

Управление культуры правительства ЕАО  
Областное государственное образовательное бюджетное учреждение  
среднего профессионального образования  
«Биробиджанский областной колледж культуры»

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор ОГОБУ СПО «БОКК»  
\_\_\_\_\_ Е. В. Саенко  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
(базовый уровень)**

**Специальность:**  
**071801 Социально-культурная деятельность (по видам)**

ФГОС СПО утвержден приказом Министерства образования и науки  
Российской Федерации N 727 от «28» июня 2010 года

Квалификация: организатор социально-культурной деятельности

Форма обучения: **очная**

Нормативный срок освоения программы  
**2 года 10 месяцев**

Биробиджан  
2014

Основная профессиональная образовательная программа составлена на основе федерального государственного стандарта по специальности 071801 Социально-культурная деятельность (по видам).

**Разработчики:**

Клеточкина Татьяна Александровна, заместитель директора по учебно-методической работе;

Фоменкова Нина Константиновна, зав.сектором заочного обучения;

Николайчук Светлана Петровна, председатель предметно-цикловой комиссии социально-культурной деятельности и народного художественного творчества.

Кяполайте Светлана Алоизовна, преподаватель специальных дисциплин (режиссерских).

## **Оглавление**

### **1. Общие положения**

**1.1. Реализуемая образовательная программа СПО**

**1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП**

**1.3. Общая характеристика ОПОП СПО по специальности 071801**

**Социально-культурная деятельность (по видам)**

### **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников**

**2.1. Область профессиональной деятельности выпускников**

**2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников**

**2.3. Виды профессиональной деятельности выпускников**

### **3. Требования к результатам освоения ОПОП**

#### **4. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса**

**4.1. Календарный учебный график**

**4.2. Учебный план**

#### **5. Перечень программ дисциплин, ПМ и практик ФГОС СПО по специальности 071801 Социально-культурная деятельность (по видам)**

**5.1. Базовые учебные дисциплины (в том числе профильные)**

**5.2. Дисциплины цикла ОГСЭ**

**5.3. Дисциплины математического и естественнонаучного цикла.**

**5.4. Дисциплины профессионального цикла**

**5.5. Профессиональные модули**

**5.6. Учебная практика**

**5.7. Производственная практика (по профилю специальности)**

### **6. Контроль и оценка результатов освоения ОПОП**

**6.1. Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций**

**6.2. Требования к выполнению выпускных квалификационных работ**

**6.3. Организация государственной (итоговой) аттестации выпускников**

### **7. Ресурсное обеспечение ОПОП**

**7.1. Кадровое обеспечение**

**7.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса**

**7.3. Материально-техническое обеспечение реализации ОПОП**

## **1. Общие положения**

### **1.1. Реализуемая образовательная программа СПО**

Основная профессиональная образовательная программа (далее - ОПОП) специальности 071801 Социально-культурная деятельность (по видам) реализуется ОГОБУ СПО «Биробиджанский областной колледж культуры» по программе среднего профессионального образования базовой подготовки. ОПОП представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную ОУ с учетом требований регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта специальности среднего профессионального образования (ФГОС СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации N 727 от «28» июня 2010 года.

ОПОП регламентирует цель, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии организации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя учебный план, рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, производственной (в т.ч. преддипломной) практики и другие методические материалы, обеспечивающие качественную подготовку обучающихся.

ОПОП ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, программы производственной (преддипломной) практики, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

### **1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП**

Нормативную основу разработки ОПОП по специальности 071801 Социально-культурная деятельность (по видам) составляют действующие нормативно-правовые акты федерального и регионального уровней, регламентирующие сферу образования и культуры, а также локальные акты Колледжа, такие как:

Устав;

Положение о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации обучающихся ОГОБУ СПО «Биробиджанский областной колледж культуры»;

Положение о Порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования выпускников ОГОБУ СПО «Биробиджанский областной колледж культуры»;

Порядок перевода, отчисления и восстановления студентов и предоставления академического отпуска студентам ОГОБУ СПО «Биробиджанский областной колледж культуры»;

Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования;

Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования в ОГБОУ СПО «Биробиджанский областной колледж культуры»;

Положение о формировании фонда оценочных средств.

### **1.3. Общая характеристика ОПОП СПО по специальности 071801 Социально-культурная деятельность (по видам)**

В колледже по данной специальности реализуется основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования (ОПОП СПО) базовой подготовки, освоение которой позволяет лицу, успешно прошедшему итоговую аттестацию, получить следующую квалификацию: организатор социально-культурной деятельности.

Нормативный срок, общая трудоемкость освоения основной профессиональной образовательной программы (в часах) для очной формы обучения и соответствующие квалификации приведены в следующей таблице 1:

#### **Сроки, трудоемкость освоения ОПОП и квалификации выпускников**

Таблица 1

<b>Наименование ОПОП</b>	<b>Квалификация</b>	<b>Нормативный срок освоения ОПОП</b>	<b>Трудоемкость (в часах)<sup>1</sup></b>
<b>Социально-культурная деятельность</b>	организатор социально-культурной деятельности	2 года 10 месяцев	<b>5724</b>

**Прием на данную специальность осуществляется на общедоступной основе без вступительных испытаний:** на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего образования, указанных в представленных поступающими документах государственного образца об образовании (конкурса аттестатов, дипломов НПО, СПО, ВУЗа: высчитывается средний балл документа об образовании, в случае равных результатов преимущество отдается оценкам по циклу социально-гуманитарных дисциплин; также учитывается дополнительное художественное образование в муниципальных и государственных учреждениях).

---

<sup>1</sup>Общая трудоемкость – максимальная учебная нагрузка включает часы: обязательных учебных занятий, самостоятельной работы, дополнительная работа над завершением программного задания, в том числе часы, необходимые для реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования в пределах основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования с учетом профиля получаемого профессионального образования.

## **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников**

### **2.1. Область профессиональной деятельности выпускников**

Область профессиональной деятельности выпускников: разработка и реализация социально-культурных программ, организация и постановка культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений, культурно-досуговых программ.

### **2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников**

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- организации социально-культурной сферы независимо от их организационно-правовых форм;
- учреждения культурно-досугового типа;
- региональные и муниципальные управления (отделы) культуры;
- дома народного творчества;
- социально-культурные и культурно-досуговые программы;
- культурно-просветительные и культурно-массовые мероприятия;
- театрализованные представления.

### **2.3. Виды профессиональной деятельности выпускников**

Организатор социально-культурной деятельности готовится к следующим видам деятельности:

- Организационно-управленческая деятельность.
- Организационно-творческая деятельность.

## **3. Требования к результатам освоения ОПОП**

**Организатор социально-культурной деятельности** должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

Организатор социально-культурной деятельности должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

**Организационно-управленческая деятельность.**

ПК 1.1. Разработать и реализовать социально-культурные проекты и программы.

ПК 1.2. Организовывать культурно-просветительную работу.

ПК 1.3. Обеспечивать дифференцированное культурное обслуживание населения в соответствии с возрастными категориями.

ПК 1.4. Создавать условия для привлечения населения к культурно-досуговой и творческой деятельности.

ПК 1.5. Использовать современные методики организации социально-культурной деятельности.

**Организационно-творческая деятельность.**

ПК 2.1. Обеспечивать функционирование коллективов народного художественного творчества, досуговых формирований (объединений).

ПК 2.2. Разрабатывать и реализовать сценарные планы культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений, культурно-досуговых программ.

ПК 2.3. Осуществлять организационную и репетиционную работу в процессе подготовки культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений.

ПК 2.4. Использовать современные методики и технические средства в профессиональной работе.

ПК 2.5. Использовать игровые технологии в профессиональной деятельности.

#### **4. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса**

##### **4.1. Календарный учебный график и учебный план**

**5. Перечень программ дисциплин, профессиональных модулей и практик**  
**ФГОС СПО по специальности 071801 Социально-культурная деятельность (вид – Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений)**

<b>Обязательная часть циклов ОПОП</b>			
<b>ОГСЭ.00</b>	<b>Общий гуманитарный и социально-экономический цикл</b>		
	<p>В результате изучения обязательной части цикла обучающийся должен:</p> <p><b>уметь:</b>  ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста;</p> <p><b>знать:</b>  основные категории и понятия философии;  роль философии в жизни человека и общества;  основы философского учения о бытии;  сущность процесса познания;  основы научной, философской и религиозной картин мира;  об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;  о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий</p>	48	ОГСЭ.01. Основы философии
	<p><b>уметь:</b>  ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;  выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем;</p> <p><b>знать:</b>  основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже XX и XXI веков;  сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI века;  основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;  назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности;  о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;  содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения</p>		ОГСЭ.02. История
<p><b>уметь:</b>  общаться (устно и письменно) на иностранном языке на</p>		ОГСЭ.03. Иностранный	

	<p>профессиональные и повседневные темы; переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;</p> <p><b>знать:</b> лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности</p>		язык
	<p><b>уметь:</b> использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;</p> <p><b>знать:</b> о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни</p>		ОГСЭ.04. Физическая культура
<b>ЕН.00</b>	<b>Математический и общий естественно-научный цикл</b>		
	<p>В результате изучения обязательной части цикла обучающийся должен:</p> <p><b>уметь:</b> применять персональные компьютеры для поиска и обработки информации, создания и редактирования документов; пользоваться компьютерными программами, Интернет-ресурсами, работать с электронными документами;</p> <p><b>знать:</b> теоретические основы построения и функционирования современных персональных компьютеров; типы компьютерных сетей; принципы использования мультимедиа, функции и возможности информационных и телекоммуникативных технологий, методы защиты информации</p>		ЕН.01. Информационные ресурсы
	<p><b>уметь:</b> анализировать и прогнозировать экологические последствия различных видов деятельности; использовать в профессиональной деятельности представления о взаимосвязи организмов и среды обитания;</p> <p>соблюдать в профессиональной деятельности регламенты экологической безопасности;</p> <p><b>знать:</b> принципы взаимодействия живых организмов и среды обитания; особенности взаимодействия общества и природы, основные источники техногенного воздействия на окружающую среду; об условиях устойчивого развития экосистем и возможных причинах возникновения экологического кризиса; принципы и методы рационального природопользования; методы экологического регулирования;</p>		ЕН.02. Экологические основы природопользования

	<p>принципы размещения производств различного типа; основные группы отходов, их источники и масштабы образования; понятие и принципы мониторинга окружающей среды; правовые и социальные вопросы природопользования и экологической безопасности; принципы и правила международного сотрудничества в области природопользования и охраны окружающей среды; природоресурсный потенциал Российской Федерации; охраняемые природные территории</p>		
<b>П.00</b>	<b>Профессиональный цикл</b>		
<b>ОП.00</b>	<b>Общепрофессиональные дисциплины</b>		
	<p>В результате изучения обязательной части цикла обучающийся должен:</p> <p><b>уметь:</b> способствовать функционированию любительских творческих коллективов; осуществлять руководство досуговым формированием (объединением), творческим коллективом; подготовить и провести культурно-досуговое мероприятие, концерт, фестиваль народного художественного творчества;</p> <p><b>знать:</b> основные виды, жанры и формы бытования народного художественного творчества, его региональные особенности; традиционные народные праздники и обряды; теоретические основы и общие методики организации и развития народного художественного творчества в различных типах культурно-досуговых и образовательных учреждений; специфику организации детского художественного творчества, методику организации и работы досуговых формирований (объединений), творческих коллективов; структуру управления народным художественным творчеством</p>		ОП.01. Народное художественное творчество
	<p><b>уметь:</b> применять знания истории отечественной культуры в работе с творческим коллективом; сохранять культурное наследие региона;</p> <p><b>знать:</b> понятие, виды и формы культуры; значение и место отечественной культуры, как части мировой культуры; основные этапы истории отечественной культуры, выдающихся деятелей, известные памятники, тенденции развития отечественной культуры</p>		ОП.02. История отечественной культуры
	<p><b>уметь:</b> пользоваться орфоэпическими словарями, словарями русского языка; определять лексическое значение слова; использовать словообразовательные средства в</p>		ОП.03. Русский язык и культура речи

<p>изобразительных целях;  пользоваться багажом синтаксических средств при создании собственных текстов официально-делового, учебно-научного стилей; редактировать собственные тексты и тексты других авторов;  пользоваться знаками препинания, вариативными и факультативными знаками препинания;  различать тексты по их принадлежности к стилям;  анализировать речь с точки ее нормативности, уместности и целесообразности;</p> <p><b>знать:</b>  фонемы; особенности русского ударения, основные тенденции в развитии русского ударения; логическое ударение; орфоэпические нормы;  лексические и фразеологические единицы русского языка; изобразительно-выразительные возможности лексики и фразеологии; употребление профессиональной лексики и научных терминов;  способы словообразования;  самостоятельные и служебные части речи;  синтаксический строй предложений;  правила правописания;  функциональные стили литературного языка</p>		
<p><b>уметь:</b>  организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;  предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;  использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;  применять первичные средства пожаротушения;  ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;  применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;  владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;  оказывать первую помощь пострадавшим;</p> <p><b>знать:</b>  принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;  основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы</p>		<p>ОП.04.  Безопасность жизне-деятельности</p>

	<p>снижения вероятности их реализации;  основы военной службы и обороны государства;  задачи и основные мероприятия гражданской обороны;  способы защиты населения от оружия массового поражения;  меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;  организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;  основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;  область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;  порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим</p>		
<b>ПМ.00</b>	<b>Профессиональные модули</b>		
<b>ПМ.01</b>	<p><b>Организационно-управленческая деятельность</b>  В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:</p> <p><b>иметь практический опыт:</b>  организации социально-культурной деятельности в культурно-досуговых учреждениях;  разработки социально-культурных программ; подготовки планов, отчетов, смет расходов;</p> <p><b>уметь:</b>  оказывать консультационно-методическую помощь культурно-досуговым и образовательным учреждениям по развитию социально-культурной деятельности;  анализировать региональные особенности социально-культурной деятельности и участвовать в ее развитии, осуществлять руководство структурным подразделением учреждения социально-культурной сферы;  проводить и обрабатывать результаты конкретно-социологических исследований;  анализировать и составлять планы, отчеты, смету расходов, бизнес-план;</p> <p><b>знать:</b>  основные виды и этапы становления и развития социально-культурной деятельности в России;  основные виды, формы и тенденции развития социально-культурной деятельности в регионе;  структуру управления социально-культурной деятельностью;  понятие субъектов социально-культурной деятельности;  теоретические основы и общие методики организации и развития социально-культурной деятельности в различных типах культурно-досуговых и образовательных учреждений;  современные социально-культурные технологии, социально-культурные программы;  методику конкретно-социологического исследования;</p>		<p>МДК.01.01.  Организация социально-культурной деятельности</p>

	<p>специфику и формы методического обеспечения отрасли; экономические основы деятельности учреждений социально-культурной сферы и их структурных подразделений; хозяйственный механизм, формы и структуры организации экономической деятельности; состав и особенности сметного финансирования и бюджетного нормирования расходов; виды внебюджетных средств, источники их поступления, методику бизнес-планирования; принципы организации труда и заработной платы</p>	
<b>ПМ.02</b>	<b>Организационно-творческая деятельность</b>	
	<p><b>Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений</b>  В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:  <b>иметь практический опыт:</b>  подготовки сценариев; организации, постановки, художественно-технического оформления культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений и личного участия в них в качестве исполнителя; работы с актерами, отдельными участниками мероприятий и творческими коллективами;  <b>уметь:</b>  разрабатывать сценарий культурно-массового мероприятия, театрализованного представления, осуществлять их постановку; работать с разнородным и разножанровым материалом на основе монтажного метода; организовывать и проводить репетиционную работу с коллективом и отдельными исполнителями; осуществлять художественно-техническое оформление культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений, использовать техническое световое и звуковое оборудование, работать над эскизом, чертежом, макетом, выгородкой; проводить психофизический тренинг; выявлять детали внутренней и внешней характеристики образа, применять навыки работы актера; работать над сценическим словом, использовать логику и выразительность речи в общении со слушателями и зрителями; использовать выразительные средства сценической пластики в постановочной работе;  <b>знать:</b>  основные положения теории и практики режиссуры, особенности режиссуры культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений; различные виды и жанры культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений; сущность режиссерского замысла, приемы активизации</p>	<p>МДК.02.01.  Основы режиссерского и сценарного мастерства</p> <p>МДК.02.02.  Исполнительская подготовка</p>

<p>зрителей, специфику выразительных средств; временные и пространственные особенности, особенности мизансценирования, принципы художественного оформления культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений; типы, устройство, оборудование сцены, осветительную и проекционную аппаратуру, технику безопасности; основы теории драмы, специфику драматургии культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений; методы создания сценариев, специфику работы над сценарием культурно-массового мероприятия, театрализованного представления на закрытой и открытой площадках; систему обучения актерскому мастерству К.С. Станиславского, специфику работы актера в культурно-массовых мероприятиях и театрализованных представлениях; элементы психофизического действия, создания сценического образа; особенности работы над словесным действием, "внешнюю" и "внутреннюю" технику словесного действия, принципы орфоэпии, систему речевого тренинга; общие закономерности и способы образно-пластического решения, возможности сценического движения и пантомимы</p>	
<p><b>Организация культурно-досуговой деятельности</b>  В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:  <b>иметь практический опыт:</b>  организации культурно-досуговой работы с населением региона, в том числе с детьми и подростками; проведения игровых форм; подготовки сценариев, организации, постановки, художественно-технического и музыкального оформления культурно-досуговых программ;  <b>уметь:</b>  организовывать культурно-досуговую деятельность в культурно-досуговых и образовательных учреждениях; оказывать консультационно-методическую помощь по вопросам организации культурно-досуговой деятельности; осуществлять руководство структурным подразделением культурно-досугового учреждения; организовать досуговую работу с детьми и подростками; подготавливать и проводить игровую форму с различными возрастными категориями населения; изготавливать необходимый игровой реквизит; строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами; анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности, устранять ошибки и недочеты в своей устной речи;</p>	<p>МДК.02.01.  Основы культурно-досуговой деятельности</p> <p>МДК.02.02.  Сценарно-режиссерские основы культурно-досуговой деятельности</p> <p>МДК.02.03.  Оформление культурно-досуговых программ</p>

общаться со слушателями и зрителями;  
 разработать сценарии культурно-досуговых программ,  
 осуществить их постановку, использовать разнообразный материал при подготовке сценариев;  
 организовывать и проводить репетиционную работу с участниками культурно-досуговой программы;  
 осуществлять художественно-техническое и музыкальное оформление культурно-досуговых программ;  
 использовать техническое световое и звуковое оборудование, подготавливать фонограмму;

**знать:**  
 основные виды и этапы культурно-досуговой деятельности в России и в своем регионе; основные направления, формы и тенденции развития культурно-досуговой деятельности;  
 теоретические основы, общие и частные методики организации культурно-досуговой деятельности;  
 основные принципы работы с детьми и подростками;  
 основные этапы развития досуговой работы с детьми и подростками; специфику досуговой работы с детьми и подростками с учетом их возрастных особенностей;  
 теоретические основы игровой деятельности; особенности использования игровых форм досуга с учетом возрастных особенностей населения; значение игры в развитии детей;  
 виды, формы, технологию подготовки и проведения игры;  
 понятие культуры речи, орфоэпические нормы русского литературного языка, фонетические средства языковой выразительности, систему речевого тренинга;  
 основы теории драмы; специфику драматургии культурно-досуговых программ; методы создания сценариев;  
 специфику работы над сценарием культурно-досуговой программы;  
 основные положения теории и практики режиссуры;  
 особенности режиссуры культурно-досуговых программ;  
 сущность режиссерского замысла; приемы активизации зрителей; специфику выразительных средств;  
 средства и способы художественного оформления культурно-досуговых программ;  
 специфику музыкального языка, выразительные средства музыки, основные музыкальные жанры и формы, методы музыкального оформления культурно-досуговых программ, технику безопасности.  
 классификацию технических средств;  
 типы звуковоспроизводящей, осветительной и проекционной аппаратуры, принципы ее использования в культурно-досуговых программах; методы создания фонограмм

**УП.00**

**Учебная практика**

Учебная практика проводится образовательным учреждением при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и может реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточенно, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных

	модулей.		
<b>ПП.00</b>	<p><b>Производственная практика (по профилю специальности)</b> производственная практика (по профилю специальности) проводится образовательным учреждением при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и может реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточенно, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.</p> <p>Производственная практика должна проводиться в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.</p>		

## **6. Контроль и оценка результатов освоения основной профессиональной образовательной программы**

### **6.1. Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций**

С целью контроля и оценки результатов подготовки и учета индивидуальных образовательных достижений обучающихся применяются:

- входящий контроль;
- текущий контроль;
- срезы знаний;
- итоговый контроль – промежуточная аттестация.

Правила участия в контролируемых мероприятиях и критерии оценивания достижений обучающихся определяются Положением об организации текущего контроля знаний и промежуточной аттестации обучающихся.

**Входящий контроль** знаний студентов проводится в начале изучения дисциплины, профессионального модуля и его составляющих с целью выстраивания индивидуальной траектории обучения студентов.

В середине каждого семестра проводится **СРЕЗ ЗНАНИЙ** для анализа текущих результатов успеваемости студентов с целью обсуждения их на заседаниях предметно-цикловых комиссиях и принятия необходимых решений, а также составления прогноза результатов успеваемости на конец семестра.

**Текущий контроль** проводится преподавателем на любом из видов учебных занятий. Формы контроля (контрольная работа, тестирование, опрос, выполнение и защита практических заданий и творческих работ, выполнение отдельных разделов курсового проекта (работы), выполнение рефератов (докладов), подготовка презентаций, творческие показы, музыкальные квесты, викторины) выбираются преподавателем исходя из методической целесообразности, специфики учебной дисциплины,

профессионального модуля и его составляющих (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практики).

**Промежуточная аттестация** обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью студента и проводится с целью определения соответствия персональных достижений обучающихся поэтапным требованиям основных профессиональных образовательных программ по специальности.

Промежуточная аттестация осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

**Основными формами промежуточной аттестации являются:**

- экзамен по дисциплине;
- экзамен по междисциплинарному курсу;
- экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю (без выставления балльных отметок);
- зачет по дисциплине;
- дифференцированный зачет по дисциплине;
- зачет по междисциплинарному курсу;
- дифференцированный зачет по междисциплинарному курсу;
- дифференцированный зачет по учебной / производственной практике.

## **6.2. Требования к выпускным квалификационным работам**

Предметом государственной итоговой аттестации выпускника по основным профессиональным образовательным программам на основе Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования является оценка качества подготовки выпускников, которая осуществляется **в двух основных направлениях:**

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Объём времени и виды аттестационных испытаний, входящих в государственную итоговую аттестацию выпускников, устанавливаются федеральным государственным образовательным стандартом в части государственных требований к оцениванию качества освоения основной профессиональной образовательной программы, содержания и уровня подготовки выпускников по специальности 071801 «Социально-культурная деятельность (по видам)».

При реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования учитывается **сформированность общих и профессиональных компетенций**. Оценивание уровня освоения общих компетенций обеспечивается адекватностью содержания, технологий и форм государственной итоговой аттестации.

При завершении обучения по программам среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов **государственная итоговая аттестация выпускников состоит из:**

- **подготовки и защиты выпускной квалификационной работы – "Организация и проведение культурно-досуговой программы".**

Обязательным требованием для выпускной квалификационной работы является соответствие её тематики содержанию одного или нескольких профессиональных модулей и предъявление к оценке освоенных обучающимися компетенций. Тематика выпускных квалификационных работ определяется социальными и творческими заказами, согласовываются с потенциальными работодателями.

При подготовке выпускной квалификационной работы студенту назначается руководитель. Рецензентами могут быть руководящие и педагогические работники образовательных учреждений различных типов и видов, реализующие профессиональные образовательные программы различных уровней, а также представители предприятий, организаций – социальных партнеров.

С целью организации и соблюдения процедуры государственной итоговой аттестации, выпускающей предметно-цикловой комиссией образовательного учреждения разрабатывается **Программа государственной итоговой аттестации**, которая рассматривается на заседании комиссии, согласовывается с заместителем директора по учебно-методической работе и утверждается директором колледжа.

Программа государственной итоговой аттестации является частью каждой основной профессиональной образовательной программы.

При разработке Программы государственной итоговой аттестации определяются:

- вид государственной итоговой аттестации;
- объём времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации;
- сроки проведения государственной итоговой аттестации;
- условия подготовки и процедура проведения государственной итоговой аттестации;
- формы проведения государственной итоговой аттестации;
- критерии оценки уровня и качества подготовки выпускника.

Программа государственной итоговой аттестации доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

### **6.3. Организация государственной (итоговой) аттестации выпускников.**

Государственная итоговая аттестация осуществляется **государственными экзаменационными комиссиями**. Государственные экзаменационные комиссии руководствуются в своей деятельности требованиями федеральных государственных стандартов среднего профессионального образования, Программой государственной итоговой аттестации по специальности 071801 «Социально-культурная деятельность (по видам)» и учебно-методической документацией, разработанной в колледже на основе федерального государственного образовательного стандарта.

**Основными функциями государственной экзаменационной комиссии являются:**

- комплексная оценка уровня подготовки выпускника в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта;
- решение вопроса о выдаче выпускнику соответствующего документа о профессиональном образовании;
- внесение предложений и рекомендаций по совершенствованию содержания, обеспечения и технологии реализации образовательных программ, осуществляемых в колледже, на основе анализа результатов государственной итоговой аттестации выпускников.

**Состав государственной экзаменационной комиссии** формируется из числа:

- педагогических и руководящих работников колледжа;
- представителей предприятий - социальных партнеров, организаций - социальных партнёров.

Состав государственной экзаменационной комиссии утверждается Учредителем – управлением культуры правительства ЕАО.

Количественный состав государственных экзаменационных комиссий, не меньше 5 человек, обеспечивает объективность и компетентность оценивания результатов аттестации по всем параметрам каждого вида испытаний. Представитель работодателя является председателем государственной экзаменационной комиссии.

Государственную экзаменационную комиссию возглавляет **председатель экзаменационной комиссии**, который организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам. При выборе и назначении кандидатуры на должность председателя экзаменационной комиссии выполняются следующие критерии:

- не состоит в штате образовательного учреждения;
- профессиональная деятельность или квалификация (согласно диплому о профессиональном образовании) соответствует профилю подготовки выпускаемых специалистов;
- имеет опыт участия в разработке содержания основных профессиональных образовательных программ;
- компетентен в оценивании индивидуальных образовательных достижений выпускника на основе квалификационных требований к уровню

и качеству подготовки специалистов в соответствии с федеральным государственным стандартом среднего профессионального образования;

-готов к оптимальному распределению обязанностей между членами Государственной экзаменационной комиссии, соблюдению процедуры аттестационных испытаний, регламентированной нормативно-правовыми актами;

-способен к продуктивному общению со студентами и членами Государственной экзаменационной комиссии в период проведения аттестационных испытаний;

-способен к формулированию рекомендаций по повышению качества результатов подготовки специалистов с учётом требований к персоналу организаций.

Заместителем председателя экзаменационной комиссии назначается директор колледжа или его заместители: заместитель директора по учебно-методической работе, заместитель директора по организационно-воспитательной работе, зав. сектором заочного обучения, зав.сектором производственного обучения.

**Сроки проведения государственной итоговой аттестации** устанавливаются в соответствии с графиком учебного процесса. Сроки проведения государственной итоговой аттестации – расписание - утверждается директором колледжа и доводится до сведения студентов, членов государственной экзаменационной комиссии, преподавателей не позднее, чем за месяц до их начала. Аттестационные испытания проводятся на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии, с участием не менее двух третей её состава.

Решения государственной экзаменационной комиссии о результатах аттестации принимаются на закрытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии большинством голосов членов комиссии. Особое мнение членов государственной экзаменационной комиссии отражается в протоколе.

Результаты государственной итоговой аттестации по всем входящим в состав итоговой аттестации, видам аттестационных испытаний фиксируются в протоколах заседаний государственных экзаменационных комиссий и объявляются выпускникам в тот же день, в который проходили аттестационные испытания.

Государственная (итоговая) аттестация по базовой подготовке по виду "Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений" включает:

выпускную квалификационную работу - "Постановка и проведение культурно-массового мероприятия (театрализованного представления)";

государственный экзамен - "Организация социально-культурной деятельности".

Защита выпускной квалификационной работы представляет собой театрализованное представление, в котором каждый студент-выпускник участвует в качестве актера и в качестве режиссера.

Режиссерская задача представляет собой постановку эпизода, являющегося составной частью общего представления. Каждый студент участвует в подготовке сценария, приглашает актеров для своего эпизода, работает как над своей задачей, так и над общим замыслом представления. Подбирает реквизит, костюмы, музыкальное и видео- сопровождение, участвует в оформлении сцены к представлению.

Показ театрализованного представления начинается не ранее 12 часов дня. Длительность представления от 60 минут. Показ является открытой формой. В качестве зрителей могут присутствовать студенты колледжа, преподаватели, любые желающие посетить мероприятие.

### **Критерии оценок:**

Итоговые баллы, выставляемые на основе показа и защиты выпускной квалификационной работы, складываются из следующих компонентов:

а) оценки самостоятельной режиссерской постановочной и исполнительской деятельности студента во всех ее слагаемых;

б) итогов процесса непосредственной показа выпускной квалификационной работы студентом перед государственной аттестационной комиссией;

в) оценки, выносимой руководителем ВКР конкретному выпускнику за полностью завершенную и отвечающую всем необходимым требованиям выпускной квалификационной работе, за ответственное отношение в процессе подготовки ВКР.

На «отлично» оценивается выпускная квалификационная работа, если содержание работы полностью раскрывает утвержденную тему. Выполненная работа свидетельствует о знании основных режиссерских теоретических концепций. В работе в полной мере использованы режиссерские замыслы, правильно оформлена сценарная разработка, оценивается актерская игра выпускника.

На «хорошо» оценивается работа, убедительно доказывающая содержание выбранной выпускником темы. Поставленная в работе проблема в основе своей раскрыта, но в процессе текущей режиссерской постановочной работы не проявлял полную самостоятельность, требовалась консультация руководителя.

На «удовлетворительно» оценивается работа, имеющая недостаточно четкое раскрытие темы. Студент в процессе работы не проявляет интерес к постановке, но результат показывает, что тема раскрыта.

### **Порядок проведения экзамена:**

Итоговый междисциплинарный экзамен проводится в устной форме в виде ответов на билеты. Экзаменационный билет состоит из двух вопросов из разных предметов, которые входят в МДК. Экзаменуемый готовит

письменный ответ на вопросы и на подготовку к ответу теоретического вопроса по билету отводится не более 1 академических часов на ответ не более 15 мин.

### **Критерии оценок:**

«Отлично»выставляется, если студент дал полный исчерпывающий ответ на теоретические вопросы билета, а также, если студент владеет необходимыми профессиональными знаниями в области организация – социально-культурной деятельности и умеет применить их на практике. Студент владеет принципами развивающего обучения.

На«хорошо» оценивается ответ, когда один из вопросов представлен недостаточно глубоко, либо имеются неточности в изложении. При этом второй вопрос раскрыт полностью. Оценка «хорошо» ставится в случае, если студент владеет системой знаний в области организация социально-культурной деятельности, но не может в полной мере применить их на практике; студент владеет профессиональной терминологией.

При «удовлетворительной» оценке выпускник освещая вопросы демонстрирует недостаточно глубокое знание теоретических знаний по курсу организация социально-культурной деятельности, не владеет профессиональной терминологией.

После окончания государственной итоговой аттестации государственная экзаменационная комиссия составляет отчет о работе. В отчете государственной экзаменационной комиссии отражается следующая информация:

- перечень видов государственной итоговой аттестации;
- характеристика общего уровня подготовки выпускников по данной специальности;
- качество подготовки выпускников;
- количество дипломов с отличием;
- недостатки подготовки обучающихся по данной специальности;
- выводы и рекомендации.

По результатам аттестационных испытаний выпускникам присваивается квалификация - организатор социально-культурной деятельности и выдается диплом о среднем профессиональном образовании установленного образца.

## **7. Ресурсное обеспечение ОПОП**

### **7.1. Кадровое обеспечение**

Реализация основной профессиональной образовательной программы по специальности среднего профессионального образования должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Доля преподавателей, имеющих высшее образование, должна составлять не менее 95% в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по данной основной образовательной программе. Преподаватели

профессионального цикла должны иметь базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины.

Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла, эти преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 5 лет.

До 10% от общего числа преподавателей, имеющих высшее образование, может быть заменено преподавателями, имеющими среднее профессиональное образование и государственные почетные звания в соответствующей профессиональной, специалистами, имеющими среднее профессиональное образование и стаж практической работы в соответствующей профессиональной сфере более 10 последних лет.

## **7.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса**

Основная профессиональная образовательная программа по специальности 071801 Социально-культурная деятельность обеспечена учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ОПОП.

ФГОС требует ежегодно обновлять ОПОП (в части состава дисциплин и профессиональных модулей, устанавливаемых учебным заведением в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, программ учебной и производственных практик, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии), разрабатывать рабочие программы, методическое обеспечение самостоятельной работы и механизмов управления ею, разрабатывать методическое обеспечение использования в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий, разрабатывать учебно-методическое обеспечение учебной и производственной практики, создавать фонды оценочных средств, материалы государственной (итоговой) аттестации (ГИА).

## **7.3. Материально-техническое обеспечение реализации ОПОП**

Реализация ОПОП предполагает наличие учебных кабинетов, творческих мастерских, танцевального класса, зала, библиотеки и спортивного комплекса.

<b>Кабинеты:</b>	
1	математики и информатики
2	истории, географии и обществознания;
3	русского языка и литературы
4	иностранного языка;
5	гуманитарных и социально-экономических дисциплин
6	общепрофессиональных дисциплин;
7	для занятий по междисциплинарному курсу "Организация социально-культурной

	деятельности"
	для занятий по междисциплинарным курсам профессионального модуля "Организационно-творческая деятельность" (по видам);
8	информатики (компьютерный класс);
9	технических средств
<b>Учебные классы:</b>	
10	для индивидуальных занятий
11	для групповых теоретических занятий;
12	для групповых практических занятий (репетиций).
<b>Спортивный комплекс:</b>	
14	спортивный зал
<b>Залы:</b>	
15	актовый зал
16	библиотека, зал электронной информации с выходом в сеть Интернет

ОГОБУ СПО «Биробиджанский областной колледж культуры», реализующий основную профессиональную образовательную программу по специальности среднего профессионального образования 071801 Социально-культурная деятельность располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов работ, теоретических и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Зам. директора по УМР

Т. А. Клеточкина

Председатель ПЦК  
СКД и НХТ

С. П. Николайчук