ ПО УХОДУ ЗА РЕБЕНКОМ ДО ДОСТИЖЕНИЯ ИМ ВОЗРАСТА ТРЕХ ЛЕТ, А ТАКЖЕ ЛИЦАМ, ЗАМЕЩАЮЩИМ ДОЛЖНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ НА ОПРЕДЕЛЕННЫЙ СРОК, ПО СОВМЕСТИТЕЛЬСТВУ ЛИБО ВЫПОЛНЯЮЩИМ ИНУЮ РАБОТУ НАРЯДУ С РАБОТОЙ, ОПРЕДЕЛЕННОЙ ТРУДОВЫМ ДОГОВОРОМ

6.1. Определение учебной нагрузки преподавателей, педагогов дополнительного образования, находящихся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, распределяется на указанный период между другими педагогическими работниками колледжа.

6.2. Определение учебной нагрузки педагогических работников колледжа на определенный срок осуществляется для выполнения учебной нагрузки на период замещения временно отсутствующих педагогических работников, а также на период временного замещения вакантной должности до приема на работу постоянного работника.

6.3. Определение и изменение учебной нагрузки лиц, замещающих должности педагогических работников по совместительству, а также путем замещения таких должностей наряду с работой, определенной трудовым договором (в том числе руководителями организаций, осуществляющих образовательную деятельность, их заместителями, другими работниками наряду со своей основной работой), осуществляется в соответствии с главами 2 - 4 настоящего Порядка.

6.4. Определение учебной нагрузки лицам, замещающим должности педагогических работников наряду с работой, определенной трудовым договором, осуществляется путем заключения дополнительного соглашения к трудовому договору, в котором указывается срок, в течение которого будет выполняться учебная (преподавательская) работа, ее содержание, объем учебной нагрузки и размер оплаты.

7. УЧАСТИЕ ВЫБОРНОГО ОРГАНА ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ПРИ УСТАНОВЛЕНИИ УЧЕБНОЙ НАГРУЗКИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ, КОНЦЕРТМЕЙСТЕРАМ

7.1. Объем учебной нагрузки преподавателей, концертмейстеров является основой для определения размера оплаты их труда и включается как необходимый элемент в систему оплаты труда педагогических работников.

Установление учебной нагрузки на новый учебный год осуществляется приказом директора, который принимается с учетом мнения (по согласованию) выборного органа первичной профсоюзной организации.

Выборный орган первичной профсоюзной организации не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта приказа направляет директору колледжа мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

В случае если мотивированное мнение выборного органа первичной профсоюзной организации не содержит согласия с проектом Порядка либо содержит предложения по его совершенствованию, директор колледжа может согласиться с ним либо обязан в течение трех днейпосле получения мотивированного мнения провести дополнительные консультации с выборным органом первичной профсоюзной организации работников в целях достижения взаимоприемлемого решения.

При недостижении согласия возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего директор колледжа имеет право принять Порядок, который может быть обжалован выборным органом первичной профсоюзной организации в соответствующую государственную инспекцию труда или в суд.

Приложение 1

Нормы времени для расчета объема учебной работы

№	Виды работ	Нормы времени в часах
2.1.	Консультации на группу на каждый учебный год (очная и заочная форма обучения)	4 часа на каждого студента
2.2.	Рецензирование выпускных квалификационных работ (очная и заочная форма обучения)	4 часа на одну работу
2.3.	Проведение консультаций перед экзаменами (очная и заочная форма обучения)	2 часа на поток перед вступительным испытанием; 2 часа на экзаменационную группу перед государственной итоговой аттестацией студентов
2.4.	Прием устных и письменных вступительных экзаменов в колледж	4 часа на проведение экзамена по Рисунку на поток поступающих; 4 часа на проведение экзамена по Живописина поток поступающих; 0,3 часа проведение экзамена на одного поступающего на специальности по творческим испытаниям
2.5.	Прием экзаменов в процессе освоения образовательных программ (экзаменатор, ассистент) - устно - письменно	до 3 часов на группу при устном экзамене по дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю; до 3 часов на группу при письменном экзамене; 1/3 академических часа на проверку каждой письменной работы
2.6.	Руководство выпускными квалификационными работами (консультации): - очная и заочная формаобучения	16 часов на одну работу
2.7.	Государственные экзамены (состав	0,5 часа на одного

	не менее 5 чел., утверждается приказом директора колледжа)	экзаменующегося каждому члену экзаменационной комиссии
2.8.	Участие в приеме экзамена квалификационного (очная и заочная формаобучения)- председатель, член квалификационной комиссии	до 6 часов на группу каждому члену комиссии (в зависимости от количества студентов)
2.9	Рецензирование письменных экзаменационных работ	1 час на одну работу
2.10.	Рецензирование контрольных работ студентов заочной формыобучения, предусмотренных учебным планом: - по дисциплинам общего гуманитарного и социально-экономического, математического и общего естественнонаучного циклов и общепрофессиональным дисциплинам; - по междисциплинарным курсам	0,5 часа на одну работу 0,75 часа на одну работу
2.11.	Рецензирование курсовых работ (очная и заочная форма обучения)	1 час на одного студента