СОГЛАСОВАНО с юрисконсультантом 28.12.2018 г.	СОГЛАСОВАНО с родительским советом 27.12.2018	УТВЕРЖДЕНО приказом директора от 28.12.2018 № 583/1-о

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБЩЕЖИТИЯ ОГПОБУ «БИРОБИДЖАНСКИЙ КОЛЛЕДЖ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВ»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1.Правила внутреннего распорядка в общежитии ОГПОБУ «Биробиджанский колледж культуры и искусств» (далее - настоящие Правила) разработаны на основании действующего жилищного законодательства и нормативных актов Российской Федерации.

1.2.Правила внутреннего распорядка общежития колледжа являются локальным нормативным актом, выполнение которого обязательно для всех проживающих в общежитии и иных лиц, находящихся в общежитии.

1.3. Проживающие в общежитии должны быть ознакомлены с настоящими Правилами и выполнять их в полном объеме.

1.4. Жилые помещения в общежитии Биробиджанского колледжа культуры и искусств предназначены для временного проживания иногородних студентов дневного и заочного отделений, абитуриентов, на период прохождения вступительных экзаменов, граждан, заселенных по договору социального найма. В отдельных случаях администрация колледжа культуры вправе принять решение о размещении в общежитии студентов, постоянно проживающих в данной местности.

1.5. Настоящие Правила размещаются в общежитии на доске информации на видном месте.

2. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПОМЕЩЕНИЙ И ЗАСЕЛЕНИЯ В ОБЩЕЖИТИЕ

2.1. Заселение студентов и иных лиц производится на основании их личных заявлений, приказа на заселение (далее - приказ о заселении) и Договора социального найма жилого помещения в общежитии (далее - Договор найма жилого помещения). Договор найма жилого помещения, заключается на основании приказа о заселении.

Проживание в общежитии посторонних лиц допускается при полном обеспечении всех нуждающихся студентов местами в общежитии по установленным санитарным нормам.

Договоры найма жилого помещения составляются в двух экземплярах, один экземпляр хранится у проживающего, другой находится в администрации колледжа.

2.2. Заселение в общежитие производится заведующим общежития на основании паспорта.

2.3. Решение о предоставлении общежития иным лицам и работникам колледжа рассматривается в отдельности.

2.4. При заселении в общежитие все вышеуказанные лица должны быть ознакомлены под подпись с настоящими Правилами, положением об общежитии и пройти соответствующий инструктаж по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой радиоаппаратуры, ознакомиться с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами и порядком освобождения мест в общежитии. Инструктаж проводится заведующим общежитием.

2.5. Общежитие не предоставляется лицам:

- имеющим дисциплинарное взыскание за нарушение настоящих Правил;
- имеющим задолженности по оплате за проживание более чем три месяца;
- систематически нарушающим настоящие Правила.

2.6. Вселение в общежитие производится ответственным лицом за расселение на основании приказа директора Колледжа или Договора найма жилого помещения, паспорта, военного билета (приписного свидетельства) и справки о состоянии здоровья вселяемого.

2.7. Размер оплаты за проживание в студенческом общежитии устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации. Взимание платы за проживание в студенческом общежитии осуществляется с использованием контрольно-кассовой техники.

2.8. Плата за проживание в общежитии взимается со студентов за все время их проживания и период каникул; при выезде обучающихся в каникулярный период плата за пользование постельными принадлежностями и дополнительные услуги не взимается.

2.9. Проживание гостей в общежитии допускается с письменного заявления на имя директора, нахождение посторонних лиц без разрешающих документов не допускается.

2.10. При производстве начислений за коммунальные платежи, учитывается время проживания гостей и родственников нанимателя. При проживании гостей и родственников нанимателя свыше пять дней, с нанимателя взимаются дополнительные средства за оплату коммунальных услуг, из расчета количества проживающих в комнате.

Согласно п 91. главы 8 Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов. Перерасчет размера платы за коммунальные услуги осуществляется исполнителем в течение 5 рабочих дней после получения письменного заявления потребителя о перерасчете размера платы за коммунальные услуги, поданного до начала периода временного отсутствия потребителя или не позднее 30 дней после окончания периода временного отсутствия потребителя.

2.11. Размер оплаты за проживание в общежитии устанавливается в соответствие с законодательством РФ.

2.12. В случае расторжения Договора найма жилого помещения проживающий в трехдневный срок обязан освободить занимаемое место (жилое помещение) в общежитии, сдав заведующему общежитием по обходному листу данное место (жилое помещение) в чистом виде и весь полученный инвентарь в исправном состоянии.

2.10. Обучающиеся, находящиеся в академическом отпуске по состоянию здоровья, обязаны освободить занимаемые в общежитиях места.

3. ПОРЯДОК ПРОХОДА В ОБЩЕЖИТИЕ

3.1. Общежитие ОГПОБУ «Биробиджанский колледж культуры и искусств» открыто ежедневно с 6.00 до 23.00 часов. С 23-00 часов до 6-00 часов общежитие закрывается.

3.2. Вход и выход проживающих в общежитие с 23:00 до 06:00 часов допускается только по уважительным причинам (выезд и приезд из командировки, с каникул и т.п.) или с письменного разрешения воспитателя общежития или заведующего общежитием.

3.3. Вход в общежитие осуществляется через контрольно-пропускной пункт, на котором должен быть полный список проживающих с указанием номера комнаты.

3.4. Все проживающие или гости обязаны при входе в общежитие отметиться на контрольно-пропускном пункте, и по требованию предъявить работникам контрольно-пропускного пункта студенческий билет или документ, удостоверяющий личность.

3.5. Запрещается проводить в общежитие посторонних лиц за исключением близких родственников (с подтверждающими документами); разрешен пропуск студентов, имеющих непосредственное отношение к колледжу, при предъявлении студенческого билета, разрешен пропуск граждан, заселенных в общежитие по договору найма. При проходе в общежитие лица, не работающие, не обучающиеся в ОГПОБУ «Биробиджанский колледж культуры и искусств», не имеющие договор социального найма, оставляют на вахте общежития документ, удостоверяющий их личность и могут находиться в общежитии не более одного часа, в исключительных случаях время согласовывается с дежурным по общежитию, заведующим общежития, директором колледжа. В специальном журнале дежурный по общежитию записывает сведения о приглашенных.

3.6. Ответственность за своевременный уход приглашенных и за соблюдение ими настоящих Правил несет приглашающий.

3.7. Родственники проживающих в общежитии граждан могут находиться в общежитии вовремя, отведенное администрацией общежития согласованное с воспитателем общежития и\или с заведующим общежитием.

3.6. При размещении родственников на ночное пребывание, необходимо подать письменное заявление на имя директора колледжа, с указанием данных проживающего и на какой срок прибыл.

3.8. Лицам, выселенным из общежития, проход в общежитие запрещён.

3.9. Вынос крупногабаритных вещей из общежития разрешается только с разрешения ответственного лица по -хозяйственной части и заведующего общежитием. При вносе крупногабаритных вещей происходит их регистрация заведующим общежитием в специальном журнале.

3.10. Проживающий в общежитии лично проводит приглашенного посетителя, оставляя при этом соответствующую запись в специальном журнале, где регистрируются сведения о приглашенных.

3.11. Время посещения родственников и приглашенных гостей может быть ограничено администрацией общежития в случае обострения эпидемиологической ситуации, криминогенной обстановки и по другим причинам. Дежурный вахтер вправе отказать родственникам, приглашенным гостям в посещении общежития, если их посещение может привести к

нарушению настоящих Правил, нарушению прав, проживающих в общежитии или прав работников общежития.

3.12. Контрольно-пропускной режим в общежитии может быть изменен только приказом директора колледжа.

4. ОБЯЗАННОСТИ ПРОЖИВАЮЩИХ В ОБЩЕЖИТИИ

Проживающие в общежитии обязаны:

4.1. Соблюдать Жилищное законодательство РФ, настоящие Правила и выполнять условия заключенного с администрацией колледжа Договора найма жилого помещения;

4.2. В установленном порядке и сроки предоставлять документы для регистрации по месту пребывания, а также для постановки на воинский учет;

4.3. Принимать родственников, приглашенных гостей, только в установленное время с 09.00 до 22.00 с обязательным согласованием времени прихода с администрацией общежития. Дежурный вахтер вправе отказать родственникам, приглашенным гостям в посещении общежития, если их посещение может привести к нарушению настоящих Правил, нарушению прав, проживающих в общежитии или прав работников общежития.

4.4. Принимать посетителей только в отведенное администрацией общежития время;

4.5. О прибытии родственников и их пребывании, подписывать заявления у директора ОГПОБУ «Биробиджанский колледж культуры и искусств» не позднее, чем за 3 (три) дня, иначе пропуск родственников осуществляться не будет. Ответственность за поведение родственников несет проживающий.

4.6. Своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание в общежитии, пользование постельными принадлежностями и за все виды предоставляемых дополнительных платных услуг;

4.7. Принять от заведующей общежитием комнату, сделать об этом запись в журнале приема комнат, указать состояние комнаты, при выезде из комнаты сдать ее заведующей, о чем делается соответствующая запись в журнале;

4.8. Во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;

4.9. Соблюдать правила техники безопасности и правила пожарной безопасности;

4.10. Соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования; производить уборку в закрепленном жилом помещении ежедневно, не реже одного раза в неделю производить влажную уборку комнаты, а на кухне - по установленному графику дежурств;

4.9. Строго соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами, дополнительные розетки не устанавливать, не пользоваться дополнительными электрообогревателями и электрическими плитами.

4.10. Бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю;

4.11. Устранять за свой счет повреждения жилого помещения, мебели, а также производить замену поврежденного санитарно-технического оборудования, вызванные его неправильной эксплуатацией или намеренной порчей. В случае, если конкретный виновник порчи или кражи имущества колледжа не установлен, то нанесенный ущерб компенсируется за счет средств,

проживающих в данной комнате, блоке, этаже, общежитии;

4.12. Экономно расходовать электроэнергию и воду;

4.13. По требованию администрации общежития предъявлять документ, удостоверяющий личность, предоставляющий право находиться в общежитии;

4.14. Обеспечить возможность осмотра жилой комнаты администрацией общежития с целью контроля за соблюдением настоящих Правил, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ;

4.15. Сдать дубликат ключа от занимаемого жилого помещения коменданту общежития;

4.16. Соблюдать требования морально-этических норм поведения, поддерживать атмосферу доброжелательности и взаимного уважения, не допускать конфликтных ситуаций по отношению к проживающим и работникам общежития;

4.17. Информировать представителей администрации общежития о неудовлетворительном самочувствии для принятия своевременных мер, предупреждающих распространение инфекционных заболеваний;

4.18. При выбытии из общежития, а также при временном выезде письменно предупреждать коменданта общежития за два дня до выбытия;

4.19. Студент, планирующий не находиться в общежитии в ночное время обязан уведомить о своем отсутствии в письменном виде воспитателя (администрацию колледжа). Отсутствие в ночное время в общежитии несовершеннолетних студентов допускается только по письменному заявлению законных представителей;

4.20. При уходе последним из комнаты закрыть все окна, двери, выключить все электроприборы и освещение;

4.21. При необходимости по требованию администрации общежития освобождать занимаемое жилое помещение на время каникул, карантина и пр.

4.22. Для улучшения жилищных условий, проводить косметический ремонт занимаемой комнаты.

4.23. Пользоваться бытовой техникой с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности;

4.24. Сдавать в камеру хранения личные вещи, ящики, чемоданы и другие предметы, которые не требуются повседневно;

4.25. Вносить администрации колледжа предложения о внесении изменений в договор найма жилого помещения в общежитии;

4.26. В случае необходимости ставить вопрос перед администрацией общежития о переселении из одного жилого помещения в другое;

4.27. Избирать студенческий совет общежития и быть избранным в его состав;

4.28. Знакомиться с нормативными актами администрации колледжа.

Проживающим в общежитии запрещается:

4.29. Самовольно переселяться из одной комнаты в другую;

4.30. Самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;

4.31. Самовольно производить переделку электропроводки и ремонт электросети;

4.32. Использовать в жилом помещении электрические нагреватели, электрические плитки, электрические чайники и другие электронагревательные приборы, указанные в ежегодно утверждаемом списке;

4.33. Выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания обучающихся в других жилых помещениях. С 22.00 до 07.00 часов пользование телевизорами, радиоприемниками, магнитофонами и другими

громкоговорящими устройствами допускается лишь при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей покоя проживающих;

4.34. Использовать неисправные электрические приборы и приборы не имеющие маркировки завода-изготовителя;

4.35. Готовить пищу в занимаемом жилом помещении;

4.36. Наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления, расписания и т.д.;

4.37. Курить в помещениях общежития, хранить, применять и распространять легковоспламеняющиеся вещества (в том числе фейерверки, бенгальские огни, хлопушки и т.п.);

4.38. Незаконно проводить посторонних лиц в общежитие и (или) оставлять их на ночь; предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития;

4.39. Организовывать азартные игры и принимать в них участие;

4.40. Выбрасывать из окон мусор и посторонние предметы, засорять и захламлять мусором и бытовыми отходами места общего пользования;

4.41. Проходить в общежитие и находиться в нем в состоянии алкогольного, наркотического и токсического опьянения, потреблять (распивать) и хранить спиртные напитки, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе.

4.42. Продажа и употребление алкогольных напитков и наркотических средств;

4.43. Установка дополнительных замков на входную дверь помещения, в котором они проживают, переделка замков или их замена без разрешения администрации общежития;

4.44. Использование в жилом помещении источников открытого огня.

4.45. Сидеть на подоконниках, батареях центрального отопления, раковинах, на умывальниках.

4.46. Выходить из общежития с 23.00 до 6.00 часов без разрешения воспитателя.

4.47. Распивать спиртные напитки на крыльце (ступенях), территории общежития.

4.48. Содержать домашних животных в жилых помещениях только по согласованию с директором колледжа.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ ОБЩЕЖИТИЯ

5.1. Администрация общежития имеет право;

5.2. Вносить предложения по улучшению условий проживания в общежитии;

5.3. Совместно со студенческим советом общежития вносить на рассмотрение директора Колледжа предложения о применении дисциплинарных взысканий к нарушителям общественного порядка;

5.4. Принимать решение о переселении проживающих из одной комнаты в другую с разрешения директора Колледжа.

Администрация общежития обязана:

5.5. Обеспечить предоставление документов для регистрации проживающих по месту пребывания;

5.6. Содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами;

5.7. Укомплектовывать комнаты для студентов в общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;

5.8. Обеспечить проведение текущего ремонта общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную за общежитием территорию, зеленые насаждения;

5.9. Оперативно устранять неисправности в системах канализации, электроснабжения, водоснабжения общежития;

5.10. В случае заболевания студентов переселять их в другое изолированное помещение по рекомендации лечащего врача;

5.11. Обеспечить ежедневный обход всех помещений общежития с целью выявления недостатков по их эксплуатации и санитарному содержанию и принимать своевременные меры по их устранению;

5.12. Производить замену постельного белья, для студентов, занимающих студенческие комнаты, не реже одного раза в 10 дней;

5.13. Содействовать работе студенческого совета по вопросам улучшения условий проживания, быта и отдыха проживающих;

5.14. Принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

5.15. Обеспечивать проживающих студентов необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по уборке общежития и закрепленной за общежитием территории;

5.16. Обеспечивать противопожарную и общественную безопасность проживающих в студенческом общежитии и персонала.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ НАСТОЯЩИХ ПРАВИЛ

6.1. За нарушение настоящих Правил к проживающим по представлению администрации общежития могут быть применены меры общественного и дисциплинарного воздействия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, уставом колледжа и Правилами внутреннего распорядка общежития. Вопрос о применении дисциплинарного взыскания в виде выселения из общежития рассматривается директором колледжа.

6.2. За нарушение проживающими Правил внутреннего распорядка к ним применяются следующие дисциплинарные взыскания:

а) замечание;

б) выговор;

в) выселение из общежития.

6.3. Колледж вправе принять решение об отказе в дальнейшем предоставлении общежития проживающим, в случаях:

а) использования проживающими жилого помещения не по назначению;

б) разрушения или повреждения жилого помещения проживающими или другими гражданами, за действия которых они отвечают;

в) отказа проживающих от регистрации по месту пребывания;

г) систематического нарушения проживающими прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;

д) невнесения проживающими платы за жилое помещение в течение двух месяцев;

е) отсутствия проживающих в общежитии без письменного предупреждения более двух месяцев;

ж) появления проживающего в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;

з) хранения, распространения наркотических средств проживающими;

и) систематическое (более 2-х раз в течение года) нарушения проживающими Правил внутреннего распорядка общежития или однократное нарушение Правил внутреннего распорядка общежития приведших к причинению ущерба колледжу или третьих лиц;

к) хранения проживающими в общежитии взрывчатых, химически опасных веществ или огнестрельного оружия;

л) отчисления из колледжа;

м) систематического нарушения настоящих правил;

н) иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.4. Применение дисциплинарных взысканий оформляется приказом директора колледжа.

7. ПОРЯДОК ВЫСЕЛЕНИЯ ПРОЖИВАЮЩИХ ИЗ ОБЩЕЖИТИЯ

7.1. Выселение проживающих из общежития производится на основании приказа директора колледжа в случаях:

а) расторжения или прекращения Договора найма жилого помещения в общежитии по основаниям, предусмотренным в договоре;

б) отчисления студентов из колледжа до окончания срока обучения по причине нарушения настоящих Правил;

в) по личному заявлению проживающих;

г) окончания срока действия Договора найма жилого помещения.

ПРИЛОЖЕНИЕ К ПРАВИЛАМ ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБЩЕЖИТИЯ ОГПОБУ «БИРОБИДЖАНСКИЙ КОЛЛЕДЖ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВ»

СОГЛАСОВАНО
с юрисконсультантом

_____ _____
28.12.2018 г