РАССМОТРЕНО
на заседании
педагогического совета
протокол от 23.12.2022 № 6

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
от 26.12.2022 № 647-о

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО ЗАОЧНОЙ ФОРМЕ ОБУЧЕНИЯ ОГПОБУ «БИРОБИДЖАНСКИЙ КОЛЛЕДЖ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВ»

1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об организации образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования по заочной форме обучения (далее - Положение) областного государственного профессионального образовательного бюджетного учреждения «Биробиджанский колледж культуры и искусств» (далее - Колледж) определяет основные принципы организации учебного процесса заочной формы обучения и разработано на основании следующих нормативных документов и локальных актов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства просвещения от 24.08.2022 № 762«Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования;
- Письмо Минобразования РФ от 20 июля 2015 № 06-52-846«Методическиерекомендациипо организации учебного процесса по очно-заочной и заочной формам обучения в образовательных организациях, реализующих основные профессиональныеобразовательныепрограммысреднегопрофессионального образования»;
- устав Колледжа.

1.2. На заочную форму обученияпринимаются лица на базе среднего общего образования.

1.3. Согласно федеральным государственным образовательным стандартам среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) сроки получения СПО по ППССЗ базовой и углубленной подготовки независимо от применяемых образовательных технологий увеличиваются для студентов заочной формы обучения на базе среднего общего образования не более чем на 1 год.

1.4. При реализации ППССЗ по заочной форме обучения студентыимеют академические права и обязанности в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012№273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.5. Лица, имеющие среднее общее образование, начальное, среднее, высшее профессиональное образование, зачисляются в колледждля обучения по заочной форме обучения на первый курс.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

2.1. Основной формой организации образовательного процесса является лабораторно-экзаменационная сессия.

Сессия обеспечивает управление учебной деятельностью студентов, обучающихся по заочной форме обучения, и проводится с целью определения:

- полноты теоретических знаний по дисциплине или ряду дисциплин;
- сформированности умений применять полученные теоретические знания при решениипрактических задач и выполнении лабораторных работ;
- наличия умений самостоятельной работы с учебной литературой, учебно-методическими материалами;
- соответствия уровня и качества подготовки выпускника государственным требованиям по специальности.

2.2. Общая продолжительность сессии в учебном году составляет 30 календарных дней на первом и втором курсе обучения, до 40 календарных дней – на каждом из последующих.

2.3. Виды учебной деятельности по заочной форме обучения:

- обзорные и установочные занятия;
- лекционные занятия;
- лабораторные и практические занятия;
- аудиторные и домашние контрольные работы;
- курсовые работы (проекты);
- промежуточная аттестация;
- консультации;
- учебная и производственная практика (по профилю специальности);
- производственная практика (преддипломная);
- государственная итоговая аттестация.

2.4. Образовательный процесс по заочной форме обучения организуется в соответствии с графиком учебного процесса. В графике учебного процесса, разрабатываемом на учебный год, определяются сроки и продолжительность проведения сессий, сроки предоставления контрольных работ, прохождения практик, государственной итоговой аттестации отдельно для каждой учебной группы.

2.5. Количество часов, отводимое на изучение дисциплины, определяется колледжем самостоятельно, исходя из специфики специальности и требований ФГОС СПО.

2.6. Допускается сочетание различных форм обучения и форм

получения образования.

Студент имеет право на обучение по индивидуальному учебному плану. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы, осуществляется для лиц, имеющих профессиональное образование, профессиональную подготовку или стаж практической работы по профилю специальности, профессии, а также по родственной специальности, профессии, продолжительность обучения может быть изменена (уменьшена) при обязательном выполнении требований ФГОС. Обучение по индивидуальному учебному плану составляется по заявлению студента. В этом случае колледж разрабатывает индивидуальные учебные планы, как для отдельных студентов, так и для всей учебной группы в целом, если все входящие в группу студенты характеризуются схожими входными общими и профессиональными компетенциями (далее – ОК и ПК соответственно), определяемыми колледжем самостоятельно на основе входного контроля.

2.7. Начало учебного года по заочной форме обучения устанавливается календарным графиком учебного процесса, но не позднее 1 декабря. Окончание учебного года также определяется календарным графиком учебного процесса.

2.8. По дисциплине «Физическая культура» предусматриваются занятия в объеме не менее 2-х часов на группу на каждый учебный год.

Программа данной дисциплины реализуется в течение всего периода обучения и выполняется студентами самостоятельно. Для контроля ее выполнения планируется проведение письменной аудиторной контрольной работы в период сессии.

2.9. Программа дисциплины «Иностранный язык» реализуется в течение всего периода обучения.

2.10. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

2.11. Обзорные занятия проводятся, как правило, по наиболее сложным темам учебной дисциплины, междисциплинарного курса. При необходимости проводятся установочные занятия по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, изучение которых предусмотрено учебным планом на следующем курсе.

2.12. Курсовая работа выполняется за счет времени, отводимого на изучение профессионального модуля, и в объеме, предусмотренном ФГОС СПО.

2.13. Продолжительность обязательных аудиторных занятий, как правило, не превышает 8 учебных часов в день и проводится по расписанию учебных занятий.

2.14. Расписание на сессию составляется согласно графику учебного процесса.

2.15. Не планируется проведение занятий и промежуточной аттестации в воскресные и праздничные дни. В день проведения экзамена не должны планироваться другие виды учебной деятельности.

2.16. Промежуточная аттестация включает: экзамены, зачеты, итоговые письменные аудиторные контрольные работы, курсовую работу (проект). Формы и порядок проведения промежуточной аттестации определяются учебным планом.

2.17. По дисциплинам, по которым не предусмотрены экзамены, курсовой проект (работа), проводится зачет или итоговая письменная аудиторная контрольная работа за счет времени, отводимого на изучение данной дисциплины (для обучающихся по ФГОС до 2022 года).

2.18. В межсессионный период выполняются домашние контрольные работы, количество которых в учебном году не более десяти, а по отдельной дисциплине - не более двух.

2.19. К промежуточной аттестации по дисциплине студент допускается при условии выполнения всех предусмотренных работ по учебному плану.

2.20. Практика для получения первичных профессиональных навыков, практика по профилю специальности реализуются студентами самостоятельно с представлением и последующей защитой отчета в форме собеседования.

2.21. Студенты, имеющие стаж работы или работающие на должностях, соответствующих получаемой квалификации, могут освобождаться от прохождения учебной практики и практики по профилю специальности приказом директора колледжа на основании предоставленных с места работы справок.

2.22. Преддипломная практика является обязательной для всех студентов, проводится после последней сессии и предшествует государственной итоговой аттестации.

Преддипломная практика реализуется студентами по направлению специальности, закрепляется приказом директора Колледжа в объеме не более четырех недель, место прохождения преддипломной практики студент определяет самостоятельно.

2.23. Перед началом каждого вида практики руководителем практики от колледжа проводится установочноезанятие, на которомстуденты знакомятся с задачами, содержанием и порядком прохождения практики.

2.24. Все студенты заочной формы обучения проходят практику самостоятельно с последующим предоставлением отчетной документации (аттестационный лист, дневник,отчет).

Студенты, не работающие по профилю специальности, проходят практику без отрыва от основной работы с предоставлением отчетной документации согласно графику учебного процесса, которым предусмотрены периоды практической подготовки студентов. Срок отчетности - в течение трех первых дней лабораторно-экзаменационной сессии, следующей за видом практики.

2.25. Формой контроля по всем этапам практики (кроме учебной) является дифференцированный зачет, который выставляется в ведомость защиты отчетов по практике, экзаменационный лист и зачетную книжку студента.

3. ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

3.1. Студенты, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план,допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.

Условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение студентами компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики.

3.2. Государственная итоговая аттестация выпускников состоит из аттестационного испытания – защиты выпускной квалификационной работы и (или) экзамена по профессиональному модулю.

Вид государственных аттестационных испытаний устанавливается колледжем в соответствии с ФГОС СПО по соответствующей специальности.

Сроки проведения государственной итоговой аттестации определяются в соответствии с учебным планом.

3.3. Форма и условия проведения аттестационных испытаний, входящих в государственную итоговую аттестацию, определяются колледжем и доводятся до сведения выпускников не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТУДЕНТА

4.1. Студент заочной формы обучения имеет право бесплатно пользоваться библиотекой, иными информационными ресурсами колледжа, а также услугами учебных, социально-бытовых, медицинских и других его подразделений в порядке, установленном Уставом Колледжа и локальными актами.

4.2. Студенту заочной формы обучения может быть предоставлен академический отпуск.

4.3. Студент заочной формы обучения имеет право на переход с одной образовательной программы и (или) формы обучения на другую в порядке, определяемом локальными актами Колледжа.

4.4. Порядок и условия восстановления на заочную форму обучения лица, отчисленного из Колледжа, а также прима для продолжения обучения лица, ранее обучавшегося в другом среднем профессиональномобразовательном учреждении и отчисленного из него до окончания обучения, определены уставом и Положением о порядке перевода, отчисления и восстановления студентов Колледжа.

4.5. Студент заочной формы обучения обязан соблюдать Правила

внутреннего распорядка, устав Колледжа, которые регламентируют деятельность, поведение и взаимоотношения студентов, работников в ходе образовательного процесса.

4.6. За невыполнение учебного плана по специальности в установленные сроки по неуважительной причине, невыполнение обязанностей, предусмотренных уставомКолледжа, к студенту заочной формы обучения могут быть применены дисциплинарные взыскания вплоть до отчисления из Колледжа.

5. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

5.1. Содержание среднего профессионального образования (далее - СПО) и условия организации обучения студентов с ограниченными возможностями здоровья (далее ОВЗ) определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

5.2. Обучение по образовательным программам СПОстудентов с ОВЗ осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких студентов.

5.3. Администрацией колледжа должны быть созданы специальные условия для получения СПОстудентами с ОВЗ.

Под специальными условиями для получения СПО студентами с ОВЗ понимаютсяусловия обучения, воспитания и развития, включающие в себяиспользование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего студентам необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания колледжа и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ студентами с ограниченнымивозможностями здоровья.

6.5. Образование студентов с ОВЗ может быть организовано как совместно с другими студентами, так и в отдельных группах.

6.6. При получении СПОстудентам сОВЗ предоставляются бесплатно специальныеучебники и учебные пособия, иная учебная литература.