

РАССМОТРЕНО

на заседании педагогического
совета ОГПОБУ «БКККИ»
протокол № 5 от 09.04.2026



УТВЕРЖДЕНО

приказом ОГПОБУ «БКККИ»
от 09.04.2026 № 94-о

ПОЛОЖЕНИЕ

**о школе креативных индустрий областного государственного
профессионального образовательного бюджетного учреждения
«Биробиджанский колледж культуры и креативных индустрий»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Школа креативных индустрий (далее – ШКИ) является структурным подразделением областного государственного профессионального образовательного бюджетного учреждения «Биробиджанский колледж культуры и креативных индустрий» (далее – Колледж).

1.2. ШКИ осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральными нормативными актами и нормативными актами Еврейской автономной области, регулирующими образовательную деятельность, Уставом ОГПОБУ «Биробиджанский колледж культуры и креативных индустрий», локальными нормативными актами ОГПОБУ «Биробиджанский колледж культуры и креативных индустрий» и настоящим Положением.

1.3. Образовательная деятельность осуществляется на основании лицензии № ЛО35-01228-79/00176565 от 19.03.2015, выданной департаментом образования Еврейской автономной области.

1.4. Настоящее Положение действует в качестве организационно-нормативного документа, его исполнение является обязательным для всех работников ШКИ.

1.5. Текст настоящего Положения подлежит обязательному размещению на официальном сайте ОГПОБУ «Биробиджанский колледж культуры и креативных индустрий» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

2. ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Основная цель деятельности ШКИ является: содействие развитию единого культурно-образовательного пространства страны, а также развитие творческого мышления обучающихся, популяризация и развитие профессий, специальностей и направлений подготовки в сфере креативных (творческих) индустрий.

2.2. Основной функцией ШКИ является реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ по творческим направлениям (далее – образовательные программы), осуществление культурно-просветительской деятельности, обеспечение условий для создания и реализации обучающимся творческих проектов в рамках, установленных законодательством Российской Федерации.

2.3. Задачами ШКИ являются:

а) реализация образовательной деятельности по направлениям - *фото-и видеопроизводство, дизайн, анимация и 3-D графика, звукорежиссура* с целью ознакомления обучающихся со следующими знаниями и навыками:

– создание творческих проектов с использованием современных цифровых технологий;

– применение полученных знаний и умений при реализации творческих проектов в рамках образовательной программы;

– самостоятельная и коллективная творческая проектная деятельность.

б) развитие у обучающихся системы творческих и предпринимательских навыков и компетенций в сфере творческих направлений;

в) получение обучающимися в ШКИ прикладных знаний и практических навыков по созданию, продвижению и реализации творческих идей и проектов, овладение знаниями по организации защиты и использованию прав на результаты интеллектуальной деятельности;

г) предоставление обучающимся, включая инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, возможности творческой самореализации, развития творческого потенциала (культура и искусство, медиа и коммуникации, дизайн, цифровые технологии);

д) вовлечение преподавателей и обучающихся в проектную деятельность;

е) профориентация подростков и повышение заинтересованности к получению профессионального образования в области творческих направлений и освоению соответствующих компетенций;

ж) выявление и поддержка обучающихся, проявивших выдающиеся способности;

з) повышение профессионального мастерства педагогических кадров ШКИ, реализующих основную образовательную программу.

2.4. ШКИ осуществляет следующие виды деятельности:

а) оказание образовательных услуг по образовательным программам в соответствии с целями и задачами ШКИ;

б) участие в мероприятиях, в том числе регионального, всероссийского и международного уровня, соответствующих целям и задачам деятельности ШКИ, а также организация и проведение мероприятий ШКИ;

в) разработка учебных, учебно-методических пособий по направлениям работы ШКИ;

г) реализация научной и исследовательской деятельности по направлениям ШКИ;

д) реализация культурно-просветительской деятельности

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Ежегодный набор обучающихся в ШКИ осуществляется **в расчете не менее 80 человек**, являющихся учениками 5-11 классов общеобразовательных организаций.

3.2. Прием на обучение в ШКИ на бюджетной основе, в том числе зачисление в порядке перевода или восстановления, проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих.

3.3. При приеме обучающихся в ШКИ, образовательная организация обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность, открытость, доступность информации на всех этапах проведения приема.

3.4. При поступлении на обучение в ШКИ по образовательным программам работники учреждения обязаны ознакомить родителей/законных представителей обучающихся с Уставом Колледжа, лицензией на осуществление образовательной деятельности, Положением о ШКИ, и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, прав и обязанностей обучающихся, в том числе посредством информационной системы общего пользования на сайте Колледжа.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

4.1. Колледж разрабатывает и утверждает образовательные программы с учетом кадрового потенциала и материально-технических условий.

4.2. Срок реализации образовательной программы составляет 2 года.

4.3. Обучение в ШКИ осуществляется по студиям, соответствующим направлениям образовательной программы:

- студия анимации и 3D-графики;
- студия дизайна;
- студия фото - и видеопроизводства,
- студия звукорежиссуры.

4.4. Образовательная программа включает в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин (модулей), оценочные и методические материалы, а также иные компоненты, обеспечивающие воспитание и обучение.

4.5. Учебный план (перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности и формы их промежуточной и итоговой аттестации, объем образовательной программы, режим и продолжительность занятий определяется Колледжем самостоятельно.

4.6. Осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения относится к компетенции образовательной организации.

4.7. По окончании освоения образовательной программы обучающийся получает документ об обучении, разработанный и утвержденный локальным нормативным актом Колледжа.

4.8. Колледж несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за:

а) реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с утвержденным учебным планом и графиком учебного процесса;

б) несоответствие качества реализуемых образовательных программ требованиям и нормам действующего законодательства Российской Федерации;

в) несоответствие форм, методов и средств организации образовательного процесса возрасту, интересам и потребностям детей;

г) жизнь и здоровье детей и сотрудников ШКИ при освоении и реализации образовательной программы.

4.9. Отчисление обучающегося производится приказом директора Колледжа:

а) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

б) по инициативе образовательной организации за неоднократное неисполнение обязанностей обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося по договору на обучение;

в) за нарушение обучающимся Устава Колледжа, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Колледжа;

г) в иных случаях, предусмотренных федеральными законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом Колледжа.

4.10. Требования деятельности ШКИ:

а) базовым форматом культурно-просветительского процесса является проектная деятельность обучающихся, в том числе вне студий ШКИ;

б) в ШКИ проводится ежегодно не менее трех мероприятий, имеющих культурно-просветительский, социально значимый и образовательный характер.

4.11. Особенности организации образовательной деятельности для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

а) для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ШКИ организует образовательный процесс по образовательным программам с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий обучающихся;

б) ШКИ прилагает усилия по созданию специальных условий, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ указанными категориями обучающихся в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии и индивидуальной программой реабилитации обучающегося;

в) под специальными условиями для получения дополнительного образования обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здание и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ

5.1. Учреждение обеспечивает формирование, содержание и развитие материально-технической базы школы креативных индустрий в соответствии с требованиями реализуемых образовательных программ, санитарно-

5.2. Материально-техническая база ШКИ включает специализированные учебные помещения (студии), оснащенные необходимой мебелью, техническими средствами обучения и современным высокотехнологичным оборудованием, обеспечивающим реализацию образовательных программ и организацию практической и проектной деятельности обучающихся.

Материально-техническое оснащение включает:

- компьютерную и информационно-коммуникационную инфраструктуру (персональные компьютеры, серверное оборудование, мультимедийное оборудование, интерактивные панели, графические планшеты, локальную сеть и программное обеспечение);

- периферийное и специализированное оборудование (многофункциональные устройства, принтеры, оборудование для трехмерного моделирования и печати, оборудование для захвата движения и иные технические средства);

- фото- и видеооборудование (камеры, видеокамеры, объективы, штативы, осветительное оборудование, радиосистемы и сопутствующие аксессуары);

- оборудование для записи, воспроизведения и обработки звука (микрофоны, наушники, акустические системы, аудиоинтерфейсы, микшерные пульта и иное профессиональное звуковое оборудование).

5.3. Оснащение ШКИ оборудованием, программным обеспечением, учебно-методическими материалами и расходными ресурсами осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, а также за счет иных источников финансирования, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

5.4. Ответственность за сохранность и эффективное использование материально-технических ресурсов ШКИ возлагается на материально ответственных лиц, назначаемых распорядительным актом учреждения.

5.5. Учет и контроль использования имущества ШКИ осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами учреждения.

6. УПРАВЛЕНИЕ ШКИ

6.1. Управление Школой креативных индустрий осуществляет руководитель структурного подразделения «Школа креативных индустрий» (далее – Руководитель ШКИ).

6.2. Руководитель ШКИ подчиняется непосредственно директору Колледжа.

6.3. Руководитель ШКИ назначается и освобождается от должности директором Колледжа в соответствии с трудовым законодательством.

6.4. Руководитель ШКИ имеет следующие полномочия:

- организовывать набор в соответствии с Правилами приема обучающихся в ШКИ;
- разрабатывать перспективные планы развития ШКИ и ее материально-техническую базу;
- организовывать учебный процесс в ШКИ по реализации утвержденных образовательных программ, анализировать и готовить предложения по его усовершенствованию, корректировке, изменениям;
- осуществлять и организовывать оперативный контроль учебной деятельности и ее результативности;
- разрабатывать направления и организовывать процесс реализации продуктов и услуг ШКИ, включая новые образовательные программы, полученные в результате образовательной деятельности ШКИ;
- готовить предложения директору Колледжа по преподавательскому составу;
- организовывать рекламную и промо-программу ШКИ в медиа и сети Интернет;
- организовывать бесперебойную работу оборудования и сохранность материально-имущественной базы в ШКИ;
- контролировать организацию техники безопасности в студиях ШКИ;
- организовывать безопасность нахождения обучающихся на территории ШКИ согласно Правилам внутреннего распорядка обучающихся;
- решать иные вопросы в соответствии с трудовым договором.

6.5. Руководитель ШКИ обязан:

- соблюдать и обеспечивать соблюдение требований законодательства Российской Федерации, Устава Колледжа, настоящего положения, иных локальных нормативных актов Колледжа;
- обеспечивать формирование плана развития основной деятельности, материально-технической базы и финансово-хозяйственной деятельности ШКИ на соответствующий финансовый год и его своевременное

предоставление на утверждение в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами Колледжа;

- обеспечивать использование средств ШКИ в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Уставом Колледжа и настоящего положения;

- обеспечивать в полном объеме реализацию образовательных программ, отвечать за качество образования выпускников ШКИ;

- обеспечивать выполнение Школой условий осуществления образовательной деятельности, предусмотренной лицензией Колледжа;

- обеспечивать своевременный учет рабочего времени и соответствующий документооборот сотрудников ШКИ;

- обеспечивать соблюдение договорных обязательств Колледжа в рамках деятельности ШКИ;

- принимать меры по обеспечению ШКИ квалифицированным педагогическим, инженерно-техническим, административно-хозяйственным, учебно-вспомогательным и иным персоналом;

- обеспечивать хранение работниками ШКИ информации, составляющей служебную и коммерческую тайну;

- обеспечивать и осуществлять контроль за обеспечением охраны труда работников и обучающихся;

- отвечать за организацию документооборота в ШКИ, своевременно предоставлять отчетность в установленном порядке в соответствии с локальными нормативными актами Колледжа;

- соблюдать и обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации, в том числе при выполнении Колледжем финансово-хозяйственных операций в части деятельности ШКИ;

- обеспечивать выполнение требований законодательства по гражданской обороне;

- незамедлительно письменно информировать директора Колледжа о своей временной нетрудоспособности, служебной командировке, отсутствии на работе по другим уважительным причинам;

- незамедлительно письменно информировать директора Колледжа о любых происшествиях, происшедших в ШКИ;

- подготавливать отчет о работе ШКИ для ежегодного отчета директора Колледжа;

- выполнять поручения директора Колледжа в рамках должностных обязанностей руководителя ШКИ;

- осуществлять иные обязанности, направленные на надлежащее функционирование ШКИ в соответствии с должностной инструкцией.

6.6. Руководитель ШКИ несет персональную ответственность:

- за ущерб, причиненный ШКИ, Колледжу его виновными действиями (бездействием) в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
- за ненадлежащее исполнение своих полномочий;
- за разглашение служебной и коммерческой тайны, персональных данных работников и обучающихся ШКИ.

7. ВНЕБЮДЖЕТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ШКИ

7.1. Школа креативных индустрий вправе осуществлять внебюджетную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом учреждения и локальными нормативными актами.

7.2. В рамках внебюджетной деятельности ШКИ может оказывать платные услуги, в том числе:

- оказание образовательных услуг по дополнительным образовательным программам и иным формам обучения;
- организация и проведение конференций, семинаров, лекций, конкурсов, фестивалей, мастер-классов и иных культурно-просветительских и образовательных мероприятий;
- создание и реализация печатной, книжной, сувенирной и иной продукции, связанной с направлениями деятельности ШКИ;
- оказание услуг по созданию фото-, видео-, аудио- и дизайн-продукции, а также организация и проведение выставок, экспозиций, инсталляций и иных творческих проектов;
- реализация имущественных прав на результаты интеллектуальной деятельности, созданные или приобретенные в процессе деятельности ШКИ, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.3. Осуществление внебюджетной деятельности не должно приводить к снижению качества и объема основной образовательной деятельности ШКИ.

7.4. Учреждение вправе использовать и продвигать результаты интеллектуальной деятельности, созданные в рамках деятельности ШКИ, в том числе в информационных, презентационных и рекламных целях, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.5. Оказание платных услуг осуществляется на основании договоров, заключаемых учреждением с физическими и (или) юридическими лицами в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.