РАССМОТРЕНО и СОГАСОВАНО
на заседании
профсоюзной организации
от 22.12.2022

УТВЕРЖДЕНО
приказ директора
от 26.12.2022 № 647-о

ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ОГПОБУ «БИРОБИДЖАНСКИЙ КОЛЛЕДЖ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВ»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о комиссии по охране труда ОГПОБУ «Биробиджанский колледж культуры и искусств» (далее – Положение) разработано в соответствии со ст. 218 Трудового кодекса РФ, Приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ № 413 от 29 мая 2006 «Об утверждении Типового положения о комитете (комиссии) по охране труда» и предусматривает порядок формирования, основные задачи, функции и права комиссии ОГПОБУ «Биробиджанский колледж культуры и искусств» (далее - Колледж).

1.2. В своей работе комиссия руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации о труде, охране труда и экологии, коллективным договором, локальными нормативными правовыми актами Колледжа.

1.3. Комиссия является составной частью системы управления охраной труда Колледжа, одной из форм участия работников в управлении Колледжем в области охраны труда, отстаивании своих законных прав и интересов на здоровые и безопасные условия труда, предупреждение производственного травматизма и профессиональных заболеваний, сохранение здоровья работников. Работа комиссии строится на принципах социального партнерства.

1.4. Комиссия создается из представителей директора Колледжа и первичной профсоюзной организации. Численность, персональный состав комиссии определяются по взаимной договоренности между работодателем и профкомом, и утверждаются приказом директора Колледжа.

Выдвижение в состав комиссии представителей работников организации осуществляется на основании решения профсоюзного комитета.

1.5. Срок полномочий комиссии устанавливается на 3 года. При необходимости (неудовлетворительная работа, увольнение членов комиссии и т.п.) каждая сторона вправе отозвать из состава комиссии своих представителей и выдвинуть новых.

2. ФУНКЦИИ КОМИССИИ

Комиссия осуществляет следующие функции:

2.1. Организация и осуществление взаимодействия с государственными органами управления охраной труда, в том числе инспекцией труда, другими государственными органами надзора и контроля, технической инспекцией труда профсоюзов, уполномоченными по охране труда профсоюзной организации, со всеми службами и категориями работников Колледжа.

2.2. Обеспечение контроля за состоянием условий труда и техники безопасности непосредственно на рабочих местах, выполнение мероприятий по охране труда и экологии, предусмотренных коллективным договором.

2.3 Проведение ежегодных смотров по охране труда, состояния условий и охраны труда на рабочих местах.

2.4. Информирование работников организации:

- о состоянии и проводимых мероприятиях по улучшению условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья, профилактике производственного травматизма и профессиональных заболеваний, полагающихся работникам компенсациях за работу во вредных и (или) опасных условиях труда;
- о результатах специальной оценки условий труда, проводимой в Колледже;
- о действующих нормативах по обеспечению смывающими и (или) обезвреживающими средствами, сертифицированной специальной одеждой, обувью и другими средствами индивидуальной защиты, правильностью их применения и организации хранения, стирки, чистки, ремонта, дезинфекции и обеззараживания.

2.5. Рассмотрение предложений директора Колледжа, профсоюзного комитета, работников по устранению выявленных нарушений в сфере охраны труда, созданию в организации безопасных условий труда; выработке программ, рекомендаций, решений и др., отвечающих требованиям охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

2.6. Оказание содействия работодателю:

- в проведении своевременного и качественного инструктажа работников по охране труда, а также проверок знаний требований охраны труда, регулярного обучения и повышения знаний работников, профсоюзного актива по вопросам законодательства, норм и правил безопасности в области охраны труда;
- внедрении в Колледже более совершенных технологий, новой техники с целью создания безопасных условий труда, ликвидации тяжелых физических работ;
- рассмотрении вопросов финансирования мероприятий по охране труда в Колледже, обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний; осуществлении контроля за расходованием средств организации и Фонда социального страхования, направляемых на улучшение условий охраны труда.

3. ПОРЯДОК РАБОТЫ КОМИССИИ

3.1. Комиссия состоит из председателя, двух заместителей от каждой стороны и членов комиссии. Председателем комиссии является директор Колледжа или его ответственный представитель, одним из заместителей – представитель профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации, среди членов комиссии – специалист по охране труда.

3.2. Заместители председателя комиссии по указанию или по согласованию с председателем комиссии осуществляют его функции и имеют право подписи документов при отсутствии председателя.

3.3. Специалист по охране труда осуществляет:

- оперативный контроль за исполнением планов, рекомендаций комиссии, решений профкома, выполняет указания председателя или заместителей председателя;
- готовит проекты планов работы комиссии, рекомендаций, решений, заключений профсоюзного комитета и комиссии по соответствующим вопросам, контролирует их прохождение и необходимые согласования;
- оповещает членов комиссии, а также привлекаемых к работе с ней, о времени и месте проводимых мероприятий;
- по согласованию в установленном порядке может представлять комиссию в других общественных формированиях, осуществлять необходимые связи со средствами массовой информации.

3.4. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с разработанными ею регламентом и планом работы, которые рассматриваются и утверждаются на ее заседаниях и являются составной частью плана работы профсоюзного комитета Колледжа.

Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал, и считаются правомочными, если в их работе участвуют более половины членов комиссии.

3.5. Решения комиссии принимаются открытым голосованием большинством голосов при наличии кворума и носят рекомендательный характер. Председатель комиссии информирует профсоюзный комитет о принимаемых комиссией решениях.

3.6. Члены комиссии проходят обучение по охране труда на специализированных курсах за счет средств Колледжа по направлению директора Колледжа не реже одного раза в три года.

4. ПРАВА КОМИССИИ

Комиссия имеет право:

4.1. Получать от директора Колледжа информацию о состоянии условий труда на рабочих местах, производственного травматизма и профзаболеваний, наличии вредных производственных факторов и мерах по защите от них, существующем риске повреждения здоровья.

4.2. Заслушивать на заседаниях комиссии:

- сообщения работодателя (его представителей), руководителей структурных подразделений и других работников Колледжа о выполнении ими обязанностей по обеспечению безопасных условий и охраны труда на рабочих местах и соблюдению гарантий прав работников на охрану труда;
- руководителей и других работников Колледжа, допустивших нарушения требований охраны труда, повлекших за собой тяжелые последствия.

4.3. Участвовать в подготовке предложений к разделу коллективного договора «Условия и охрана труда» по вопросам, находящимся в компетенции комиссии.

4.4. Вносить директору Колледжа предложения о поощрении работников Колледжа за активное участие в работе по созданию условий труда, отвечающих требованиям безопасности и гигиены.

4.5. Беспрепятственно посещать места работы членов профсоюзного комитета и соответствующие службы организации для выяснения вопросов, входящих в компетенцию комиссии; содействовать разрешению трудовых споров, связанных с нарушением законодательства об охране труда, изменением условий труда, вопросами предоставления компенсаций работникам, занятым во вредных и (или) опасных условиях труда.