РАССМОТРЕН
на заседании
профсоюзной организации
от 22.12.2022

УТВЕРЖДЕН
приказ директора
от 26.12.2022 № 647-о

ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ КОЛЛЕДЖА ОГПОБУ «БИРОБИДЖАНСКИЙ КОЛЛЛЕДЖ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВ»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о Совете колледжа (далее - Положение) ОГПОБУ «Биробиджанский колледж культуры и искусств» (далее - Колледж), как о выборном представительном органе разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об Образования в Российской Федерации», Уставом и другими нормативными правовыми актами, действующими в сфере образования.

1.2. Настоящее Положение разработано в целях:

- повышения эффективности управления и развития общественного участия в нем;
- усиления внимания общественных институтов на качество профессионального образования и его доступность для всех слоев населения;
- повышения эффективности деятельности сферы среднего профессионального образования, ее открытости для общественности.

1.3. Совет колледжа является коллегиальным органом самоуправления, имеющим полномочия, определенные Уставом Колледжа, реализующим принцип демократического, общественного характера управления.

1.4. Деятельность членов Совета колледжа основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.5. В своей деятельности Совет колледжа руководствуется Конституцией РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иными федеральными законами, Уставом Колледжа.

1.6. Уставом Колледжа устанавливается численность и порядок формирования Совета, компетенция Совета и основные направления его деятельности, разграничение полномочий между Советом колледжа и директором Колледжа.

2. КОМПЕТЕНЦИЯ СОВЕТА

2.1. Основными задачами Совета колледжа являются:

- определение основных направлений развития Колледжа;

- повышение эффективности и обеспечение прозрачности финансово-хозяйственной деятельности Колледжа, общественный контроль за целевым и рациональным использованием выделяемых Колледжу бюджетных средств, средств, полученных от его собственной деятельности и из внебюджетных источников;

- содействие созданию в Колледже оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;

- контроль за соблюдением надлежащих условий обучения, воспитания и труда в Колледже, включая обеспечение безопасности студентов и персонала, сохранения и укрепления здоровья студентов;

- контроль за соблюдением прав участников образовательного процесса, участие в разрешении конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса в случае необходимости;

- разработка Программы развития Колледжа.

2.2. Для осуществления своих задач Совет колледжа имеет следующие полномочия и осуществляет следующие функции:

- рассматривает и выносит на утверждение Общего собрания работников дополнения и изменения в Устав Колледжа;

- рассматривает и утверждает Правила внутреннего распорядка Колледжа, положения и иные локальные акты, регламентирующие деятельность Колледжа;

- рассматривает основные вопросы экономического и социального развития Колледжа;

- принимает участие в обсуждении перспективной Программы развития Колледжа;

- рассматривает вопросы представления работников к почетным званиям, государственным наградам и т.д.;

- утверждает кандидатуры именных стипендиатов;

- организует выполнение решений Общего собрания Колледжа;

- заслушивает информацию о рациональном расходовании бюджетных и внебюджетных средств и предлагает дополнительные источники финансирования;

- заслушивает отчеты о работе членов коллектива и администрации, о ходе выполнения планов развития Колледжа, результатах учебно-воспитательной и финансовой деятельности и принимает решения;

- в рамках действующего законодательства Российской Федерации принимает необходимые меры по защите педагогических работников и администрации Колледжа от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, обращается по этим вопросам к учредителю;

- рассматривает и вырабатывает рекомендации по основным кадровым вопросам;

- рассматривает и вырабатывает рекомендации по вопросам аттестации педагогических работников;

- рассматривает и согласовывает положения и должностные инструкции для студентов и работников Колледжа;

- согласовывает по представлению директора Колледжа перечень и порядок предоставления платных услуг, оказываемых Колледжем.

3. СОСТАВ И ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ

3.1. Совет формируется в составе не менее 11 и не более 25 членов с использованием процедур выборов, назначения и кооптации.

3.2. Председателем Совета колледжа является директор, который входит в его состав по должности.

3.3. Члены Совета колледжа делегируются от своих подразделений с последующим избранием их Общим собранием коллектива со следующей квотой представительства:

- от преподавателей и концертмейстеров – один представитель от 10 членов коллектива;

- от учебно-вспомогательных и хозяйственных служб – один представитель от 30 членов коллектива;

- от студентов – один представитель от 200 человек контингента.

3.4. Порядок выборов Совета колледжа определяется Общим собранием. Досрочные выборы членов Совета колледжа проводятся по требованию не менее 70% его списочного состава, по решению Общего собрания. При очередных выборах состав Совета колледжа обновляется не менее чем на треть.

3.5. Персональный состав Совета колледжа утверждается приказом директора на основании протокола заседания счетной комиссии с результатами голосования Общего собрания. Срок полномочий Совета колледжа – не более 5 лет. Члены Совета колледжа работают безвозмездно и на добровольной основе.

3.6. При выбытии из выборных членов Совета колледжа в месячный срок проводится процедура довыборов членов Совета колледжа.

3.7. Директор колледжа по истечении трехдневного срока после получения списка избранных членов издает приказ, в котором объявляет этот список, назначает дату первого заседания Совета колледжа.

4. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ, ЗАМЕСТИТЕЛЬ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ, СЕКРЕТАРЬ

4.1. Председатель Совета колледжа организует и планирует его работу, созывает заседания и председательствует на них, организует ведение документации, подписывает его решение, контролирует их выполнение.

4.2. В случае отсутствия председателя его функции осуществляет его заместитель.

4.3. Секретарь ведет протоколы заседаний и иную документацию Совета колледжа, обеспечивает подготовку заседаний.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ

5.1. Организационной формой работы Совета колледжа являются его заседания, которые проводятся не реже 1 раза в квартал, а также по необходимости, по инициативе председателя, представителя учредителя, заявлению членов Совета колледжа, подписанному не менее чем одной четвертой частью членов от списочного состава Совета колледжа.

5.2. Решения Совета колледжа считаются правомерными, если на заседании присутствуют не менее половины его членов.

5.3. Каждый член Совета колледжа обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Совета колледжа.

5.4. Решения принимаются открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов и оформляются в виде протокола в журнале протоколов. Протокол заседания подписывается председателем и секретарем, которые несут ответственность за достоверность протокола. Журнал протоколов Совета колледжа хранится у председателя, по окончании журнал сдается в архив колледжа. Книга протоколов Совета колледжа входит в номенклатуру дел, хранится постоянно.

5.5. Решения Совета колледжа, принятые в соответствие с его компетенцией, являются обязательными для директора Колледжа, его работников, студентов, родителей (законных представителей) несовершеннолетних студентов.

5.6. Совет колледжа вправе:

- приглашать на свои заседания любых участников образовательного процесса Колледжа для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящих в компетенцию Совета колледжа;
- запрашивать и получать у директора Колледжа информацию, необходимую для осуществления функций Совета колледжа, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Совета колледжа.

5.8. Члены Совета колледжа работают безвозмездно и на добровольной основе.

6. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

6.1. Член Совета колледжа имеет право:

- участвовать в обсуждении и принятии решений Совета колледжа, выражать в письменной форме свое особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания;

- инициировать проведение заседания по любому вопросу, относящемуся к его компетенции;

- требовать от администрации Колледжа представления всей необходимой информации по вопросам, относящимся к компетенции Совета колледжа;

- досрочно выйти из состава Совета колледжа, письменно уведомив об этом председателя.

6.2. Член Совета колледжа обязан принимать активное участие в работе Совета колледжа, руководствуясь при этом принципами добросовестности и здравомыслия.

6.3. Член Совета колледжа может быть выведен из его состава по решению Совета колледжа в следующих случаях:

- по его желанию, выраженному в письменной форме;

- в связи с окончанием Колледжа студента, представляющим в Совете колледжа студентов, или его отчислением (переводом);

- пропуска более двух заседаний Совета колледжа подряд без уважительной причины;

- совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете колледжа.