Приложение 1
к приказу от 01.02.2019 № 48-о

ПРАВИЛА ПРИЕМА ГРАЖДАН В ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «БИРОБИДЖАНСКИЙ КОЛЛЕДЖ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВ» НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ в 2019 году

(лицензия на осуществление образовательной деятельности Серия 79Л02 № 0000025 от 19 марта 2015 г.; свидетельство о государственной аккредитации Серия 79А02 от 24 апреля 2017 г.)

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Правила приема граждан в областное государственное профессиональное образовательное бюджетное учреждение «Биробиджанский колледж культуры и искусств» на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в 2019 году (далее - Правила) разработаны в соответствии со следующими документами:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минобрнауки РФ от 23.01.2014 № 36 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями от 26 ноября 2018 г. № 243);
- Приказ Минобрнауки РФ от 11.12.2015 № 1456 «О внесении изменений в порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Минобрнауки РФ от 23.01.2014 № 36»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.2. Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), в ОГПОБУ Биробиджанский колледж культуры и искусства (далее – колледж), для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - СПО) по специальностям СПО (далее - образовательные программы) за счет средств соответствующего бюджета, по договорам с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами (далее - договор с оплатой стоимости обучения), а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов граждан с ограниченными возможностями здоровья.

Прием иностранных граждан в колледж для обучения по образовательным программам осуществляется в соответствии с настоящими Правилами и международными договорами Российской Федерации за счет средств соответствующего бюджета, а также по договорам с оплатой стоимости обучения.

1.3. В колледж принимаются граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, проживающие на ее территории, имеющие образование не ниже основного общего или среднего общего образования.

1.4.Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований является общедоступным, за исключением приема на обучение по профессиям и специальностям, требующих у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств при котором проводятся вступительные испытания.

В случае если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований соответствующих бюджетов, колледж осуществляет прием на обучение на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании.

1.5. Объем и структура приема студентов за счет средств областного бюджета (далее - бюджетные места) определяются в соответствии с заданиями (контрольными цифрами), устанавливаемыми ежегодно органом исполнительной власти ЕАО.

1.6. Колледж вправе осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования прием сверх установленных контрольных цифр приема для обучения на основе договоров с физическими и (или) юридическими лицами с оплатой ими стоимости обучения.

При этом общее количество студентов, обучающихся в колледже не должно превышать предельную численность, установленную в лицензии на осуществление образовательной деятельности.

1.7. Условиями приема на обучение по образовательным программам должны быть гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

II. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА ГРАЖДАН

2.1.Организация приема граждан для обучения по освоению образовательных программ осуществляется приемной комиссией колледжа (далее - приемная комиссия). Председателем приемной комиссии является директор колледжа.

2.2.Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются Правилами приема граждан в областное государственное профессиональное образовательное бюджетное учреждение «Биробиджанский колледж культуры и искусств» на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в 2019 году, утверждаемыми директором колледжа.

2.3.Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором колледжа.

2.4. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств (далее - вступительные испытания), председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий.

Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утвержденными председателем приемной комиссии.

2.5. При приеме в колледж приемная комиссия обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей при проведении вступительных испытаний.

2.6. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМИРОВАНИЯ ПОСТУПАЮЩИХ

3.1. Колледж объявляет прием для обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности по этим образовательным программам.

3.2.В целях информирования о приеме на обучение колледж размещает информацию на официальном сайте колледжа, а также обеспечивает свободный доступ в здание колледжа к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии.

3.3. Приемная комиссия на официальном сайте колледжа (http://birokk.ru/) и информационном стенде приемной комиссии до начала приема документов размещает следующую информацию:

3.3.1. Не позднее 1 марта:

- правила приема в колледж;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей, по которым колледж объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, заочная);
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- перечень вступительных испытаний;
- информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами приема, в электронно-цифровой форме;
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра

(обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра – с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

3.3.2. Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;
- количество бюджетных мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых иногородним поступающим;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.4. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте колледжа (http://birokk.ru/) и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с выделением форм получения образования (очная, заочная).

Приемная комиссия колледжа обеспечивает функционирование телефонных линий (8(42622) 2-17-44) и раздела сайта колледжа (http://birokk.ru/abiturientu/) для ответов на обращения, связанные с приемом граждан в колледж.

IV. ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ ОТ ПОСТУПАЮЩИХ

4.1. Прием в колледж по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием документов начинается с 1 июня.

Прием заявлений в колледж на очную форму получения образования осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест в колледже прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

Прием заявлений у лиц, поступающих для обучения по образовательным программам по специальностям, требующим у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, осуществляется до 10 августа.

Сроки приема заявлений в колледж на заочную форму получения образования устанавливаются до 15 сентября.

При наличии свободных мест прием документов продлевается до 01 октября 2019 года.

4.2. Граждане Российской Федерации при подаче заявления о приеме в колледж предъявляют следующие документы:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;

- 4 фотографии (3х4);

Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- 4 фотографии (3х4);

Фамилия, имя и отчество в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.3. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний – инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно – документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

4.4. Помимо документов, указанных в п. 4.2-4.3 настоящих Правил, поступающие вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенного заказчиком обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

4.5. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);

- дата рождения;

- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

- специальность, для обучения по которой он планирует поступать в колледж, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных

образовательных услуг);

- нуждаемость в предоставлении общежития,

- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с Уставом ОГПОБУ «Биробиджанский колледж культуры и искусств», с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, с правами и обязанностями студента ОГПОБУ «Биробиджанский колледж культуры и искусств». Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;

- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;

- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с правилами подачи апелляции при приеме на первый курс по результатам проведения вступительных испытаний, проводимых колледжем самостоятельно;

- согласие на обработку своих персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (Собрание законодательства Российской Федерации. 2006. № 31. Ст. 3451).

Поступающий вправе при подаче заявления использовать образец, размещенный на официальном сайте колледжа (http://birokk.ru/).

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, колледж возвращает документы поступающему.

При поступлении на обучение по специальности Музыкальное образование, входящей в Перечень специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательный предварительный медицинский осмотр (обследование) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697.

В случае если у поступающего имеются медицинские противопоказания, установленные приказом Минсоцразвития России, колледж обеспечивает его информирование о связанных с указанными противопоказаниями последствиях в период обучения в колледже и последующей профессиональной деятельности.

4.6. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте (679016, ЕАО, г. Биробиджан, ул. Волочаевская, дом 5) , а также в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 № 63-ФЗ «Об

электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 7 июля 2003 № 126-ФЗ «О связи» (coolbokk@gmail.com).

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документов, предусмотренных настоящими Правилами приема.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в колледж не позднее сроков, установленных пунктом 4.1 настоящих Правил приема.

При личном представлении оригинала документов поступающим допускается заверение их ксерокопии колледжем.

4.7. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 4.2. настоящих Правил приема.

4.8. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы по описи.

4.9. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.10. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться в колледж в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

V. ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ИСПЫТАНИЯ

5.1. Вступительные испытания проводятся в письменной и (или) устной форме, в виде прослушивания, просмотра, собеседования или в ином виде, определяемом Правилами.

Формы творческих испытаний по специальностям:

51.02.01 Народное художественное творчество (по виду хореографическое творчество) – проверка физических данных, выворотность, подъем, шаг, гибкость, выполнение различных ходов, простейшие дробные выстукивания, прыжковые элементы, вращения, танцевальность, выразительность. У юношей - «хлопушки», присядки.

Программа - «Классический танец». Урок у станка: экзерсис, простейшие навыки. Plie; Battementes tendus; Battementes tendus jetes; Battementes tendus lents; Grands battementes jetes; Port de bras; Tempssauté по I, II, V позициям. Проверяются физические данные, выворотность, подъем, шаг, гибкость.

Программа - «Народный танец». Урок на середине зала. Проверяются различные ходы, «веревочка», «моталочки», «ковырялочки-подбивки», простейшие дробные выстукивания, прыжковые элементы, вращения. У юношей - «хлопушки», присядки. «Домашняя заготовка» этюда или небольшого танца (любой жанр). Проверяются музыкальность, выразительность исполнения. Проверка слуха, ритма, памяти, точного воспроизведения мелодии или отдельного звука проверяется музыкантом - концертмейстером.

51.02.01 Народное художественное творчество (по виду театральное творчество) – прослушивание, просмотр.

Программа: чтение отрывка художественной прозы, стихотворения, басни (обязательно все три вида произведений); проверка музыкального слуха (пение), чувства ритма (танец); выполнение творческих заданий (этюда на заданную тему), позволяющих абитуриенту проявить образное мышление, наблюдательность, фантазию и способствующих выявлению его индивидуальности.

53.02.01 Музыкальное образование – проверка музыкальных данных.

Программа творческого испытания для абитуриентов с музыкальной подготовкой: инструмент - исполнение 2-х разнохарактерных произведений; вокал - исполнить две песни; сольфеджио - определение на слух: простых диатонических интервалов в пределах октавы, мажорных и минорных трезвучий с обращениями, натурального мажора (лад) гармонического и мелодического минора (лад), интонационное воспроизведение голосом мелодических попевок по нотному образцу.

Программа творческого испытания для абитуриентов, не имеющих музыкальную подготовку: исполнить две разнохарактерных песни; воспроизвести голосом звук, сыгранный на инструменте; простучать предложенную экзаменатором ритмическую фигуру; определить на слух количество звуков, сыгранных экзаменатором на фортепиано; запомнить и исполнить попевку, сыгранную экзаменатором на фортепиано; выразительно прочитать стихотворение подготовленное абитуриентом самостоятельно.

53.02.02 Музыкальное искусство эстрады (по виду эстрадное пение):

Программа творческого вступительного испытания включает в себя исполнение сольной программы и программу уровня музыкально-теоретической подготовки: одна песня a capella; одна песня «под минус» на CD; одна басня. Проверка уровня музыкально-теоретической подготовки проводится в форме собеседования – пение и определение на слух интервалов, аккордов, устные ответы на вопросы, уровень общей и музыкальной культуры.

При исполнении сольной программы оцениваются:

- вокальные данные (тембр голоса, постановка дыхания, диапазон, артикуляция);
- музыкальная интонация;
- дикция;
- артистизм;
- музыкальность (выразительность и эмоциональность исполнения, понимание стиля и художественного образа исполняемых произведений);
- сложность программы и знание текста.

53.02.03 Инструментальное исполнительство (по видам инструментов):

Программа творческого испытания: включает в себя исполнение гаммы по выбору комиссии, одну пьесу, один этюд (если абитуриент владеет инструментом); исполнить песню под фонограмму «минус» или под собственный аккомпанемент; определить на слух разницу между минорным и мажорным аккордом; определить на слух количество звучащих звуков предложенных экзаменатором; определить на слух разницу между консонансными и диссонансными интервалами; повторить за экзаменатором заданный ритмический рисунок.

54.02.01 Дизайн (по отраслям):

Рисунок: натюрморт (из 2-3 предметов геометрической формы). Закомпоновать изображение на листе, владеть графическими отношениями, грамотно использовать пропорциональные отношения, знать основные законы перспективы, владеть графическими материалами: (графитный карандаш), демонстрировать общую графическую культуру. Материал - бумага, графитный карандаш. Формат - А2 (изобразительное поле 40х50 см.).

Живопись: натюрморт (из 2-3 предметов быта, на однотонной драпировке). Закомпоновать изображение на листе, владеть колористическими отношениями, грамотно использовать пропорциональные отношения, знать основные законы перспективы, владеть живописными материалами: (акварель), демонстрировать общую живописную культуру. Материал - бумага, акварель. Формат - А 2 (изобразительное поле 40х50 см.).

54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам):

Рисунок: натюрморт (из 2-3 предметов геометрической формы). Закомпоновать изображение на листе, владеть графическими отношениями, грамотно использовать пропорциональные отношения, знать основные законы перспективы, владеть графическими материалами: (графитный карандаш), демонстрировать общую графическую культуру. Материал - бумага, графитный карандаш. Формат - А 2 (изобразительное поле 40х50 см.).

Живопись: натюрморт (из 2-3 предметов быта, на однотонной драпировке). Закомпоновать изображение на листе, владеть колористическими отношениями, грамотно использовать пропорциональные отношения, знать основные законы перспективы, владеть живописными материалами: (акварель), демонстрировать общую живописную культуру. Материал - бумага, акварель. Формат-А2 (изобразительное поле 40х50 см.).

5.2. В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации (ФЗ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»), проводятся вступительные испытания при приеме на обучение по следующим специальностям среднего профессионального образования:

51.02.01 Народное художественное творчество (по видам),

53.02.01 Музыкальное образование,

53.02.02 Музыкальное искусство эстрады (по видам),

53.02.03 Инструментальное исполнительство (по видам инструментов),

54.02.01 Дизайн (по отраслям),

54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы.

5.3. Вступительное испытание, проводимое в устной форме, оформляется протоколом, в котором фиксируются вопросы к поступающему и комментарии экзаменаторов.

5.4. Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетной системе. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у

поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам.

5.5. Вступительные испытания могут начинаться не ранее начала приема документов и могут проводиться в несколько этапов по мере формирования экзаменационных групп из числа лиц, подавших необходимые документы в соответствии с пунктом 5.7.

Датой окончания вступительных испытаний считается момент объявления на официальном сайте колледжа (http://birokk.ru/) и стенде приемной комиссии пофамильного перечня лиц с указанием результатов прохождения вступительных испытаний, зачисление которых рассматривается приемной комиссией по различным условиям приема (далее - пофамильный перечень).

5.6. На вступительных испытаниях должна быть обеспечена спокойная и доброжелательная обстановка, предоставлена возможность поступающим наиболее полно проявить уровень своих знаний и умений.

5.7. Расписание вступительных испытаний (предмет, дата, время, экзаменационная комиссия и место проведения экзамена, консультации, дата объявления результатов) утверждается председателем приемной комиссии или его заместителем и доводится до сведения поступающих не позднее 20 июня.

5.8. Для поступающих на бюджетные места, а также на места по договорам об оказании платных образовательных услуг на определенную специальность проводятся одинаковые вступительные испытания.

5.9. Лица, забравшие документы после завершения приема документов, в том числе получившие незачет, выбывают из конкурса.

Лица, не явившиеся на вступительные испытания по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к ним в параллельных группах, на следующем этапе сдачи вступительных испытаний, дополнительных вступительных испытаний или индивидуально до их полного завершения.

Лица, не явившиеся на вступительные испытания без уважительной причины, а также забравшие документы в период проведения вступительных испытаний, выбывают из конкурса и не зачисляются в колледж.

5.10. Повторная сдача вступительного испытания при получении незачета с целью улучшения результатов не допускается.

VI. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

6.1. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в колледж сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких поступающих.

6.2. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

- вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными

возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

- присутствие ассистента из числа работников колледжа или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;

- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

- материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория располагается на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

г) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в

письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по желанию поступающих все вступительные испытания могут проводиться в устной форме.

VII. ПРИЕМ И РАССМОТРЕНИЕ АПЕЛЛЯЦИЙ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ

7.1. По результатам вступительного испытания, дополнительного вступительного испытания, поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его (их) результатами (далее - апелляция).

Порядок подачи и рассмотрение апелляции производится в соответствии с утвержденными Правилами подачи и рассмотрения апелляционных заявлений.

7.2. Рассмотрение апелляции не является пересдачей экзамена. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном образовательной организацией. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

7.3. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

7.4. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из его родителей (законных представителей), кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законодательством Российской Федерации полностью дееспособными до достижения совершеннолетия.

7.5. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов.

7.6. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись) и подшивается в его личное дело.

VIII. ЗАЧИСЛЕНИЕ В КОЛЛЕДЖ

8.1. В течение 5 дней после завершения вступительных испытаний, поступающие обязаны представить оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в сроки, установленные колледжем.

8.2. По истечении сроков представления оригиналов документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации директором колледжа издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте колледжа.

В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных средств, образовательная организация осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования (средний балл документа об образовании), указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71 Федерального закона.

Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

8.3. При приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 №1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»;

2) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

3) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата

профессионального мастерства, проводимого союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» либо международной организацией «WorldSkills International».

Зачисление в колледж на бюджетные места осуществляется на основании ранжирования по мере снижения среднего балла результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, и (или) среднего балла в документах об образовании и квалификации.

8.4. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в колледж осуществляется до 01 декабря текущего года.