

ПОЛОЖЕНИЕ

о методическом объединении кураторов учебных групп

I. Общие положения

1. МО – субъект внутриколледжного управления.
2. МО кураторов – это объединение кураторов создаваемое с целью методического обеспечения воспитательного процесса, исследования его эффективности, повышения профессионального мастерства педагогов.
3. Методическое объединение строит свою работу в соответствии с требованиями стратегического развития колледжа, определяемыми уставом колледжа программой развития колледжа на основе годового и перспективного планов учреждения.
4. Срок действия МО не ограничен, количественный персональный состав связан с изменениями в педагогическом коллективе.
5. МО подотчетно главному коллективу органу педагогического самоуправления – педсовету колледжа.

II. Основные направления деятельности МО кураторов учебных групп

1. Ведёт методическую работу по всем направлениям деятельности куратора.
2. Организует повышение профессионального, культурного и творческого роста кураторов; стимулирует их инициативу и творчество, активизирует их деятельность учебной, творческой, исследовательской, поисковой работе по воспитанию студентов.
3. Изучает и анализирует состояние воспитательной работы в группах, выявляет и предупреждает недостатки, затруднения в работе кураторов, органов самоуправления, актива студентов.
4. Вносит предложения по методическому обеспечению воспитательного процесса колледжа, корректировке требований к работе кураторов.
5. Принимает участие в организации и проведении аттестации педагогов.
6. Готовит методические рекомендации в помощь куратору, организует их освоение.
7. Разрабатывает методические рекомендации для родителей студентов по их воспитанию.
8. Организует работу методических семинаров для начинающих, молодых преподавателей.
9. Обсуждает пути реализации нормативных документов, методических материалов в своей области.
10. Внедряет достижения кураторов в практику работы педагогического коллектива.
11. Организует творческие отчёты кураторов, конкурсы «Самый классный», проводит смотры классных уголков, методические выставки материалов по воспитательной работе.

III. Организация работы МО кураторов учебных групп. Документы и отчётность.

1. МО возглавляет заместитель директора колледжа по воспитательной и организационной работе.
2. План работы МО утверждается сроком на один учебный год на заседании объединения (в случае необходимости в него могут быть внесены коррективы).
3. План МО классных руководителей является частью годового плана работы колледжа.
4. Заседание МО проводится 3-4 раза в учебном году.
5. Заседания МО протоколируются (указываются вопросы, обсуждаемые МО, решения и рекомендации).
6. Доклады, сообщения, сделанные на заседаниях МО, конспекты разработок воспитательных мероприятий сдаются в его методическую «копилку», рекомендуются для публикаций в периодической печати.

IV. Права и ответственность МО

Права:

1. Выдвигать предложения об улучшении воспитательного процесса в колледже.
2. Вносить коррективы в работу МО, программу развития колледжа.
3. Обращаться за консультациями по проблеме воспитания к директору колледжа или заместителям директора.
4. Ходатайствовать перед администрацией колледжа о поощрении своих членов за успехи в работе.
5. Готовить свои предложения при проведении аттестации преподавателей.
6. Решать вопрос о публикации методических материалов кураторов групп.
7. Рекомендовать своим членам различные формы повышения педагогического мастерства за пределами колледжа.
8. Требовать от администрации колледжа своевременного обеспечения членов МО всей необходимой научно – методической литературой и документацией.

Ответственность:

1. За объективность анализа деятельности кураторов учебных групп.
2. За своевременную реализацию главных направлений работы.
3. За качественную разработку и проведение каждого мероприятия по плану работы МО.
4. За активность и корректность обсуждаемых вопросов.