РАССМОТРЕНО
на заседании
педагогического совета
протокол от 23.12.2022 № 6

УТВЕРЖДЕНО
приказ директора
от 26.12.2022 № 647-о

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
ОГПОБУ «БИРОБИДЖАНСКИЙ КОЛЛЕДЖ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВ»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1.Положение о проведении самообследования (далее - Положение) областного государственного профессионального образовательного бюджетного учреждения «Биробиджанский колледж культуры и искусств» (далее - Колледж)устанавливает процедуру проведения самообследования.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РоссийскойФедерации»;
- приказом Минобрнауки РФ от 14 июня 2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией» (в действующей редакции);
- приказом МинобрнаукиРФот 10 декабря 2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»(в действующей редакции).

1.3. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Колледжа.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОВЕДЕНИЯ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

2.1. Целью проведения самообследования является подготовка отчета об обеспечении Колледжем соответствующего уровня качества подготовки студентов и выпускников по образовательным программам в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами СПО, а также:

- получение объективной информации о состоянии образовательной деятельности Колледжа;
- установление степени соответствия фактического (реального) состояния образовательного процесса планируемому (прогнозируемому);
- разработка изменений, направленных на предупреждение развитиянегативных явлений в образовательной системе Колледжа.

2.2. Задачи проведения самообследования:

- установление степени проявления измеряемых качеств у объектов изучения и оценивания (самооценивания);
- выявление наличия или отсутствия динамики образовательной системы Колледжа в целом (или отдельных ее компонентов);
- создание целостной системы оценочных характеристик педагогических процессов;
- выявление положительных тенденций в объектах изучения и оценивания (самооценивания), в образовательной системе Колледжа в целом, резервов ее развития;
- установление причин возникновения и путей решения, выявленных в ходе изучения и оценивания (самооценивания) проблем;
- составление (или опровержение) прогнозов изменений, связанных с объектами оценивания (самооценивания) или действиями, относящимися к ним.

2.3. В соответствии с целями и задачами самообследование выполняет ряд функций:

- оценочнаяфункция–осуществлениесцельювыявлениясоответствияоцениваемых параметровнормативным и современным параметрам итребованиям;
- диагностическаяфункция–выявлениепричинвозникновенияотклоненийсостояниясобъектаизученияиоцениваниянормативныхинаучно-обоснованныхпараметров,покоторымосуществляетсяегооценка (самооценка);
- прогностическая функция–оценка (самооценка) последствий проявления отклонений для самого оцениваемого объекта и тех, с которыми он вступает во взаимодействие.

3. МЕТОДЫ И КРИТЕРИИ РОВЕДЕНИЯ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

3.1. Методика самообследования предполагает использование комплекса методов, которые целесообразно выделить в две группы:
- пассивные (наблюдение, количественный и качественный анализ деятельности и т.п.);
-активные (мониторинг, анкетирование, собеседование, тестирование, социологический опрос).

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

4.1. Процедура оценивания проводитсяпоосновным профессиональнымобразовательнымпрограммамсреднего профессиональногообразования–программам подготовки специалистов среднего звена.

4.2. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- приказ директора Колледжа о проведение самообследования:о порядке, сроках проведения самообследования, составе комиссиис распределением вопросов, подлежащих рассмотрению;

- планирование и подготовку работ по самообследованию Колледжа;

- организацию и проведение самообследования;

- обобщение полученных результатов и формирование отчета о результатах самообследованияКолледжа;

- рассмотрение и утверждение отчета о результатах самообследования на заседании Педагогического советаКолледжа.

- приказ директора Колледжа по результатам самообследования.

4.3 Результаты самообследования Колледжа оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности Колледжа.

4.4. Самообследование проводится Колледжем ежегодно. Отчет составляется по состоянию на 31.12предшествующего года, подписывается директором Колледжа и заверяется печатью.

4.5. Отчет о результатах самообследования размещается на официальном сайте Колледжа и направляется учредителю не позднее 20 апреля текущего года.

5. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ПРОЦЕДУРЫ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

5.1. Процедура самообследования проводится по направлениям, которые являются структурно-содержательными компонентами отчета о результатах самообследования Колледжа:

1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности.

2. Система управления Колледжа.

3. Содержание подготовки студентов:

3.1. Оценка содержания и условий реализации профессиональныхобразовательных программ.

3.2. Организация учебного процесса.

3.3. Качество учебно-методического обеспечения.

3.4. Качество библиотечно-информационного обеспечения.

3.5. Организация учебно-исследовательской деятельности студентов.

4. Качество подготовки специалистов:

4.1. Фундаментальная подготовка студентов.

4.2. Оценка результативности подготовки по показателям конкурсов олимпиад.

4.3. Востребованностьвыпускников.

5. Условия, определяющие качество подготовки специалистов:

5.1. Качество кадрового обеспечения.

5.2. Социально-бытовые условия.

5.3. Качество материально-технической базы.

6. Заключение и общие выводы.

7. Приложением является таблица «Показатели деятельности колледжа, подлежащие самообследованию».

5.2. Отчет о результатах самообследования оформляются в электронном виде и на бумажном носителе. Отчет о результатах самообследованиярассматривается на заседании Педагогического совета.

5.3. Основной формой проведения самообследования является мониторинг качества образовательной подготовки студентов и выпускников по образовательным программам в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

5.4. Состав лиц, привлекаемых для проведения самообследования:

1. Директор.
2. Заместители директора.
3. Руководители структурных подразделений.
4. Председатели предметно-цикловых комиссий.
5. Библиотекарь.
6. Начальник отдела кадров.
7. Начальник хозяйственной части.
8. Специалист по охране труда.